

**Rektor  
Akademii Kaliskiej  
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego  
ogłasza nabór na stanowisko "Technik symulacji medycznej"**

1 osoba na pełen etat lub 2 osoby po ½ etatu  
z realizowanego projektu

*„Monoprofilowe Centrum Symulacji Medycznych dla kierunku położnictwo PWSZ w Kaliszu”*  
realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Oś V. Wsparcie dla  
obszaru zdrowia, Działanie 5.3 - Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych,  
realizowanego przez: Akademię Kaliską im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego, ul. Nowy Świat  
4, 62-800 Kalisz; (numer umowy o dofinansowanie projektu: POWR.05.03.00-00-0005/19-  
00/1874/2020/326).

**1. Wymagania związane ze stanowiskiem:**

- Wykształcenie min. średnie techniczne (preferowane kierunki: informatyka, mechatronika, inne kierunki techniczne) lub techniczne w zakresie aparatury medycznej.
- umiejętność pracy z systemem nagrywania audio-wideo,
- podstawowa znajomość programowania,
- umiejętność przekazywania wiedzy instruktorom prowadzącym zajęcia,
- dobra znajomość obsługi komputera (WORD, EXCEL, Power Point), Internetu, Bazy Danych oraz urządzeń biurowych,
- dyspozycyjność pracy odpowiadającej realizacji zajęć w systemie przed i popołudniowym.

**2. Predyspozycje osobowościowe:**

- komunikatywność,
- kreatywność,
- samodzielność, umiejętność organizacji pracy i odpowiedzialność,
- umiejętność pracy zespołowej,
- umiejętność przekazywania wiedzy instruktorom prowadzącym zajęcia,
- rzetelność,
- gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji.

**3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

- przygotowanie sal symulacyjnych do zajęć oraz sal do egzaminów,
- obsługę techniczną zajęć symulacyjnych,
- obsługę techniczną egzaminów,
- wsparcie techniczne kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia,
- prowadzenie działań mających na celu wdrażanie Programu Rozwojowego,
- podejmowanie działań umożliwiających stałe podnoszenie na wyższy poziom nauczania z zastosowaniem symulacji medycznej, w tym aktywne uczestniczenie we wdrażaniu odpowiednich metod, modeli i sposobów nauczania zgodnie ze strategią unowocześniania procesu kształcenia,
- kształtowanie dobrego wizerunku MCSM i Uczelni,
- Nadzór nad składnikami majątkowymi Centrum,

- obsługa baz danych (wprowadzanie i aktualizacja),
- gromadzenie i archiwizowanie materiałów dydaktycznych jednostki,
- prowadzenie gospodarki materiałami dydaktycznymi (min. sprzęt symulacyjny),
- sporządzanie sprawozdawczości w zakresie pracy jednostki.

#### **4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**

- Stanowisko pracy znajduje się w budynku przy ul. Kaszubskiej 13, umowa o pracę na czas określony na czas realizacji projektu - 1 osoba na pełen etat lub 2 osoby po ½ etatu, praca zmianowa w systemie równoważnym czasu pracy według ruchomego czasu pracy.
- Gwarantujemy pakiet szkoleniowy w Centrum Symulacji Medycznej w zakresie stanowiska oraz możliwość rozwoju kompetencji pracowniczych (kursy, szkolenia, studia).
- Pakiet socjalny.
- Ciekawa praca w przyjaznej atmosferze, możliwość zdobywania doświadczenia zawodowego w środowisku akademickim.
- Stanowisko pracy, które gwarantuje rozwój zawodowy i różnorodność w działaniu.

#### **5. Wymagane dokumenty:**

- CV wraz z klauzulą pozwalającą na przetwarzanie danych,
- List motywacyjny,
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- Kserokopie świadectw pracy,
- Kserokopie zaświadczeń potwierdzających dodatkowe kwalifikacje i umiejętności,
- Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku,
- Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego oraz umyślnie przestępstwa skarbowe,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 30.08.2019 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2019 r. poz.1781 z późn. zm.).

W celu ułatwienia kontaktu z kandydatem prosi się o podanie adresu mailowego lub numeru telefonu.

#### **6. Termin składania ofert: do 07.11.2021 r.**

#### **7. Miejsce składania ofert:**

Zgłoszenia prosimy składać osobiście bądź listownie w siedzibie Wydziału Nauk o Zdrowiu, pokój 102,

adres: Wydział Nauk o Zdrowiu, Akademia Kaliska im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego, ul. Kaszubska 13, 62-800 Kalisz, z dopiskiem „Nabór na stanowisko Technika symulacji medycznej”

**UWAGA! Wymagane dokumenty należy złożyć w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Nabór na stanowisko Technika symulacji medycznej”**

Informujemy, że wszystkie nadesłane aplikacje zostaną przeanalizowane, jednak odpowiemy tylko na wybrane oferty.

Dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:

**„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Akademię Kaliską im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego moich danych osobowych, zawartych w mojej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.”**

Informacja!

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Kaliska im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z siedzibą przy ul. Nowy Świat 4, 62-800 Kalisz.
- 2) W Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 62 76 79 518 lub adresem e-mail: [iod@pwsz.kalisz.pl](mailto:iod@pwsz.kalisz.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.). Podanie danych osobowych w zakresie określonym tymi przepisami oraz aktów wykonawczych ma charakter dobrowolny, jednak ich brak uniemożliwia przystąpienie do procesu rekrutacji. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r).
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia rekrutacji. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji dane będą przetwarzane do czasu odwołania zgody.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez Akademię Kaliską, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych, sprostowania danych, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 7) W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Akademię Kaliską Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO i ustawy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.