

Uchwała Nr 0012.56.VI.2021
Senatu Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
z dnia 29 stycznia 2021 roku

w sprawie korekty w programie studiów dla kierunku studiów drugiego stopnia
Zarządzanie i dowodzenie o profilu praktycznym

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) uchwała się co następuje:


§1

Dokonyje się w programie studiów dla kierunku studiów drugiego stopnia Zarządzanie i dowodzenie, ustalonym Uchwałą Nr 0012.18.VI.2020 Senatu Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z dnia 17 września 2020 roku, korekty polegającej na zmianie procentowego udziału dyscyplin w efektach uczenia się: nauki o zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca) 54 %, nauki o bezpieczeństwie 33 %, ekonomia i finanse 13 %.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu Akademii Kaliskiej
Rektor


prof. Akademii Kaliskiej dr hab. n. med. Andrzej Wojtyła

Opracowanie: Dział Spraw Studenckich i Kształcenia


Aleksandra Mazek
RADCA PRAWNY

Załącznik do Uchwały Nr 0012.56.VI.2021 Senatu Akademii
Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
z dnia 29.01.2021 r.

Akademia Kaliska
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego

Program studiów

kierunek: Zarządzanie i dowodzenie

poziom: studia drugiego stopnia

profil praktyczny

obowiązujący od roku akademickiego 2020/2021

I. Ogólna charakterystyka studiów

| | | |
|-----|---|-----------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku studiów | zarządzanie i dowodzenie |
| 2. | Profil kształcenia | praktyczny |
| 3. | Poziom kształcenia | drugi stopień |
| 4. | Forma studiów | stacjonarne, niestacjonarne |
| 5. | Liczba semestrów | 4 |
| 6. | Łączna liczba punktów ECTS | 120 |
| 7. | Łączna liczba godzin zajęć | 1600/960 |
| 8. | Tytuł zawodowy nadawany absolwentom | magister |
| 9. | Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia | 104 |
| 10. | Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach nauk humanistycznych lub społecznych (<i>nie mniej niż 5 pkt</i>), w przypadku kierunku studiów przyporządkowanego do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż nauki humanistyczne lub społeczne | nie dotyczy |
| 11. | Liczba godzin realizowanych w ramach zajęć z wychowania fizycznego (<i>w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych mgr – nie mniej niż 60 godzin</i>) | 30 - studia stacjonarne |
| 12. | Liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach zajęć do wyboru (<i>w wymiarze nie mniejszym niż 30%</i>) | 46 |
| 13. | Liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach zajęć o charakterze praktycznym (<i>w wymiarze większym niż 50%</i>) | 94 |
| 14. | Liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach zajęć z języka obcego | 4 |

II. Opis procesu kształcenia prowadzącego do uzyskania zakładanych efektów uczenia się

- 1) Efekty uczenia się dla studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera.

NIE DOTYCZY

- 2) Moduły kształcenia – zajęcia lub grupy zajęć niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów.

Plany studiów zawierają załączniki nr 1 i 2 do programu studiów.

Tabela odniesień efektów uczenia się

Opis efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie i dowodzenie na poziomie studiów II stopnia profil praktyczny Akademia Kaliska im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego - Charakterystyki II stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji uzyskanych w ramach szkolnictwa wyższego – poziom 7

Objaśnienie oznaczeń w symbolach efektów uczenia się dla kierunku „Zarządzanie i dowodzenie” PWSZ im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu:

Litera **K** – efekt dla kierunku

- ✓ Znak – podkreślnik
- ✓ Litera **W** – kategoria efektu dot. wiedzy
- ✓ Litera **U** – kategoria efektu dot. umiejętności
- ✓ Litera **K** – kategoria efektu dot. kompetencji społecznych
- ✓ **01-...** – numer efektu w obrębie danej kategorii (poprzedzony cyfrą **0**)

Objaśnienie oznaczeń w symbolach efektów uczenia się dla wyodrębnionych w Polskiej Ramie Kwalifikacji obszarów kształcenia:

- ✓ Litera **S** – symbol obszaru kształcenia w zakresie nauk społecznych
- ✓ Cyfra **7** – poziom 7
- ✓ Znak – podkreślnik
- ✓ Litera **W** – kategoria efektu dot. wiedzy
- ✓ Litera **U** – kategoria efektu dot. umiejętności
- ✓ Litera **K** – kategoria efektu dot. kompetencji społecznych
- ✓ Litery **WG** – wiedza: głębia i zakres
- ✓ Litera **WK** – wiedza: kontekst
- ✓ Litery **UW** – umiejętności: wykorzystanie wiedzy
- ✓ Litery **UK** – umiejętności: komunikowanie się
- ✓ Litery **UO** – umiejętności: organizacja pracy
- ✓ Litery **UU** – umiejętności : uczenie się
- ✓ Litery **KK** – kompetencje społeczne: oceny
- ✓ Litery **KO** – kompetencje społeczne: odpowiedzialność
- ✓ Litery **KR** – kompetencje społeczne: rola zawodowa

| | |
|---------------------|----------------------------|
| Kierunek studiów: | „zarządzanie i dowodzenie” |
| Poziom kształcenia: | studia drugiego stopnia |
| Profil kształcenia: | Praktyczny |

| Symbol | Efekty uczenia się dla kierunku studiów „zarządzanie i dowodzenie” | Odniesienie do efektów uczenia się dla obszaru kształcenia w zakresie nauk społecznych |
|----------------|---|--|
| | Po ukończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku studiów „zarządzanie i dowodzenie” absolwent: | |
| WIEDZA: | | |
| K_W01 | interpretuje treści współczesnych teorii organizacji (przedsiębiorstw, struktur bezpieczeństwa państwa, instytucji publicznych) na rozszerzonym poziomie | P7S_WG |
| K_W02 | wyjaśnia istotę i dynamikę współczesnych systemów gospodarczych i politycznych oraz ich współzależność integrując wiedzę z obu dyscyplin w obszarze studiów społecznych | P7S_WK |
| K_W03 | uzasadnia znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce | P7S_WK |
| K_W04 | zna współczesny dorobek teoretyczny psychologii (poznawczej, decyzji) oraz socjologii organizacji i odnosi go do rzeczywistych problemów zarządzania i dowodzenia | P7S_WG |
| K_W05 | wyjaśnia na przykładach współczesne koncepcje organizacji pracy zespołowej | P7S_WG |
| K_W06 | identyfikuje style przywództwa i ich uwarunkowania | P7S_WG |
| K_W07 | zna istotę operacyjnego użycia sił do osiągania celów politycznych, społecznych lub gospodarczych | P7S_WK |
| K_W08 | zna podstawy metodologii badań naukowych i zasady tworzenia instrumentów badawczych | P7S_WG |
| K_W09 | zna specjalistyczne zastosowania zaawansowanych metod statystycznych oraz narzędzi informatycznych gromadzenia, analizy i prezentacji danych w organizacji | P7S_WG |
| K_W10 | zna specjalistyczne zastosowania metod i systemów wspomagających procesy podejmowania decyzji w warunkach ryzyka i niepewności, decyzji grupowych, decyzji wieloaspektowych | P7S_WG |
| K_W11 | zna zaawansowane metody badań w poszczególnych obszarach działalności organizacji/przedsiębiorstwa (w powiązaniu ze studiowaną specjalnością) | P7S_WK |
| K_W12 | formułuje zasady dokonywania analiz i ocen systemów organizacji zespołowych | P7S_WG |
| K_W13 | wyjaśnia podstawy i znaczenie procesów restrukturyzacyjnych i odnowy strategicznej organizacji | P7S_WK |
| K_W14 | identyfikuje podstawowe strategie zmieniania systemów społecznych. | P7S_WG |
| K_W15 | identyfikuje podstawowe strategie negocjacyjne | P7S_WG |
| K_W16 | wyjaśnia istotę i znaczenie instytucjonalizacji działań zespołowych | P7S_WG |
| K_W17 | zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców | P7S_WG |
| K_W18 | przedstawia wizję przedsiębiorstwa (organizacji) przyszłości integrując poglądy klasycznej i współczesnej teorii zarządzania i dowodzenia | P7S_WK |
| K_W19 | zna źródła zagrożeń bezpieczeństwa, zna znaczenie sił, środków i sposobów kształtowania bezpieczeństwa | P7S_WG |
| K_W20 | ma pogłębioną wiedzę o istocie organizacji wojskowych, wielonarodowych, wielokulturowych i zasadach ich funkcjonowania | P7S_WG |
| K_W21 | rozumie zasady funkcjonowania systemu obronnego i dowodzenia, zna sposoby organizacji i prowadzenia działań w czasie pokoju, kryzysu i wojny | P7S_WG |
| K_W22 | posiada wiedzę o istocie, zasadach i wymogach dowodzenia, procesach informacyjno-decyzyjnych dowodzenia oraz organizacji i funkcjonowania | P7S_WG |

| | | |
|--------------------|---|------------------|
| | systemu kierowania i dowodzenia siłami zbrojnymi w sytuacjach kryzysowych i wojny | |
| UMIĘTNOŚCI: | | |
| K_U01 | posiada umiejętność stosowania w pracy lub nauce zaawansowanej, wyspecjalizowanej wiedzy z określonego obszaru nauk o zarządzaniu, nauk o obronności oraz nauk pokrewnych (w powiązaniu ze specjalnością) | P7S_UW |
| K_U02 | umie samodzielnie podejmować działalność gospodarczą i doradztwo w zakresie tworzenia nowych podmiotów | P7S_UU P7S_UO |
| K_U03 | potrafi dokonać obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich analizy i interpretacji przy zastosowaniu zaawansowanych ujęć teoretycznych i paradygmatów badawczych | P7S_UO |
| K_U04 | potrafi identyfikować i formułować (dokonać strukturalizacji) problemów badawczych pozwalających na analizę złożonych problemów, procesów i zdarzeń w skali organizacji, gospodarki krajowej, a także w skali globalnej | P7S_UW |
| K_U05 | potrafi dokonać doboru odpowiednich metod i narzędzi do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia oraz oceny ich przydatności i skuteczności | P7S_UK P7S_UO |
| K_U06 | ma zdolność modelowania i przewidywania przebiegu wybranych procesów w przedsiębiorstwie (instytucji) przy użyciu zaawansowanych metod ilościowych i narzędzi informatycznych oraz przy udziale specjalistów | P7S_UW |
| K_U07 | posiada zdolność integrowania wiedzy z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów | P7S_UW |
| K_U08 | posiada zdolność uczestniczenia w procesach podejmowania decyzji strategicznych oraz proponowania procedur rozstrzygnięć z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi wspomagających procesy podejmowania decyzji | P7S_UW |
| K_U09 | umie dokonać całościowej diagnozy sytuacji i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii | |
| K_U10 | umie przeprowadzić kompleksowy audyt wybranych obszarów przedsiębiorstwa lub całej organizacji | P7S_UW |
| K_U11 | posiada zdolność posługiwania się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli (pracy, jakości itp.) | P7S_UK P7S_UO |
| K_U12 | posiada zdolność posługiwania się przepisami prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie działalności gospodarczej w celu uzasadniania konkretnych działań i decyzji (w języku polskim i obcym na poziomie B2) | P7S_UO P7S_UK |
| K_U13 | posiada zdolność projektowania zmian w organizacji i zarządzania zmianami | P7S_UK P7S_UO |
| K_U14 | posiada zdolność projektowania i wdrażania systemów motywacyjnych w organizacji | P7S_UW P7S_UO |
| K_U15 | posiada zdolność zarządzania (współzarządzania) projektami w skali organizacji krajowej lub międzynarodowej przy zastosowaniu właściwie dobranej metodyki | P7S_UW |
| K_U16 | posiada zdolność kierowania działaniami operacyjnymi w sytuacjach kryzysowych, wojennych oraz w czasie katastrof, klęsk żywiołowych i zagrożeń bezpieczeństwa (w języku polskim i obcym na poziomie B2) | P7S_UW P7S_UK |
| K_U17 | posiada zdolność doboru i zarządzania zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań menedżerskich | P7S_UW |
| K_U18 | posiada zdolność interpretacji wybranych problemów i zjawisk z zakresu zarządzania stosując współczesne koncepcje zarządzania i dowodzenia | P7S_UW |
| K_U19 | rozumie istotę i funkcję dowodzenia jako formy zarządzania w organizacjach systemu bezpieczeństwa państwa, a także rozumie podstawowe zasady organizowania systemów dowodzenia | P7S_UW |

| KOMPETENCJE SPOŁECZNE: | | |
|------------------------|--|------------------|
| K_K01 | jest przygotowany do inicjowania i aktywnego uczestniczenia w pracy zespołów interdyscyplinarnych w środowisku pracy i poza nim | P7S_KO |
| K_K02 | definiuje i samodzielnie kieruje złożonymi projektami społecznymi, biorąc odpowiedzialność za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć | P7S_KO |
| K_K03 | komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazuje swoją wiedzę osobom nie będącym specjalistami zarządzania i dowodzenia | P7S_KK |
| K_K04 | posiada umiejętność przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów | P7S_KO |
| K_K05 | podejmuje pracę i adaptacje w środowiskach międzynarodowych, w szczególności europejskich, przedsiębiorstw i instytucji | P7S_KR |
| K_K06 | samodzielnie zdobywa i doskonali wiedzę oraz umiejętności profesjonalne w warunkach procesów integracyjnych w Europie i globalizacji w świecie | P7S_KR |
| K_K07 | samodzielnie projektuje i prowadzi badania naukowe z wykorzystaniem różnorodnych i trudnodostępnych źródeł informacji | P7S_KK |
| K_K08 | przestrzega i propaguje etyczne postawy i wrażliwość społeczną w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych | P7S_KO |
| K_K09 | podejmuje samodzielne decyzje w sytuacjach kryzysowych np. konfliktu społecznego, wojennych oraz w czasie katastrof, klęsk żywiołowych i zagrożeń bezpieczeństwa | P7S_KO P7S_KR |
| K_K10 | bierze odpowiedzialność przed współpracownikami oraz przed społeczeństwem za stawiane zadania. | P7S_KO |

3) sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia

W Uczelni funkcjonują dwie grupy ocen: formujące i podsumowujące. Oceny formujące służące prowadzącemu zajęcia do zdobywania na bieżąco wiedzy dotyczącej efektywności własnych działań dydaktycznych, a studentowi do otrzymywania bieżącej i ciągłej informacji o stopniu osiągnięcia założonych efektów uczenia się. Ocena podsumowująca – to ostateczny efekt pracy studenta w ramach godzin kontaktowych z nauczycielem akademickim oraz samodzielnej pracy. Wynika ze wskazówek nauczyciela akademickiego, udzielanych na podstawie ocen formujących oraz na podstawie wyniku końcowego sprawdzenia stopnia osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się.

Weryfikacja zakładanych efektów uczenia się osiągniętych przez studenta odbywa się przede wszystkim na poziomie poszczególnych modułów kształcenia. Weryfikacji podlegają efekty uczenia się osiągnięte przez studenta na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów w ramach zajęć z zakresu modułu ogólnego, podstawowego i wybieralnego, zajęć o charakterze praktycznym,

w tym ćwiczeń i zajęć o charakterze praktycznym, w tym ćwiczeń i zajęć laboratoryjnych, a także zadań indywidualnych i prac wykonywanych przez studenta bez udziału nauczyciela akademickiego.

Ocena skuteczności osiągania zakładanych efektów uczenia się odbywa się na kilku poziomach. Pierwszy etap to poziom przedmiotów. W kartach poszczególnych przedmiotów zawarte są wskazane przez nauczyciela akademickiego metody weryfikacji i walidacji efektów uczenia się z zakresu: wiedzy faktograficznej, wiedzy praktycznej, umiejętności praktycznych, umiejętności kognitywnych oraz kompetencji społecznych i postaw. Zdefiniowane są także kryteria oceniania, w tym ocena formująca i podsumowująca i jej formy, takie jak test, projekt, prezentacja, zadanie do wykonania, sprawdzian praktyczny, sprawdzian pisemny z wiedzy teoretycznej, sprawdzian ustny, praca pisemna, zaliczenie, egzamin ustny, pisemny i inne.

Drugi etap, to poziom dyplomowania. Studenci przygotowują prace dyplomowe we wszystkich katedrach, co pozwala im realizować zainteresowania naukowe w wybranych specjalnościach i podejmować tematykę pozwalającą optymalnie przygotować się do przyszłej pracy zawodowej. W procesie dyplomowania stopień osiągnięcia efektów uczenia się o charakterze podsumowującym określa się w oparciu o ocenę pracy dyplomowej i ustny egzamin dyplomowy. Ocena z egzaminu wraz z oceną pracy dyplomowej oraz oceną średnią z toku całych studiów stanowią oceną końcową świadczącą o finalnym stopniu osiągnięcia efektów uczenia się. Prace dyplomowe są weryfikowane w systemie antyplagiatowym. Przekroczenie wskaźników podobieństwa zobowiązuje promotora do podjęcia decyzji o nie dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego lub skierowaniu jego sprawy do komisji dyscyplinarnej.

Trzeci etap, to praktyka zawodowa. System oceniania studenta w toku realizacji zajęć praktycznych/praktyk zawodowych polega na weryfikacji założonych efektów uczenia się w konkretnym działaniu praktycznym studenta (ocena wstępna, bieżąca, końcowa oraz samoocena). Na ocenę końcową składa się wykorzystanie przez studenta wiedzy i umiejętności oraz weryfikacja w praktycznym działaniu przydatności do zawodu/konkretnej pracy zawodowej poprzez ocenę posiadanych kompetencji społecznych. Szczegółowe kryteria oceny czynności i zadań wykonywanych przez studenta podczas praktyk zawodowych zawarte są w *Regulaminie Praktyk Zawodowych*

oraz w *Dzienniczku Praktyk*. Podstawą zaliczenia praktyki zawodowej jest w szczególności respektowanie regulaminu praktyk.

4) kształcenie praktyczne

Przyjęto, że wyznacznikiem realizacji efektów uczenia się przez absolwentów wchodzących na rynek pracy, są stawiane im wymagania przez potencjalnych, przyszłych pracodawców. Gromadzone zaś opinie pracodawców, dotyczące zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy, są uwzględniane w procesie doskonalenia programów i planów kształcenia.

Podczas studiów studenci oprócz wiedzy teoretycznej zdobywają wiedzę i umiejętności praktyczne, co daje przyszłym absolwentom solidne podstawy do podjęcia pracy zawodowej. Służyć temu mają zawarte w programie studiów zajęcia praktyczne oraz praktyki zawodowe, których celem jest: kształtowanie, rozwijanie i doskonalenie umiejętności zawodowych. Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi osiągnąć, realizując program studiów w ramach zajęć praktycznych, jest większa niż 50 % i na kierunku zarządzanie i dowodzenie wynosi 94.

Łączny wymiar praktyki zawodowej to czas 3 miesięcy. Za odbytą i pozytywnie ocenioną praktykę zawodową student otrzymuje 16 punktów ECTS. Podobnie jak inne formy zajęć, również praktyki zawodowe mają przypisane efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.

III. Przyporządkowanie efektów uczenia się do dyscyplin

| dyscypliny naukowe | Procentowy udział dyscypliny w efektach uczenia się |
|--|---|
| Nauki o zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca) | 54 % |
| Nauki o bezpieczeństwie | 33 % |
| Ekonomia i finanse | 13 % |
| razem | 100% |

Załącznik I Plan studiów stacjonarnych Zarządzanie i Dowodzenie od 01.10.2020 roku

| L.P. | PRZEDMIOT | LACZNA LICZBA GODZIN | ROKI I | | | | | | | | | | | | ROKI II | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--|----------------------|-----------|-------------|------------|------------|-----------|------------|------------|------------|-----------|-------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|-----------|
| | | | SEMESTR I | | | | SEMESTR 2 | | | | SEMESTR 3 | | | | SEMESTR 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | PK | E/Z | W | Ć/K | L | S | 105 | 105 | 135 | 0 | 34,5 | 23 | 75 | 90 | 120 | 0 | 285 | 16 | 45 | 45 | 60 | 0 | 150 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| I | MODUL PODSTAWOWY | 780 | 49 | 22,5 | 240 | 315 | 0 | 105 | 105 | 135 | 0 | 34,5 | 23 | 75 | 90 | 120 | 0 | 285 | 16 | 45 | 45 | 60 | 0 | 150 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 1 | Sociologia | 30 | Z | 15 | 15 | 15 | 0 | 15 | 15 | 15 | 0 | 30 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Podstawy badań naukowych | 75 | E | 30 | 30 | 15 | 0 | 30 | 30 | 15 | 0 | 75 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Zarządzanie logistyką | 60 | Z | 15 | 15 | 30 | 0 | 15 | 15 | 30 | 0 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Badania marketingowe | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | 15 | 15 | 30 | 0 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Wnioskowe analityczne | 30 | Z | 15 | 15 | 15 | 0 | 15 | 15 | 15 | 0 | 30 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Współczesne wyzwania zarządzania i dowodzenia | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | 15 | 15 | 30 | 0 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Współczesne zagrożenia bezpieczeństwa | 60 | Z | 15 | 15 | 30 | 0 | 15 | 15 | 30 | 0 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Praktyka w zarządzaniu i dowodzeniu | 60 | Z | 15 | 15 | 30 | 0 | 15 | 15 | 30 | 0 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | System bezpieczeństwa państwa | 75 | E | 15 | 30 | 30 | 0 | 15 | 30 | 30 | 0 | 75 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Macroekonomia | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | 15 | 15 | 30 | 0 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Zarządzanie strategiczne | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | 15 | 15 | 30 | 0 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Psychologia w zarządzaniu | 60 | Z | 15 | 15 | 30 | 0 | 15 | 15 | 30 | 0 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych i konfliktów społecznych | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | 15 | 15 | 30 | 0 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Etika w zarządzaniu i dowodzeniu | 30 | Z | 15 | 15 | 15 | 0 | 15 | 15 | 15 | 0 | 30 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| II | MODUŁ OGRANICZONEGO WYBORU- UZUPELNIACZY | 430 | 29 | 0 | 120 | 240 | 70 | 0 | 30 | 60 | 0 | 90 | 5 | 0 | 0 | 30 | 50 | 80 | 3 | 0 | 0 | 0 | 30 | 20 | 50 | 3 | 0 | 60 | 120 | 30 | 210 | 18 |
| 15 | Wybory ane fizyczne | 30 | Z | | 30 | 30 | 0 | | | | | | | | 30 | 30 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | Komunikacja i wystąpienia publiczne | 45 | Z | | 15 | 30 | 0 | 15 | 30 | 0 | 45 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Organizacja pracy kierownictwa w organizacji | 45 | Z | | 15 | 30 | 0 | 15 | 30 | 0 | 45 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | Etika pracy | 60 | Z | | 60 | 60 | 0 | | | | | | | | 30 | 20 | 20 | 1 | | | | | 30 | 30 | 2 | | | | | | | |
| 19 | Seminarium magisterskie | 70 | Z | | | 70 | 0 | | | | | | | | 20 | 20 | 1 | | | | | | 20 | 20 | 1 | | | | 30 | 30 | 6 | |
| 20 | Zarządzanie zmianą w organizacji | 45 | Z | | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 15 | 30 | 45 | 3 | |
| 21 | System zarządzania jakością w sektorze publicznym i prywatnym | 45 | Z | | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 15 | 30 | 45 | 3 | |
| 22 | Podstawy bezpieczeństwa cybernetycznego | 45 | Z | | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 15 | 30 | 45 | 3 | |
| 23 | Dowodzenie | 45 | Z | | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 15 | 30 | 45 | 3 | |
| 24 | Procesy decyzyjne w organizacji: zhierarchizowane | 45 | Z | | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 15 | 30 | 45 | 3 | |
| 25 | Analiza kosztów pracy | 45 | Z | | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 15 | 30 | 45 | 3 | |
| III | MODUŁ OGRANICZONEGO WYBORU- SPECJALNOŚĆ ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM I OBRONNOŚCIĄ | 360 | 24 | 90 | 90 | 180 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 | 45 | 90 | 12 | 45 | 45 | 90 | 180 | 12 | | |
| 24 | Teoria Bezpieczeństwa i Obronności | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Teoria walki zbrojnej | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Obrona cywilna | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Strategia bezpieczeństwa narodowego RP | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 |
| 28 | Problemy bezpieczeństwa wybranych regionów świata | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 |
| 29 | System kierowania i dowodzenia bezpieczeństwem narodowym | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 |
| IV | MODUŁ OGRANICZONEGO WYBORU- SPECJALNOŚĆ FINANSY I RACHUNKOWOŚĆ W ZARZĄDZANIU | 360 | 24 | 90 | 90 | 180 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 | 45 | 90 | 180 | 12 | 45 | 45 | 90 | 180 | 12 | |
| 30 | Ekonomia i finanse przedsiębiorstw | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | Decyzyjne rachunki kosztów | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | Sprawozdawczość finansowa | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | Rynek papierów wartościowych | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 |
| 34 | Rachunkowość podatkowa | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 |
| 35 | Analiza ekonomiczna | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 |
| V | MODUŁ OGRANICZONEGO WYBORU- SPECJALNOŚĆ ZARZĄDZANIE LOGISTYKA I TRANSPORTEM | 360 | 24 | 90 | 90 | 180 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 | 45 | 90 | 180 | 12 | 45 | 45 | 90 | 180 | 12 | |
| 36 | Marketing usług logistycznych | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | Projektowanie systemów i procesów logistycznych | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | Logistyka międzynarodowa | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | Dotyczy procesów logistycznych | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 |
| 40 | Metody ilościowe w logistycznych procesach decyzyjnych | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 |
| 41 | Controlling logistyczny | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 |
| V | MODUŁ OGRANICZONEGO WYBORU- SPECJALNOŚĆ ZARZĄDZANIE BIZNESEM | 360 | 24 | 90 | 90 | 180 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 | 45 | 90 | 180 | 12 | 45 | 45 | 90 | 180 | 12 | |
| 42 | Ekonomia i finanse przedsiębiorstw | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | Rachunkowość zarządcza w procesie zarządzania | 60 | E | 15 | 15 | 30 | 0 | | | | | | | | 15 | 15 | 30 | 60 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | Innowacyjność przedsiębiorstw | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

