

# REGULAMIN KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO NA KIERUNKU PIELEGNIARSTWO NA WYDZIALE MEDYCZNYM PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ im. PREZYDENTA STANISŁAWA WOJCICHOWSKIEGO W KALISZU

## Podstawy prawne

### §1

1. Podstawą prawną Regulaminu kształcenia praktycznego na kierunku pielęgniarstwo są: Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. -Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164. Poz.1365 z późn. zm.), Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr112 poz. 654 z późn. zm.), Ustawa z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2011 r. Nr174 poz. 1039 z póź. zm.), Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko- dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa (Dz. U. z 2012 r. poz. 631), Statut PWSZ w Kaliszu z dnia 1 lipca 2015 roku i Regulamin studiów PWSZ w Kaliszu z dnia 25 czerwca 2015 roku oraz plany studiów i programy kształcenia na kierunku studiów pielęgniarstwo.

## I. Postanowienia ogólne

### §2

1. Zajęcia praktyczne i praktyka zawodowa są integralną częścią kształcenia w zawodzie pielęgniarki/pielęgniarza.
2. Podstawowym celem zajęć praktycznych i praktyki zawodowej jest przygotowanie studenta do sprawowania profesjonalnej, holistycznej opieki pielęgniarzkiej nad człowiekiem/rodziną w określonych sytuacjach zdrowotno- społecznych.
3. Kształtowanie umiejętności praktycznych w warunkach naturalnych jest poprzedzone kształtowaniem tych umiejętności w warunkach symulowanych- w pracowni umiejętności pielęgniarzskich.
4. Kształcenie praktyczne odbywa się w oparciu o bazę zakładów opieki zdrowotnej z którymi uczelnia ma podpisane porozumienie.
5. Miejscem kształcenia praktycznego na kierunku pielęgniarstwo ( studia pierwszego stopnia) są oddziały: internistyczne, chirurgiczne, pediatryczne (niemowlęce, patologii noworodka), neurologiczne, psychiatryczne, medycyny ratunkowej, intensywnej terapii, opieki długoterminowej, położnicze i ginekologiczne w szpitalach, zakłady opiekuńczo- lecznicze oraz pielęgnacyjno- opiekuńcze. Ponadto kształcenie praktyczne jest realizowane na terenie publicznych i niepublicznych zakładów opieki pielęgniarzkiej/domowej/hospicyjnej oraz na terenie szkół.  
Miejscem kształcenia praktycznego na kierunku pielęgniarstwo ( studia drugiego stopnia) są specjalistyczne przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego.
6. Kształcenie praktyczne na kierunku pielęgniarstwo obejmuje zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe.
7. Zajęcia praktyczne są realizowane pod bezpośrednim nadzorem i kierunkiem nauczyciela akademickiego.



8. Praktyki zawodowe są realizowane pod kierunkiem osoby prowadzącej praktykę- pielęgniarki, pracownika danego zakładu. Nadzór nad realizacją praktyk zawodowych sprawuje opiekun praktyk z ramienia uczelni.

9. W trakcie kształcenia praktycznego na kierunku pielęgniarstwo, student doskonali umiejętności zgodnie z założonymi efektami kształcenia.

10. Celem praktyk zawodowych jest przygotowanie studenta do samodzielnego pełnienia roli zawodowej, usystematyzowanie i utrwalenie wiedzy oraz umiejętności zdobytych w toku zajęć teoretycznych i praktycznych.

11. Praktyki zawodowe mają charakter obowiązkowy, wynikający ze standardów kształcenia, odbywają się w miejscu i w terminie określonym w harmonogramie ustalonym przez uczelnię, w ciągu roku akademickiego i/lub w okresie wakacji.

12. Regulamin określa warunki organizacji kształcenia praktycznego- zajęć praktycznych i zawodowych praktyk studenckich, ich rodzaje oraz formy, czas realizacji, warunki zaliczenia, obowiązki uczestników i realizatorów kształcenia praktycznego.

### §3

1. Z tytułu odbywania kształcenia praktycznego student nie otrzymuje wynagrodzenia.
2. Studenckie praktyki zawodowe odbywają się w wyznaczonym przez uczelnię szpitalu, innym zakładzie opieki zdrowotnej lub innym podmiocie, z którymi uczelnia zawarła stosowne umowy i porozumienia.
3. Na wniosek studenta praktyka może odbywać się w wybranej przez studenta na placówce na terenie kraju, o ile placówka uzyskała akceptację Dziekana i wyrazi zgodę na nieodpłatne przyjęcie studenta. W uzasadnionych przypadkach Dziekan może wyrazić zgodę na odbycie praktyki za granicą.
4. Praktyka studencka musi być realizowana i zaliczona przed końcem semestru, którego program przewiduje jej wykonanie.
5. Zaliczenie zajęć praktycznych i praktyk dokonuje osoba wyznaczona przez Dziekana, po zrealizowaniu przez studenta programu zajęć, dokumentując jej zaliczenie w karcie egzaminacyjnej, indeksie, protokole. Dziekan na pisemny wniosek studenta może ustalać indywidualny tryb kształcenia praktycznego.

## II. Prawa i obowiązki studenta

### §4

1. Student ma prawo do:
  - 1.1. dobrze zorganizowanego procesu kształcenia praktycznego,
  - 1.2. obiektywnej oceny postępów w kształtowaniu kompetencji,
  - 1.3. 30- minutowej przerwy w ciągu dyżuru ( 8 godz.) na spożycie posiłku,
  - 1.4. zapoznania go przez nauczyciela z kryteriami oceny i zaliczenia zajęć praktycznych/ praktyk.
2. Do obowiązków studenta należy:
  - 2.1. realizacja kształcenia praktycznego- zajęć praktycznych i praktyki zawodowej zgodnie z planem i programem kształcenia,
  - 2.2. punktualne przychodzenie na zajęcia oraz realizacja zajęć w pełnym wymiarze godzin przewidzianych w planie studiów i programie kształcenia- spóźnienia mogą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia studenta na zajęcia,



- 2.3. noszenie estetycznego umundurowania (odzieży ochronnej, obuwia na zmianę, identyfikatora) - braki w umundurowaniu mogą stanowić podstawę do odmówienia przyjęcia studenta na zajęcia,
- 2.4. posiadanie aktualnej książeczki zdrowia do celów epidemiologicznych, wymaganych szczepień ochronnych ( przeciw WZW typu „B”) oraz ubezpieczeń NNW i OC,
- 2.5. właściwe zorganizowanie własnego stanowiska pracy, dbanie o czystość, estetykę oddziału szkoleniowego, pokoju dydaktycznego i szatni,
- 2.6. wykonywanie zabiegów diagnostycznych, leczniczych, pielęgnacyjno- opiekuńczych, rehabilitacyjnych pod kierunkiem i za zgodą nauczyciela akademickiego/opiekuna praktyk,
- 2.7. bezwzględny zakaz używania na zajęciach telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, dyktafonów,
- 2.8. bezwzględny zakaz palenia tytoniu w miejscu realizacji kształcenia praktycznego,
- 2.9. przestrzeganie regulaminów/ zarządzeń wewnętrznych/ instrukcji obowiązujących w miejscu odbywania praktyk,
- 2.10. przestrzeganie zasad BHP, p/pożarowych oraz reżimu sanitarnego obowiązujących na terenie zakładu,
- 2.11. przestrzeganie praw pacjenta a w szczególności zachowanie w tajemnicy informacji o pacjencie/ jego rodzinie uzyskanych w trakcie kształcenia praktycznego,
- 2.12. przestrzeganie zasad kultury współżycia w stosunku do pacjentów/ ich rodzin/personelu/nauczycieli i opiekunów praktyk/ koleżanek i kolegów,
- 2.13. wykonywanie poleceń nauczycieli/opiekunów kształcenia praktycznego,
- 2.14. dbanie o bezpieczeństwo pacjentów i powierzony sprzęt oraz używanie go zgodnie z przeznaczeniem,
- 2.15. odpracowanie niezrealizowanych godzin zajęć praktycznych/ praktyki zawodowej w przypadku absencji chorobowej (potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim) lub z przyczyn losowych w terminie wyznaczonym przez Dziekana,
- 2.16. przedstawienie Dziekanowi zaświadczenia lekarskiego o braku p/wskazań do odbywania zajęć praktycznych/praktyki zawodowej w przypadku choroby/ niezdolności do zajęć powyżej 30 dni.

### III. Warunki zaliczenia zajęć praktycznych i praktyki zawodowej

#### §5

1. 100% frekwencja na zajęciach praktycznych i praktykach zgodnie z harmonogramem ( wszystkie nieobecności, spóźnienia wymagają odpracowania).
2. Pozytywna ocena końcowa z zajęć praktycznych/praktyki zawodowej obejmująca wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, udokumentowana w dzienniczku umiejętności praktycznych, potwierdzona podpisem nauczyciela lub opiekuna.

### IV. Zasady odbywania praktyk zawodowych za granicą

#### §6

1. Aby uzyskać zgodę na odbywanie praktyk zawodowych za granicą student musi wystąpić z podaniem do Dziekana Wydziału i załączyć następujące dokumenty:
  - a) zgodę dyrekcji strony przyjmującej na realizację praktyki zawodowej- przetłumaczoną przez tłumacza przysięgłego, w której będzie zawarta również informacja o tym

w jakiej placówce będzie realizowana praktyka zawodowa, kto będzie opiekunem praktyki oraz informacja o nieodpłatnej realizacji praktyki zawodowej,  
b) program praktyki zaakceptowany i podpisany przez stronę przyjmującą, przetłumaczony przez tłumacza przysięgłego.

#### V. Postanowienia końcowe

##### §7

1. Kwestie szczegółowe, które mogą wyniknąć w trakcie funkcjonowania niniejszego regulaminu i nie zostały w nim zawarte mogą zostać uregulowane innymi przepisami
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2012 roku.
3. Każdy student przed przystąpieniem do zajęć ma obowiązek zapoznania się z niniejszym regulaminem.

Zapoznałam/em się z Regulaminem kształcenia praktycznego

.....

Data i czytelny podpis studenta