

Zarządzenie Nr 0300.198.VI.2023

Rektora Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego

z dnia 25 września 2023 roku

w sprawie trybu składania wniosków o stypendium Ministra Edukacji i Nauki dla studentów oraz wyznaczenia Koordynatora ds. wniosków o stypendium Ministra Edukacji i Nauki dla studentów na rok akademicki 2023/2024

Na podstawie § 26 ust. 2 Statutu Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w zw. z art. 93, art. 359, art. 361 i art. 363 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2019 r. w sprawie stypendiów ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki dla studentów i wybitnych młodych naukowców (Dz.U. z 2022 r., poz. 428) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Swoją kandydaturę do stypendium może zgłosić student, który spełnia wymogi do ubiegania się o stypendium określone w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2019 r. w sprawie stypendiów ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki dla studentów i wybitnych młodych naukowców.
2. Student, który zamierza ubiegać się o stypendium ministra zobowiązany jest do uzyskania pozytywnej rekomendacji dziekana wydziału.
3. Student składa za pośrednictwem dziekanatu, do dziekana wydziału pisemne zgłoszenie swojej kandydatury (Załącznik do Zarządzenia) w wersji papierowej do dnia 6 października br. Zgłoszenie powinno zawierać imię, nazwisko, kierunek studiów, numer telefonu kontaktowego studenta oraz dokumentację osiągnięć. Pracownik dziekanatu, przed przedłożeniem kandydatury dziekanowi, potwierdza status studenta, jego dane osobowe, zaliczenie roku oraz wpis na kolejny rok studiów.
4. Dziekan wydziału udzielając studentowi rekomendacji zobowiązany jest do merytorycznej oceny osiągnięć przedstawionych przez studenta oraz prawidłowości dokumentacji zgodnie z wskazanym Rozporządzeniem MNiSW.

5. Dziekan wydziału po zapoznaniu się ze zgłoszeniem oraz przedstawioną dokumentacją zobowiązany jest do wydania opinii do dnia 11 października 2023 roku.
6. Student, który uzyskał pozytywną rekomendację, zgłasza się do Sekcji ds. wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami oraz pomocy materialnej dla studentów w celu uruchomienia wniosku stypendialnego w systemie ZSUN/OSF przez Koordynatora ds. wniosków o stypendium Ministra Edukacji i Nauki dla studentów, zwanego dalej „Koordynatorem”.
7. Student, po otrzymaniu od Koordynatora loginu i hasła do systemu OSF, wprowadza do wniosku dane osobowe oraz informacje o osiągnięciach wraz z załącznikami. Po zakończeniu edycji wniosku student zawiadamia Koordynatora. Ostateczny termin edycji wniosku upływa w nieprzekraczalnym terminie do 17 października 2023 roku.
8. Student generuje plik roboczy wniosku w formacie pdf i wysyła do Koordynatora na adres poczty elektronicznej wskazany w § 4.
9. W przypadku braku załączników potwierdzających przedstawione osiągnięcia Koordynator wzywa studenta do uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie. Wezwanie następuje poprzez wysłanie wiadomości na akademicki adres mailowy studenta.
10. W przypadku wystąpienia błędów we wniosku Koordynator, za pośrednictwem poczty elektronicznej, informuje studenta o wprowadzonych zmianach.
11. Obowiązek udokumentowania zdobytych osiągnięć spoczywa na studencie.
12. Koordynator dokonuje sprawdzenia wniosku studenta jedynie pod względem formalnym, następnie generuje ostateczną wersję wniosku w formacie pdf i przedstawia ją Rektorowi do podpisu elektronicznego oraz przesyła do Ministerstwa.

§ 2

1. Rektor przekazuje ministrowi podpisane elektronicznie wnioski o przyznanie stypendium za pośrednictwem systemu OSF w terminie do dnia 25 października.
2. O przedstawieniu ministrowi wniosku studenta o przyznanie stypendium decyduje Rektor.
3. Rektor może nie wysłać wniosku, który nie spełnia wymogów formalnych lub nie zawiera żadnego ze znaczących osiągnięć.

§ 3

1. Koordynator wprowadza do systemu BAZUS decyzje w sprawie przyznania stypendium oraz przygotowuje listę do wypłaty. Stypendia wypłacane są studentom jednorazowo ze środków przekazanych na ten cel przez ministra.
2. Informacja o przyznaniu stypendium wpisywana jest przez Koordynatora w systemie BAZUS oraz przekazywana jest do systemu POL-on.

§ 4

Wyznacza się pracownika Sekcji ds. wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami oraz pomocy materialnej dla studentów mgr. Pawła Kazanieckiego (Budynek Rektoratu ul. Nowy Świat 4, pok. 28) p.kazaniecki@uniwersytetkaliski.edu.pl , nr. tel. 62 76 79 598.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 0300.167.VI.2022 Rektora Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z dnia 26 września 2022 roku w sprawie składania wniosków o stypendium ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki dla studentów i wybitnych młodych naukowców.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Opracowała: mgr Magdalena Stanecka

ZGŁOSZENIE KANDYDATURY DO STYPENDIUM MINISTRA na rok akademicki 2023/2024

Dane kandydata

Imiona i nazwisko

Adres do korespondencji

Adres e-mail

Data rozpoczęcia studiów
(należy wpisać datę studiów podjętych
przez studenta po raz pierwszy w życiu)

Informacja o zaliczonym roku studiów w poprzednim roku akademickim 2022/2023

Rok studiów

Poziom studiów

Kierunek studiów

Dyscyplina naukowa lub artystyczna,
do której przyporządkowany jest
kierunek studiów

Informacja o uzyskanym wpisie na rok akademicki, na którym jest składany wniosek 2023/2024

Rok studiów

Poziom studiów

Kierunek studiów

Dyscyplina naukowa lub artystyczna,
do której przyporządkowany jest
kierunek studiów

Planowany termin ukończenia
studiów

Okres urlopu od zajęć lub innej
przerwy udzielonych zgodnie
z regulaminem studiów

Rok akademicki, na który studentowi przyznano wcześniej stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2019 r. stanowiącego załącznik do Obwieszczenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 28 stycznia 2022 z późn. zmianami

Data, podpis pracownika Dziekanatu potwierdzającego dane studenta

Oświadczenia studenta:

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych **oświadczam**, że podane wyżej informacje dotyczące mojej osoby są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym oraz, że zapoznałem(am) się z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2019 r. stanowiącego załącznik do Obwieszczenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 28 stycznia 2022 r. (Dz. U. 2022.poz. 428 z późn. zm.).

.....
(data, podpis studenta)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora, tj. Uniwersytet Kaliski moich danych osobowych, zawartych w niniejszym wniosku i złożonej dokumentacji, do celów przyznania stypendium ministra, zgodnie z Rozporządzeniem PE i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w skrócie RODO.

.....
(data, podpis studenta)

Rekomendacja Dziekana Wydziału

Na podstawie przedłożonej dokumentacji, oświadczam iż kandydat do stypendium ministra student

(imię i nazwisko studenta)

posiada/nie posiada* znaczące osiągnięcia **naukowe/artystyczne** (związane ze studiami) **/sportowe**, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2019 r. stanowiącego załącznik do Obwieszczenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 28 stycznia 2022 r. (Dz. U. 2022 poz. 428 z późn. zm.). Mając na uwadze powyższe **rekomenduję/nie rekomenduję** Rektorowi Uniwersytetu Kaliskiego kandydaturę studenta do przedstawienia wniosku o przyznanie stypendium ministra na rok akademicki 2023/2024.

.....
(data, podpis Dziekana Wydziału)

* Niepotrzebne skreślić