

Zadanie B

Szkolenie Nr 1

Przedmiotem usługi szkoleniowej jest szkolenie pt. "**Praktyczne zastosowanie technik informatycznych w centrum symulacji medycznej**". Szkolenie zostanie przeprowadzone dla uczestników szkolenia - informatyków zatrudnionych w uczelni. Liczba uczestników szkolenia 5 osób.

Celem szkolenia jest praktyczne zapoznanie z funkcjonowaniem Ośrodka Symulacji Medycznych pod względem informatycznym. **Tematyka szkolenia:** zapoznanie z systemem informatycznym ośrodka, naukę obsługi i sterowania symulatorami medycznymi, systemami kamer i rejestratorami video, przygotowanie materiałów do debriefingu, zarządzanie i konfiguracja sieci i serwerów audio-video itp., drobne naprawy i konserwacja sprzętu i symulatorów medycznych pod względem informatycznym, zarządzanie przepływem danych w ramach symulacji medycznej i egzaminu OSCE.

Szkolenia prowadzone w następujących formach: podziałem czasu na max. 50% wykłady do min. 50% zajęcia praktyczne.

Termin szkolenia: do dnia **31.12.2018 roku**. Szczegółowy termin wykonania zostanie uzgodniony z Zamawiającym po zawarciu umowy.

Czas trwania szkolenia: 2 dni, 16 godzin edukacyjnych, 1 godz. edukacyjna = 45 min., nie więcej niż 10 godzin jednego dnia.

Program i Plan szkolenia: Przed rozpoczęciem szkolenia w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy zostanie przedstawiony plan i program szkolenia, określający tematykę poszczególnych zajęć w podziale na godziny i grupy oraz formy nauczania zawierające na życzenie zamawiający logotypy i/lub nazwę zamawiającego/projektu unijnego. Zamawiający po analizie ewentualne uwagi przekaze w formie pisemnej. Dokonane zostaną stosowne korekty uwzględniające wnioski zamawiającego. Zamawiający szkolenie zatwierdzi plan i program szkolenia nie później niż w terminie 7 dni od dnia przekazania dokumentów przez Wykonawcę. Zajęcia będą prowadzone w sposób zapewniający równy dostęp dla wszystkich uczestników, unikający wypowiedzi o wydźwięku rasistowskim, deprecjonującym którąkolwiek z grup społecznych gwarantujące zapewnienie zgodność z obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi równości szans.

Materiały dla uczestników. Uczestnikom szkolenia zostaną przekazane: materiały biurowe: teczka, notes, długopis, materiały dydaktyczne zgodne z tematyką szkolenia zawierające na życzenie zamawiający logotypy i/lub nazwę zamawiającego/projektu unijnego na nośniku elektronicznym + jeden egzemplarz dla zamawiającego oraz Certyfikat ukończenia szkolenia **"Praktyczne zastosowanie technik informatycznych w centrum symulacji medycznej"** z informacjami dotyczącymi zakresu merytorycznego realizowanego szkolenia oraz zawierające na życzenie zamawiającego logotypy i/lub nazwę zamawiającego/projektu unijnego. Wzór certyfikatu powinien zostać zatwierdzony przez zamawiającego.

Miejsce szkolenia i wyposażenie: Szkolenia w Ośrodku Symulacji Medycznych w warunkach 1 sali symulacji wysokiej wierności i symulatora ambulansu, wyposażonej w system kamer do rejestracji audio/video i prowadzenia debriefingu, system nagłośnienia oraz system mikrofonów do obsługi zajęć symulacyjnych oraz salę umiejętności pielęgniarskich/technicznych oraz salę wykładową. Sale wyposażone w niezbędny sprzęt symulacyjny do realizacji minimalnej wymagań tematyki szkolenia w ilości niezbędnej do realizacji symulacji medycznych. Wyposażenie stanowi 5 symulatorów wysokiej wierności osoby dorosłej, 2 symulatory kobiety z funkcją porodu, 2 symulator wysokiej wierności dziecka, 2 symulatory wysokiej wierności noworodka oraz fantomy cało postaciowe z funkcjami pielęgnacyjnymi i prowadzenia podstawowych czynności ratunkowych oraz trenażery do ćwiczeń umiejętności technicznych – np.: 1 trenażer ręka do wkłuc osoby dorosłej, 1 trenażer ręka do wkłuc dziecka, 1 trenażer ręka do wkłuc noworodka, 1 trenażer do wkłuc domięśniowych, 1 trenażer do nauki obsługi cewników centralnych. Niezbędne wyposażenie sal symulacyjnych w sprzęt medyczny, co najmniej 1 defibrylator z funkcją AED, defibrylacji manualnej, kardiowersji, stymulacji przezskórnej, monitorowania EKG, SPO2, oraz 1 defibrylator z dodatkową funkcją pomiaru, CO2, NIBP, wykonanie 12 odpr. EKG. Inkubator otwarty, respirator, sprzęt do prowadzenia badań fizykalnych itp. Drobny sprzęt medyczny (np.: zestawy do intubacji, ciśnieniomierze, zestawy do wkłuc), sprzęt drobny (np.: stazy, latarki, nożyczki) oraz jednorazowy (strzykawki, igły, cewniki, worki na mocz itp.) wykorzystywany przy zajęciach symulacyjnych zgodnie z tematyką szkolenia w ilości niezbędnej do ich przeprowadzenia z uwzględnieniem ilości uczestników i podziału na grupy.

Wyżywienie uczestników 3 (trzy) posiłki dziennie każdego dnia szkolenia 2 dni x liczba uczestników szkolenia/osób (pierwszy zapewniony posiłek to kolacja w dniu przyjazdu, ostatni posiłek to obiad w dniu wyjazdu).

- śniadania w formie bufetu szwedzkiego realizowane w miejscu noclegu,
- obiad zapewniony w miejscu szkolenia lub w odległości nie większej niż 0,5 km od tego miejsca nie wymagający użycia środków transportu.

1. Danie zawierające:

- zupa
- drugie danie:
 - ziemniaki lub ryż lub makaron lub kaszę 200 g/osobę/dzień,
 - porcję mięsa lub ryby lub porcja zastępująca mięso w daniu wegetariańskim/wegańskim (kotlet sojowy lub warzywny lub jajeczny itp.), min. 150 g,
 - surówkę lub warzywa gotowane, min. 150 g.
- kompot

LUB

2. Danie lunchowe w jednej z form:

- zupa
- makaron z sosem i z mięsem (np. carbonara, bolognese, z kurczakiem), min. 400 g,
- lasagne z sosem bolońskim i mięsem lub z warzywami lub mięsem i warzywami, min. 400g,
- ryba po grecku, min. 400 g,
- risotto warzywne, min. 400 g.
- kompot
- kolacja zapewniona w miejscu noclegu w formie bufetu szwedzkiego lub w formie serwowanej.

Zlecający poinformuje o ilości potraw mięsnych i wegetariańskich na 5 dni przed terminem szkolenia.

Przerwa kawowa każdego dnia szkolenia 2 x liczba uczestników/osób. Bez ograniczeń: kawa rozpuszczalna i mielona, herbata wysokiej jakości (czarna, owocowa, zielona), 2% mleko do kawy, cytryna pokrojona w plasterki, cukier. Wyposażenie techniczne: garnki na gorącą wodę min. 5l, jednorazowe: obrusy, serwetki, kubki do napojów, łyżeczki, mieszadełka. Woda w butelkach min. 0,4l – gazowana, niegazowana po 1 butelce na osobę każdego dnia. Soki owocowe (jabłko lub pomarańcz) po 0,2 l na osobę każdego dnia. Zakąski słodkie min. 3 (np.: rogaliki, kruche ciasteczka, cukierki) rodzaje po 180 g na osobę każdego dnia. Warzywa i owoce sezonowe min. 200 g/osobę/dzień.

Nocleg dla uczestników szkolenia 2x liczba uczestników/osób. Pierwszy nocleg w dniu

poprzedzającym szkolenie. Hotel minimum 3* zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku, w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie lub obiekt nie posiadający statusu hotelu, ale świadczący usługi w standardzie równym standardowi, co najmniej trzygwiazdkowego hotelu, wyposażony w bazę noclegową. Zakwaterowanie w pokojach jedno lub dwuosobowych w zależności od potrzeb. Położenie obiektu noclegowego w bliskiej odległości (max. 10 km) od miejsca, w którym realizowana będzie usługa szkolenia.

Transport w dwie strony wszystkim uczestnikom szkolenia/stażu na trasie: od miejsca siedziby Zamawiającego do miejsca zakwaterowania oraz drogę powrotną. Transport autobusem/busem/samochodem klimatyzowanym dysponującym liczbą odpowiednią liczbą miejsc dla uczestników szkolenia/osób oraz przestrzenią bagażową mieszczącą bagaż uczestników szkolenia/osób. Realizujący szkolenie zapewnia dowóz w obie strony uczestników szkolenia z miejsca noclegu do miejsca szkolenia, jeśli odległość zakwaterowania znajduje się w odległości większej niż 500 m od tego miejsca każdego dnia szkolenia.