

**Uchwała Nr 0012.202.VI.2023**  
**Senatu Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego**  
**z dnia 30 marca 2023 roku**

**w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku studiów pierwszego stopnia**  
**Zarządzanie o profilu praktycznym**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 i ust. 2, art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.)

po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów  
uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się program studiów dla kierunku studiów pierwszego stopnia Zarządzanie o profilu praktycznym, w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2

Program studiów, o którym mowa w § 1, obowiązuje od cyklu kształcenia 2023/2024.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu Akademii Kaliskiej  
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego  
Rektor



prof. Akademii Kaliskiej dr hab. n. med. Andrzej Wojtyła

Opracowanie: Dorota Jurek

RADCA PRAWNY  
*A. Mazek*  
Aleksandra Mazek  
PZ-3351

Akademia Kaliska  
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego

## Program studiów

kierunek: **Zarządzanie**

poziom: studia pierwszego stopnia

profil praktyczny

obowiązujący od cyklu kształcenia 2023/2024

## I. Ogólna charakterystyka studiów.

|     |   |                             |
|-----|---|-----------------------------|
| 1.  | Nazwa kierunku studiów  | Zarządzanie                 |
| 2.  | Profil kształcenia  | Praktyczny                  |
| 3.  | Poziom kształcenia  | Pierwszy                    |
| 4.  | Forma studiów   | stacjonarne, niestacjonarne |
| 5.  | Liczba semestrów  | 6                           |
| 6.  | Łączna liczba punktów ECTS  | 180                         |
| 7.  | Łączna liczba godzin zajęć  | 2250/1128                   |
| 8.  | Tytuł zawodowy nadawany absolwentom   | Licencjat                   |
| 9.  | Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia  | 144                         |
| 10. | Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach nauk humanistycznych lub społecznych ( <i>nie mniej niż 5 pkt</i> ), w przypadku kierunku studiów przyporządkowanego do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż nauki humanistyczne lub społeczne | nie dotyczy                 |
| 11. | Liczba godzin realizowanych w ramach zajęć z wychowania fizycznego ( <i>w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych mgr – nie mniej niż 60 godzin</i> )  | 60 – studia stacjonarne     |
| 12. | Liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach zajęć do wyboru ( <i>w wymiarze nie mniejszym niż 30%</i> )   | 55                          |
| 13. | Liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach zajęć o charakterze praktycznym ( <i>w wymiarze większym niż 50%</i> )  | 100                         |
| 14. | Liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach zajęć z języka obcego   | 12                          |
| 15. | Liczba punktów ECTS możliwa do realizacji z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ( w wymiarze nie większym niż 30%)  | nie więcej niż 54           |

## II. Opis procesu kształcenia prowadzącego do uzyskania zakładanych efektów uczenia się.

1) **Efekty uczenia się dla studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera.**

NIE DOTYCZY

2) **Moduły kształcenia - zajęcia lub grupy zajęć niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów.**

Plany studiów zawierają załączniki nr 1 i 2 do programu studiów. Matrycę kierunkowych efektów uczenia się zawiera załącznik nr 3 do programu studiów. Karty poszczególnych przedmiotów dostępne są w Sekretariacie Wydziału Nauk Społecznych

**Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–8 Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4.**

## **TABELA ODNIESIENÍ EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU ZARZĄDZANIE**

Załącznik do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. poz.2218. Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–8 Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4.

**Wiedza: absolwent zna i rozumie**

**P6S\_WG** Zakres i głębia – kompletność perspektywy poznawczej i zależności

**P6S\_WK** Kontekst – uwarunkowania, skutki

**Umiejętności: absolwent potrafi**

**P6S\_UW** Wykorzystywanie wiedzy – rozwiązywanie problemów i wykonywanie zadań

**P6S\_UK** Komunikowanie się – odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym

**P6S\_UG** Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa

**P6S\_UU** Uczenie się – planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób

**Kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do**

**P6S\_KK** Oceny – krytyczne podejście

**P6S\_KO** Odpowiedzialność – wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego

**P6S\_KR** Rola zawodowa – niezależność i rozwój etosu

|                            |                                  |
|----------------------------|----------------------------------|
| <b>Kierunek studiów:</b>   | <b>ZARZĄDZANIE</b>               |
| <b>Poziom kształcenia:</b> | <b>studia pierwszego stopnia</b> |
| <b>Profil kształcenia:</b> | <b>Praktyczny</b>                |

| Symbol         | Efekty uczenia się dla kierunku studiów zarządzanie   | Kod składnika opisu kwalifikacji właściwego poziomu PRK | Kod składnika opisu kwalifikacji uniwersalnych właściwego poziomu PRK |
|----------------|---|---|---|
|                | Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku studiów zarządzanie absolwent:   |   |   |
| <b>WIEDZA:</b> |   |   |   |
| K_W01          | ma zaawansowaną wiedzę o charakterze nauk społecznych, miejscu nauk o zarządzaniu i jakości w relacjach do innych nauk, jak również zna genezę i uwarunkowania teorii organizacji i zarządzania   | P6S_WG  | P6U_W   |
| K_W02          | ma zaawansowaną wiedzę na temat różnych rodzajów organizacji społecznych i gospodarczych, a także o ich podstawowych elementach i relacjach między nimi zachodzących  | P6S_WG  | P6U_W   |
| K_W03          | ma zaawansowaną wiedzę o systemie prawnym, o jego istocie, źródłach i sposobie tworzenia oraz zna i rozumie różnorodne prawa regulujące działalność gospodarczą i publiczną   | P6S_WK  | P6U_W   |
| K_W04          | ma zaawansowaną wiedzę i rozumie mechanizmy funkcjonowania, zasady procesu zarządzania przedsiębiorstwem i instytucją publiczną w kontekście ekonomicznym, prawnym i etycznym   | P6S_WG<br>P6S_WK  | P6U_W   |
| K_W05          | zna w zaawansowanym stopniu i rozumie zasady i cel rachunkowości, sprawozdawczości i analizy finansowej, audytu i potrzebę ich stosowania w praktyce  | P6S_WK  | P6U_W   |
| K_W06          | zna wybrane koncepcje człowieka: filozoficzne, psychologiczne i socjologiczne, stanowiące teoretyczną podbudowę do realizacji podstawowych funkcji Zarządzania; ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie i przedmiocie funkcjonującym w ramach organizacji i wie jak ją wykorzystać w praktyce | P6S_WG<br>P6S_WK  | P6U_W   |
| K_W07          | ma zaawansowaną wiedzę o prawach, normach i regułach rządzących gospodarką w ujęciu makro i mikro   | P6S_WG  | P6U_W   |
| K_W08          | ma zaawansowaną wiedzę o istocie i prawidłowościach zachowań organizacyjnych, o procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego, funkcjonowania grup społecznych  | P6S_WG  | P6U_W   |
| K_W09          | zna i rozumie zasady i instrumenty zarządzania projektami, w tym definiowania i planowania projektów  | P6S_WG  | P6U_W   |

|                      |   |                  |       |
|----------------------|---|------------------|-------|
|                      | oraz organizowania ich wykonawstwa i wie jak je wykorzystać w praktyce  |                  |       |
| K_W10                | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody gromadzenia przetwarzania i interpretacji danych, a w szczególności statystyki, matematyki finansowej, analizy ekonomicznej i finansowej, badań marketingowych oraz procedurę badań naukowych, metody, techniki i narzędzia badawcze stosowane w naukach społecznych | P6S_WG           | P6U_W |
| K_W11                | zna i rozumie prawa autorskie, zasady normalizacji, certyfikacji i integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem informacji   | P6S_WK           | P6U_W |
| K_W12                | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę na temat obszarów i systemów realizacji indywidualnych i społecznych potrzeb człowieka  | P6S_WG           | P6U_W |
| K_W13                | zna istotę, zasady i instrumenty zarządzania, technologie, zabezpieczenia i sposoby administrowania   | P6S_WG           | P6U_W |
| K_W14                | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę w zakresie socjologii, na temat przyjętych zasad i norm etycznych, rozróżnia zagadnienia socjologii oraz problemów i zasad z zakresu własności intelektualnej   | P6S_WG<br>P6S_WK | P6U_W |
| K_W15                | zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości; ma wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju i wspierania innych uczestników procesu i wie jak ją zastosować w praktyce  | P6S_WK           | P6U_W |
| K_W16                | zna mechanizmy funkcjonowania organizacji w sektorze prywatnym i publicznym, rozumie uwarunkowania społeczne, gospodarcze, prawne i finansowe prowadzenia działalności w złożonym, zmiennym, niepewnym otoczeniu  | P6S_WG           | P6U_W |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI:</b> |   |                  |       |
| K_U01                | potrafi stosować wiedzę, obserwować, interpretować, analizować problemy związane z gospodarowaniem zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami  | P6S_UW           | P6U_U |
| K_U02                | potrafi wykorzystać wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych, a także rozwiązywania pojawiających się dylematów   | P6S_UW           | P6U_U |

|       |   |                  |       |
|-------|---|------------------|-------|
| K_U03 | potrafi przeprowadzić analizę ekonomiczną podmiotu gospodarczego z uwzględnieniem otoczenia w którym podmiot funkcjonuje; umie ocenić rzetelność danych finansowych oraz analiz ekonomicznych   | P6S_UW           | P6U_U |
| K_U04 | potrafi analizować, konstruować, oceniać, formułować wnioski, prowadzić badania, opracować i zaprezentować wyniki oraz wskazywać kierunki dalszych badań  | P6S_UW           | P6U_U |
| K_U05 | potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu wybranych koncepcji człowieka; posługiwać się normami etycznymi i prawnymi   | P6S_UW           | P6U_U |
| K_U06 | umie zbierać, administrować, hierarchizować, przetwarzać, przekazywać, analizować i zabezpieczać informacje   | P6S_UW<br>P6S_UO | P6U_U |
| K_U07 | potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do analizowania, interpretowania, projektowania, rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, prognozować ich przebieg oraz przewidywać skutki planowanych działań i podejmowanych decyzji                                       | P6S_UW<br>P6S_UO | P6U_U |
| K_U08 | potrafi poprawnie interpretować i profesjonalnie wskazać prawidłowości i zakłócenia w zachowaniach oraz procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego   | P6S_UW<br>P6S_UO | P6U_U |
| K_U09 | potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu   | P6S_UO<br>P6S_UU | P6U_U |
| K_U10 | potrafi posługiwać się instrumentami zarządzania oraz organizować ich wykonawstwo   | P6S_UW<br>P6S_UO | P6U_U |
| K_U11 | posiada umiejętności prawidłowego interpretowania zagadnień i rozwiązywania problemów związanych z prawami autorskimi, zagadnieniami dotyczącymi normalizacji, certyfikacji, integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem pracy i bezpieczeństwem informacji | P6S_UW           | P6U_U |
| K_U12 | potrafi skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać, występować publicznie, posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych, multimedialnych w języku polskim oraz w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego ,  | P6S_UK           | P6U_U |
| K_U13 | potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z obszaru indywidualnych społecznych potrzeb człowieka do projektowania ścieżki własnego rozwoju   | P6S_UW<br>P6S_UO | P6U_U |
| K_U14 | potrafi wspierać uczestników procesu w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia  | P6S_UO           | P6U_U |

|                              |   |                  |       |
|------------------------------|---|------------------|-------|
|                              | się przez całe życie  |                  |       |
| K_U15                        | potrafi analizować i interpretować dane statystyczne i na ich podstawie prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych  | P6S_UW           | P6U_U |
| K_U16                        | potrafi zarządzać procesami (przedsięwzięciami) w organizacjach o charakterze gospodarczym, społecznym, politycznym i prawnym   | P6S_UW           | P6U_U |
| K_U17                        | potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową, współpracować w zespołach, także interdyscyplinarnych  | P6S_UO           | P6U_U |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |   |                  |       |
| K_K01                        | jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego   | P6S_KK           | P6U_K |
| K_K02                        | jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego, doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia | P6S_KK           | P6U_K |
| K_K03                        | jest gotów do sprawnego działania, pracy w zespole oraz kierowania zespołem i przyjmowania odpowiedzialności za efekty jego pracy   | P6S_KO<br>P6S_KR | P6U_K |
| K_K04                        | jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, i jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie                        | P6S_KO           | P6U_K |
| K_K05                        | myśli i działa w sposób przedsiębiorczy i jest przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej  | P6S_KO           | P6U_K |
| K_K06                        | odpowiedzialnie stosuje zasady etyki zawodowej, dba o tradycje i dorobek zawodu   | P6S_KR           | P6U_K |

### **3) Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia**

W Uczelni funkcjonują dwie grupy ocen: formujące i podsumowujące. Oceny formujące służące prowadzącemu zajęcia do zdobywania na bieżąco wiedzy dotyczącej efektywności własnych działań dydaktycznych, a studentowi do otrzymywania bieżącej ciągłej informacji o stopniu osiągania założonych efektów uczenia się. Ocena podsumowująca to ostateczny efekt pracy studenta w ramach godzin kontaktowych



z nauczycielem akademickim oraz samodzielnej pracy. Wynika ze wskazówek nauczyciela akademickiego, udzielanych na podstawie ocen formujących oraz na podstawie wyniku końcowego sprawdzenia stopnia osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się.

Weryfikacja zakładanych efektów uczenia się osiąganych przez studenta odbywa się przede wszystkim na poziomie poszczególnych modułów kształcenia. Weryfikacji podlegają efekty uczenia się osiągane przez studenta na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów w ramach zajęć z zakresu modułu ogólnego, podstawowego i wybieralnego, zajęć o charakterze praktycznym, w tym ćwiczeń i zajęć o charakterze praktycznym, w tym ćwiczeń i zajęć laboratoryjnych, a także zadań indywidualnych i prac wykonywanych przez studenta bez udziału nauczyciela akademickiego.

Ocena skuteczności osiągania zakładanych efektów uczenia się odbywa się na kilku poziomach. Pierwszy etap to poziom przedmiotów. W kartach poszczególnych przedmiotów zawarte są wskazane przez nauczyciela akademickiego metody weryfikacji i walidacji efektów uczenia się z zakresu: wiedzy faktograficznej, wiedzy praktycznej, umiejętności praktycznych, umiejętności kognitywnych oraz kompetencji społecznych i postaw. Zdefiniowane są także kryteria oceniania, w tym ocena formująca i podsumowująca i jej formy, takie jak test, projekt, prezentacja, zadanie do wykonania, sprawdzian praktyczny, sprawdzian pisemny z wiedzy teoretycznej, sprawdzian ustny, praca pisemna, zaliczenie, egzamin ustny, pisemny i inne.

Drugi etap, to poziom dyplomowania. Studenci przygotowują prace dyplomowe we wszystkich katedrach, co pozwala im podejmować tematykę pozwalającą optymalnie przygotować się do przyszłej pracy zawodowej. W procesie dyplomowania stopień osiągnięcia efektów uczenia się o charakterze podsumowującym określa się w oparciu o ocenę pracy dyplomowej i ustny egzamin dyplomowy. Ocena z egzaminu wraz z oceną pracy dyplomowej oraz oceną średnią z toku całych studiów stanowią oceną końcową świadczącą o finalnym stopniu osiągnięcia efektów uczenia się. Prace dyplomowe są weryfikowane w systemie antyplagiatowym (Jednolity System Antyplagiatowy). Przekroczenie wskaźników podobieństwa zobowiązuje promotora do podjęcia decyzji o niedopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego lub skierowaniu jego sprawy do komisji dyscyplinarnej.

Trzeci etap, to praktyka zawodowa. System oceniania studenta w toku realizacji zajęć praktycznych/praktyk zawodowych polega na weryfikacji założonych efektów uczenia się w konkretnym działaniu praktycznym studenta (ocena wstępna, bieżąca, końcowa oraz samoocena). Na ocenę końcową składa się wykorzystanie przez studenta wiedzy i umiejętności oraz weryfikacja w praktycznym działaniu przydatności do zawodu/konkretnej pracy zawodowej poprzez ocenę posiadanych kompetencji społecznych. Szczegółowe kryteria oceny czynności i zadań wykonywanych przez studenta podczas praktyk zawodowych zawarte są w *Regulaminie Praktyk Zawodowych* oraz w *Dzienniczku Praktyk*. Podstawą zaliczenia praktyki zawodowej jest w szczególności respektowanie regulaminu praktyk.

#### 4) Kształcenie praktyczne

Przyjęto, że wyznacznikiem realizacji efektów uczenia się przez absolwentów wchodzących na rynek pracy, są stawiane im wymagania przez potencjalnych, przyszłych pracodawców. Gromadzone zaś opinie pracodawców dotyczące zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy są uwzględniane w procesie doskonalenia programów i planów kształcenia.

Podczas studiów studenci oprócz wiedzy teoretycznej zdobywają wiedzę i umiejętności praktyczne, co daje przyszłym absolwentom solidne podstawy do podjęcia pracy zawodowej. Służyć temu mają zawarte w programie studiów zajęcia praktyczne oraz praktyki zawodowe, których celem jest: kształtowanie, rozwijanie i doskonalenie umiejętności zawodowych. Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi osiągnąć, realizując program studiów w ramach zajęć praktycznych, jest większa niż 50 % i na kierunku zarządzanie wynosi 100 ECTS.

Łączny wymiar praktyki zawodowej to czas 6 miesięcy. Za odbytą i pozytywnie ocenioną praktykę zawodową student otrzymuje 36 punktów ECTS. Podobnie jak inne formy zajęć, również praktyki zawodowe mają przypisane efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.

### III. Przyporządkowanie efektów uczenia się do dyscyplin

| dyscypliny naukowe                                 | Procentowy udział dyscypliny w efektach uczenia się |
|--|---|
| nauki o zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca) | 83 %  |
| ekonomia i finanse                                 | 17 %  |

|       |      |
|-------|------|
| Razem | 100% |
|-------|------|

Opracowanie: dr Beata Wenerska



# Załącznik Nr 2. Plan studiów niestacjonarnych

| kierunek: ZARZĄDZANIE (niestacjonarne) 2022/2024 |  |                      |    |     |     |     |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
|--|--|----------------------|----|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-----|----|-----------|-----|-----|-----|----|-----------|-----|-----|-----|----|-----------|-----|-----|-----|----|-----------|-----|-----|----|----|-----------|-----|-----|----|----|---|
| L.P.   | PRZEDMIOT  | ŁĄCZNA LICZBA GODZIN | PK | E/Z | W   | Ć/K | P/L | ROK I     |     |     |     |    |           |     |     |     |    | ROK II    |     |     |     |    |           |     |     |     |    | ROK III   |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
|  |  |                      |    |     |     |     |     | SEMESTR 1 |     |     |     |    | SEMESTR 2 |     |     |     |    | SEMESTR 3 |     |     |     |    | SEMESTR 4 |     |     |     |    | SEMESTR 5 |     |     |    |    | SEMESTR 6 |     |     |    |    |   |
|  |  |                      |    |     |     |     |     | W         | Ć/K | P/L | R   | PK | W         | Ć/K | P/L | R   | PK | W         | Ć/K | P/L | R   | PK | W         | Ć/K | P/L | R   | PK | W         | Ć/K | P/L | R  | PK | W         | Ć/K | P/L | R  | PK |   |
| I.   | <b>MODUL PODSTAWOWY</b>  | 252                  | 36 | 0   | 126 | 84  | 42  | 70        | 70  | 7   | 147 | 21 | 35        | 14  | 14  | 63  | 8  | 7         | 0   | 14  | 21  | 3  | 14        | 0   | 7   | 21  | 3  | 0         | 0   | 0   | 0  | 0  | 0         | 0   | 0   | 0  |    |   |
| 1  | Wprowadzenie do ekonomii   | 14                   | 2  | Z   |     | 14  |     |           |     |     |     |    | 14        |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 2  | Nauki o organizacji  | 28                   | 4  | E   | 14  | 14  |     | 14        | 14  |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 3  | Prawo  | 28                   | 4  | E   | 14  | 14  |     | 14        | 14  |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 4  | Matematyka   | 28                   | 4  | E   | 14  | 14  |     | 14        | 14  |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 5  | Finanse publiczne  | 21                   | 3  | Z   | 14  | 7   |     | 14        | 7   |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 6  | Socjologia ogólna  | 14                   | 2  | Z   | 7   | 7   |     | 7         | 7   |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 7  | Technologia informacyjna   | 14                   | 2  | Z   | 7   | 7   |     | 7         | 7   |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 8  | Podstawy zarządzania   | 28                   | 3  | E   | 14  | 14  |     |           |     |     |     |    | 14        |     | 14  | 28  | 3  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 9  | Mikroekonomia  | 28                   | 4  | E   | 14  | 14  |     |           |     |     |     |    | 14        | 14  |     | 28  | 4  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 10   | Ochrona własności intelektualnej                                     | 7                    | 1  | Z   | 7   |     |     |           |     |     |     |    | 7         |     |     | 7   | 1  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 11   | Statystyka opisowa   | 28                   | 4  | E   | 7   |     | 21  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 7         |     | 14  | 21  | 3  |           |     | 7   | 7   | 1  |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 12   | Rozwój i funkcjonowanie gospodarki                                   | 14                   | 2  | E   | 14  |     |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     | 14 |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| II.  | <b>MODUL KIERUNKOWY</b>  | 420                  | 56 | 0   | 154 | 182 | 84  | 7         | 14  | 0   | 21  | 4  | 35        | 70  | 0   | 105 | 12 | 77        | 49  | 42  | 168 | 24 | 21        | 21  | 28  | 70  | 8  | 0         | 0   | 0   | 0  | 0  | 0         | 14  | 28  | 14 | 56 | 6 |
| 13   | Marketing  | 21                   | 4  | Z   | 7   | 14  |     | 7         | 14  |     |     | 21 | 4         |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 14   | Zarządzanie finansami przedsiębiorstw                                | 21                   | 2  | Z   | 7   | 14  |     |           |     |     |     |    | 7         | 14  |     | 21  | 2  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 15   | Podstawy logistyki   | 21                   | 2  | Z   | 7   | 14  |     |           |     |     |     |    | 7         | 14  |     | 21  | 2  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 16   | Podstawy zarządzania publicznego i obszary zadań publicznych         | 21                   | 2  | Z   | 7   | 14  |     |           |     |     |     |    | 7         | 14  |     | 21  | 2  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 17   | Rachunkowość finansowa   | 21                   | 3  | E   | 7   | 14  |     |           |     |     |     |    | 7         | 14  |     | 21  | 3  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 18   | Zarządzanie zasobami ludzkimi  | 21                   | 3  | Z   | 7   | 14  |     |           |     |     |     |    | 7         | 14  |     | 21  | 3  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 20   | Analiza finansowa przedsiębiorstwa                                   | 28                   | 4  | E   | 14  | 7   | 7   |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 14        | 7   | 7   | 28  | 4  |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 21   | Zachowania organizacyjne   | 21                   | 3  | Z   | 14  | 7   |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 14        | 7   | 7   | 21  | 3  |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 22   | Zarządzanie projektami   | 21                   | 3  | Z   | 7   | 7   | 7   |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 7         | 7   | 7   | 21  | 3  |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 23   | Informatyka w zarządzaniu  | 14                   | 2  | Z   | 7   | 7   |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 7         |     | 7   | 14  | 2  |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 24   | Przedsiębiorczość i innowacyjność w MŚP                              | 14                   | 2  | Z   | 7   | 7   |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 7         |     | 7   | 14  | 2  |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 25   | Podstawy ekonometrii   | 14                   | 2  | Z   | 7   | 7   |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 7         |     | 7   | 14  | 2  |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 26   | Rachunkowość zarządcza   | 28                   | 4  | E   | 14  | 14  |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 14        | 14  |     | 28  | 4  |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 27   | Zarządzanie jakością   | 14                   | 2  | Z   | 7   | 7   |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 7         | 7   |     | 14  | 2  |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 28   | Zarządzanie nieruchomościami   | 14                   | 2  | Z   |     | 14  |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 14        |     |     | 14  | 2  |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 29   | Badania marketingowe   | 28                   | 3  | E   | 7   | 7   | 14  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 7         | 7   | 14  | 28  | 3  |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 30   | Komunikowanie społeczne i public relations                           | 14                   | 2  | Z   |     | 14  |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           | 14  | 14  |     | 28 | 3         |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 31   | Prawo cywilne i gospodarcze  | 28                   | 3  | E   | 14  | 14  |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 14        | 14  |     | 28  | 3  |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 32   | Biznesplan przedsiębiorstwa  | 21                   | 2  | Z   | 7   | 14  |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    | 7         |     | 14  | 21 | 2  |   |
| 33   | Systemy i strategie podatkowe  | 21                   | 2  | Z   | 7   | 14  |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    | 7  | 14        |     | 21  | 2  |    |   |
| 34   | Psychologia w zarządzaniu  | 14                   | 2  | Z   |     | 14  |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    | 14        |     | 14  | 2  |    |   |
| III.   | <b>MODUL WYBORU OGRANICZONEGO</b>                                    | 176                  | 27 | 0   | 31  | 48  | 40  | 16        | 24  | 0   | 40  | 5  | 0         | 32  | 0   | 32  | 4  | 8         | 16  | 0   | 24  | 3  | 0         | 16  | 8   | 24  | 3  | 0         | 16  | 16  | 32 | 4  | 0         | 8   | 16  | 24 | 8  |   |
| 35   | Filozofia/ Etyka   | 16                   | 2  | Z   | 16  |     |     | 16        |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 36   | Metodyka studiowania/ Techniki i technologie studiowania             | 8                    | 1  | Z   |     | 8   |     |           |     | 8   | 8   | 1  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 37   | Wychowanie fizyczne  | 0                    | 0  |     |     |     |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 38   | Język obcy   | 80                   | 10 | E   |     | 16  |     |           |     | 16  | 16  | 2  |           | 16  |     | 16  | 2  |           | 16  |     | 16  | 2  |           | 16  |     | 16  | 2  |           | 16  | 16  | 2  |    |           |     |     |    |    |   |
| 39   | Kultura komunikowania/ Savoir vivre w biznesie i w inst. publicznych | 16                   | 2  | Z   |     | 16  |     |           |     |     |     |    |           | 16  |     | 16  | 2  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 40   | Zajęcia ogólnouczelniane   | 8                    | 1  | Z   | 15  |     |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 8         |     |     | 8   | 1  |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 41   | Seminarium dyplomowe   | 40                   | 9  | Z   |     | 40  |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     | 8   | 8   | 1  |           | 16  | 16  | 2  |    |           | 16  | 16  | 6  |    |   |
| 42   | Konwersacje w języku obcym   | 8                    | 2  | Z   |     | 8   |     |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |    |    | 8         |     | 8   | 2  |    |   |
| IV.  | <b>MODUL WYBORU POSZERZONYCH KOMPETENCJI - zajęcia praktyczne</b>    | 280                  | 28 | 0   | 0   | 140 | 140 | 0         | 0   | 0   | 0   | 0  | 0         | 0   | 0   | 0   | 0  | 0         | 0   | 0   | 0   | 0  | 0         | 80  | 80  | 160 | 16 | 0         | 40  | 40  | 80 | 8  | 0         | 20  | 20  | 40 | 4  |   |
| 43   | Przedmiot 1  | 40                   | 4  | Z   |     | 20  | 20  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 20        | 20  | 40  | 4   |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 44   | Przedmiot 2  | 40                   | 4  | Z   |     | 20  | 20  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 20        | 20  | 40  | 4   |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 45   | Przedmiot 3  | 40                   | 4  | Z   |     | 20  | 20  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 20        | 20  | 40  | 4   |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 46   | Przedmiot 4  | 40                   | 4  | Z   |     | 20  | 20  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 20        | 20  | 40  | 4   |    |           |     |     |    |    |           |     |     |    |    |   |
| 47   | Przedmiot 5  | 40                   | 4  | Z   |     | 20  | 20  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 20        | 20  | 40  | 4  |    |           |     |     |    |    |   |
| 48   | Przedmiot 6  | 40                   | 4  | Z   |     | 20  | 20  |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    |           |     |     |     |    | 20        | 20  | 40  | 4  |    |           |     |     |    |    |   |



| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWY PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                      |                     |               |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  |
|--------|---|-------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|-------------------|-------|------------|--------------------|-------------------|--------------------------|----------------------------------|
|        |   | Wprowadzenie do ekonomii      | Podstawy zarządzania | Nauki o organizacji | Mikroekonomia | Finanse publiczne | Prawo | Matematyka | Statystyka opisowa | Socjologia ogólna | Technologia informacyjna | Ochrona własności intelektualnej |
|        | audytu i potrzebę ich stosowania w praktyce   |                               |                      |                     |               |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  |
| K_W06  | zna wybrane koncepcje człowieka: filozoficzne, psychologiczne i socjologiczne, stanowiące teoretyczną podbudowę do realizacji podstawowych funkcji zarządzania; ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie i przedmiocie funkcjonującym w ramach organizacji i wie jak ją wykorzystać w praktyce           |                               | X                    |                     |               |                   |       |            |                    | X                 |                          |                                  |
| K_W07  | ma zaawansowaną wiedzę o prawach, normach i regułach rządzących gospodarką w ujęciu makro i mikro   | X                             |                      |                     | X             | X                 |       |            |                    |                   |                          | X                                |
| K_W08  | ma zaawansowaną wiedzę o istocie i prawidłowościach zachowań organizacyjnych, o procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego, funkcjonowania grup społecznych  | X                             |                      | X                   |               |                   |       |            |                    | X                 |                          |                                  |
| K_W09  | zna i rozumie zasady i instrumenty zarządzania projektami, w tym definiowania i planowania projektów oraz organizowania ich wykonawstwa i wie jak je wykorzystać w praktyce   |                               |                      |                     | X             | X                 | X     |            |                    |                   |                          |                                  |
| K_W10  | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody gromadzenia przetwarzania i interpretacji danych, a w szczególności statystyki, matematyki finansowej, analizy ekonomicznej i finansowej, badań marketingowych oraz procedurę badań naukowych, metody, techniki i narzędzia badawcze stosowane w naukach społecznych |                               |                      |                     |               |                   |       | X          | X                  | X                 |                          |                                  |

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ  | NAZWY PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                      |                     |               |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  |                                    |
|--------|--|-------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|-------------------|-------|------------|--------------------|-------------------|--------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
|        |  | Wprowadzenie do ekonomii      | Podstawy zarządzania | Nauki o organizacji | Mikroekonomia | Finanse publiczne | Prawo | Matematyka | Statystyka opisowa | Socjologia ogólna | Technologia informacyjna | Ochrona własności intelektualnej | Rozwój i funkcjonowanie gospodarki |
| K_W11  | zna i rozumie prawa autorskie, zasady normalizacji, certyfikacji i integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem informacji  |                               |                      |                     |               |                   | X     |            |                    |                   | X                        | X                                |                                    |
| K_W12  | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę na temat obszarów systemów realizacji indywidualnych i społecznych potrzeb człowieka   |                               |                      |                     |               |                   |       |            |                    | X                 |                          |                                  |                                    |
| K_W13  | zna istotę, zasady i instrumenty zarządzania, technologie, zabezpieczenia i sposoby administrowania  | X                             |                      |                     |               |                   |       |            |                    |                   | X                        |                                  |                                    |
| K_W14  | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę w zakresie socjologii, na temat przyjętych zasad i norm etycznych, rozróżnia zagadnienia socjologii oraz problemów i zasad z zakresu własności intelektualnej                |                               |                      |                     |               |                   |       |            |                    | X                 |                          | X                                |                                    |
| K_W15  | zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości; ma wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju i wspierania innych uczestników procesu i wie jak ją zastosować w praktyce       | X                             |                      |                     | X             |                   | X     |            |                    |                   |                          |                                  | X                                  |
| K_W16  | zna mechanizmy funkcjonowania organizacji w sektorze prywatnym i publicznym, rozumie uwarunkowania społeczne, gospodarcze, prawne i finansowe prowadzenia działalności w złożonym, zmiennym, niepewnym otoczeniu | X                             | X                    | X                   | X             | X                 | X     |            |                    |                   |                          |                                  | X                                  |



| SYMBOL              | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWY PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                      |                     |               |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  |
|---------------------|---|-------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|-------------------|-------|------------|--------------------|-------------------|--------------------------|----------------------------------|
|                     |   | Wprowadzenie do ekonomii      | Podstawy zarządzania | Nauki o organizacji | Mikroekonomia | Finanse publiczne | Prawo | Matematyka | Statystyka opisowa | Socjologia ogólna | Technologia informacyjna | Ochrona własności intelektualnej |
| <b>UMIĘJĘTNOŚCI</b> |   |                               |                      |                     |               |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  |
| K_U01               | potrafi stosować wiedzę, obserwować, interpretować, analizować problemy związane z gospodarowaniem zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami                                  |                               | X                    | X                   |               | X                 | X     |            |                    | X                 | X                        |                                  |
| K_U02               | potrafi wykorzystać wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych, a także rozwiązywania pojawiających się dylematów                               | X                             |                      |                     | X             | X                 | X     |            |                    | X                 |                          |                                  |
| K_U03               | potrafi przeprowadzić analizę ekonomiczną podmiotu gospodarczego z uwzględnieniem otoczenia w którym podmiot funkcjonuje; umie ocenić rzetelność danych finansowych oraz analiz ekonomicznych |                               |                      |                     |               |                   |       |            | X                  |                   |                          |                                  |
| K_U04               | potrafi analizować, konstruować, oceniać, formułować wnioski prowadzić badania, opracować i zaprezentować wyniki oraz wskazywać kierunki dalszych badań                                       |                               |                      |                     |               |                   |       |            |                    | X                 |                          |                                  |
| K_U05               | potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu wybranych koncepcji człowieka; posługiwać się normami etycznymi i prawnymi   |                               |                      |                     |               |                   | X     |            |                    | X                 |                          | X                                |
| K_U06               | umie zbierać, administrować, hierarchizować, przetwarzać, przekazywać, analizować i zabezpieczać informacje   |                               |                      |                     |               |                   |       |            | X                  |                   | X                        |                                  |

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWY PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                      |                     |               |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  |                                    |
|--------|---|-------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|-------------------|-------|------------|--------------------|-------------------|--------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
|        |   | Wprowadzenie do ekonomii      | Podstawy zarządzania | Nauki o organizacji | Mikroekonomia | Finanse publiczne | Prawo | Matematyka | Statystyka opisowa | Socjologia ogólna | Technologia informacyjna | Ochrona własności intelektualnej | Rozwój i funkcjonowanie gospodarki |
| K_U07  | potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do analizowania, interpretowania, projektowania, rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, prognozować ich przebieg oraz przewidywać skutki planowanych działań i podejmowanych decyzji                                       | x                             | x                    |                     | x             |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  | x                                  |
| K_U08  | potrafi poprawnie interpretować i profesjonalnie wskazać prawidłowości i zakłócenia w zachowaniach oraz procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego   |                               |                      |                     |               |                   |       |            | x                  |                   |                          |                                  |                                    |
| K_U09  | potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu   |                               | x                    |                     |               |                   |       | x          | x                  |                   |                          | x                                |                                    |
| K_U10  | potrafi posługiwać się instrumentami zarządzania oraz organizować ich wykonawstwo   |                               | x                    |                     |               |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  |                                    |
| K_U11  | posiada umiejętności prawidłowego interpretowania zagadnień i rozwiązywania problemów związanych z prawami autorskimi, zagadnieniami dotyczącymi normalizacji, certyfikacji, integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem pracy i bezpieczeństwem informacji |                               |                      |                     |               |                   |       | x          |                    | x                 |                          |                                  |                                    |
| K_U12  | potrafi skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać, występować publicznie, posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych, multimedialnych w języku polskim oraz w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego ,  |                               |                      |                     |               |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  |                                    |

| SYMBOL                       | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ  | NAZWY PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                      |                     |               |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  |
|------------------------------|--|-------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|-------------------|-------|------------|--------------------|-------------------|--------------------------|----------------------------------|
|                              |  | Wprowadzenie do ekonomii      | Podstawy zarządzania | Nauki o organizacji | Mikroekonomia | Finanse publiczne | Prawo | Matematyka | Statystyka opisowa | Socjologia ogólna | Technologia informacyjna | Ochrona własności intelektualnej |
| K_U13                        | potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z obszaru indywidualnych społecznych potrzeb człowieka do projektowania ścieżki własnego rozwoju  |                               |                      |                     |               |                   |       |            | X                  |                   |                          |                                  |
| K_U14                        | potrafi wspierać uczestników procesu w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie  |                               | X                    |                     |               |                   |       |            | X                  |                   |                          |                                  |
| K_U15                        | potrafi analizować i interpretować dane statystyczne i na ich podstawie prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych   |                               |                      |                     |               |                   |       | X          | X                  |                   |                          | X                                |
| K_U16                        | potrafi zarządzać procesami (przedsięwzięciami) w organizacjach o charakterze gospodarczym, społecznym, politycznym i prawnym  |                               | X                    |                     |               |                   |       | X          |                    |                   |                          |                                  |
| K_U17                        | potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową, współpracować w zespołach, także interdyscyplinarnych   |                               | X                    |                     |               |                   | X     | X          | X                  |                   |                          |                                  |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |  |                               |                      |                     |               |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  |
| K_K01                        | jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego  |                               | X                    |                     |               |                   |       |            | X                  |                   |                          |                                  |
| K_K02                        | jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia | X                             | X                    | X                   | X             | X                 | X     | X          | X                  | X                 | X                        | X                                |

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ  | NAZWY PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                      |                     |               |                   |       |            |                    |                   |                          |                                  |
|--------|--|-------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|-------------------|-------|------------|--------------------|-------------------|--------------------------|----------------------------------|
|        |  | Wprowadzenie do ekonomii      | Podstawy zarządzania | Nauki o organizacji | Mikroekonomia | Finanse publiczne | Prawo | Matematyka | Statystyka opisowa | Socjologia ogólna | Technologia informacyjna | Ochrona własności intelektualnej |
| K_K03  | jest gotów do sprawnego działania, pracy w zespole oraz kierowania zespołem i przyjmowania odpowiedzialności za efekty jego pracy  |                               | X                    |                     |               |                   |       |            | X                  |                   |                          |                                  |
| K_K04  | jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, i jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie |                               | X                    |                     |               |                   |       |            | X                  |                   |                          |                                  |
| K_K05  | myśli i działa w sposób przedsiębiorczy i jest przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej   |                               | X                    | X                   |               | X                 | X     |            |                    |                   |                          |                                  |
| K_K06  | odpowiedzialnie stosuje zasady etyki zawodowej, dba o tradycje i dorobek zawodu  |                               | X                    |                     |               | X                 | X     |            |                    |                   | X                        |                                  |

## II. MODUŁ KIERUNKOWY

| SYMBOL        | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
|---------------|---|-------------------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------|-----------|----------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------|--|---|------------------------------|---------------------------|
|               |   | Zachowania organizacyjne      | Zarządzanie projektami | Zarządzanie zasobami ludzkimi | Zarządzanie jakością | Informatyka w zarządzaniu | Marketing | Badania marketingowe | Rachunkowość finansowa | Zarządzanie finansami przedsiębiorstw | Podstawy logistyki | Podstawy zarządzania publicznego i obszary zadań | Przedsiębiorczość i innowacyjność w MŚP | Zarządzanie nieruchomościami | Psychologia w zarządzaniu |
| <b>WIEDZA</b> |   |                               |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
| K_W01         | ma zaawansowaną wiedzę o charakterze nauk społecznych, miejscu nauk o zarządzaniu i jakości w relacjach do innych nauk, jak również zna genezę i uwarunkowania teorii organizacji i zarządzania | X                             |                        | X                             |                      |                           |           |                      |                        | X                                     | X                  | X  |   |                              | X                         |
| K_W02         | ma zaawansowaną wiedzę na temat różnych rodzajów organizacji społecznych i gospodarczych, a także o ich podstawowych elementach i relacjach między nimi zachodzących                            |                               |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        | X                                     | X                  | X  |   |                              |                           |
| K_W03         | ma zaawansowaną wiedzę o systemie prawnym, o jego istocie, źródłach i sposobie tworzenia oraz zna i rozumie różnorodne prawa regulujące działalność gospodarczą i publiczną                     |                               |                        |                               |                      |                           |           |                      | X                      | X                                     |                    | X  | X                                       |                              |                           |
| K_W04         | ma zaawansowaną wiedzę i rozumie mechanizmy funkcjonowania, zasady procesu zarządzania przedsiębiorstwem i instytucją publiczną w kontekście ekonomicznym, prawnym i etycznym                   |                               | X                      | X                             |                      |                           |           |                      |                        | X                                     | X                  | X  |   |                              |                           |
| K_W05         | zna w zaawansowanym stopniu i rozumie zasady i cel rachunkowości, sprawozdawczości i analizy finansowej, audytu i potrzebę ich stosowania w praktyce  |                               |                        |                               |                      |                           |           |                      | X                      | X                                     |                    |  |   |                              |                           |

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
|--------|---|-------------------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------|-----------|----------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------|--|---|------------------------------|---------------------------|
|        |   | Zachowania organizacyjne      | Zarządzanie projektami | Zarządzanie zasobami ludzkimi | Zarządzanie jakością | Informatyka w zarządzaniu | Marketing | Badania marketingowe | Rachunkowość finansowa | Zarządzanie finansami przedsiębiorstw | Podstawy logistyki | Podstawy zarządzania publicznego i obszary zadań | Przedsiębiorczość i innowacyjność w MŚP | Zarządzanie nieruchomościami | Psychologia w zarządzaniu |
| K_W06  | zna wybrane koncepcje człowieka: filozoficzne, psychologiczne i socjologiczne, stanowiące teoretyczną podbudowę do realizacji podstawowych funkcji zarządzania; ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie i przedmiocie funkcjonującym w ramach organizacji i wie jak ją wykorzystać w praktyce           | X                             |                        | X                             |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              | X                         |
| K_W07  | ma zaawansowaną wiedzę o prawach, normach i regułach rządzących gospodarką w ujęciu makro i mikro   |                               | X                      |                               | X                    |                           |           |                      | X                      |                                       | X                  |  | X                                       |                              |                           |
| K_W08  | ma zaawansowaną wiedzę o istocie i prawidłowościach zachowań organizacyjnych, o procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego, funkcjonowania grup społecznych  | X                             |                        | X                             |                      |                           | X         | X                    |                        |                                       |                    |  |   |                              | X                         |
| K_W09  | zna i rozumie zasady i instrumenty zarządzania projektami, w tym definiowania i planowania projektów oraz organizowania ich wykonawstwa i wie jak je wykorzystać w praktyce   |                               | X                      |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
| K_W10  | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody gromadzenia przetwarzania i interpretacji danych, a w szczególności statystyki, matematyki finansowej, analizy ekonomicznej i finansowej, badań marketingowych oraz procedurę badań naukowych, metody, techniki i narzędzia badawcze stosowane w naukach społecznych |                               |                        |                               |                      | X                         |           | X                    | X                      | X                                     |                    |  |   | X                            |                           |
| K_W11  | zna i rozumie prawa autorskie, zasady normalizacji, certyfikacji i integracji systemów zarządzania jakością,  |                               | X                      |                               | X                    | X                         |           |                      |                        |                                       | X                  |  |   |                              |                           |

| SYMBOL              | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ  | NAZWA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
|---------------------|--|-------------------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------|-----------|----------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------|--|---|------------------------------|---------------------------|
|                     |  | Zachowania organizacyjne      | Zarządzanie projektami | Zarządzanie zasobami ludzkimi | Zarządzanie jakością | Informatyka w zarządzaniu | Marketing | Badania marketingowe | Rachunkowość finansowa | Zarządzanie finansami przedsiębiorstw | Podstawy logistyki | Podstawy zarządzania publicznego i obszary zadań | Przedsiębiorczość i innowacyjność w MŚP | Zarządzanie nieruchomościami | Psychologia w zarządzaniu |
|                     | bezpieczeństwem informacji   |                               |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
| K_W12               | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę na temat obszarów i systemów realizacji indywidualnych i społecznych potrzeb człowieka   |                               |                        | X                             |                      |                           | X         | X                    |                        |                                       |                    | X  |   |                              | X                         |
| K_W13               | zna istotę, zasady i instrumenty zarządzania, technologie, zabezpieczenia i sposoby administrowania  |                               | X                      |                               |                      | X                         |           | X                    |                        | X                                     |                    | X  |   |                              |                           |
| K_W14               | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę w zakresie socjologii, na temat przyjętych zasad i norm etycznych, rozróżnia zagadnienia socjologii oraz problemów i zasad z zakresu własności intelektualnej                | X                             |                        | X                             |                      |                           |           | X                    |                        |                                       |                    |  |   |                              | X                         |
| K_W15               | zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości; ma wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju i wspierania innych uczestników procesu i wie jak ją zastosować w praktyce       | X                             |                        | X                             |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    | X  |   |                              | X                         |
| K_W16               | zna mechanizmy funkcjonowania organizacji w sektorze prywatnym i publicznym, rozumie uwarunkowania społeczne, gospodarcze, prawne i finansowe prowadzenia działalności w złożonym, zmiennym, niepewnym otoczeniu |                               |                        |                               |                      |                           | X         |                      | X                      | X                                     |                    | X  |   |                              |                           |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b> |  |                               |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
| K_U01               | potrafi stosować wiedzę, obserwować, interpretować, analizować problemy związane   | X                             | X                      | X                             | X                    | X                         | X         | X                    | X                      | X                                     | X                  | X  | X                                       | X                            | X                         |

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |
|--------|---|-------------------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------|-----------|----------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------|--|---|------------------------------|
|        |   | Zachowania organizacyjne      | Zarządzanie projektami | Zarządzanie zasobami ludzkimi | Zarządzanie jakością | Informatyka w zarządzaniu | Marketing | Badania marketingowe | Rachunkowość finansowa | Zarządzanie finansami przedsiębiorstw | Podstawy logistyki | Podstawy zarządzania publicznego i obszary zadań | Przedsiębiorczość i innowacyjność w MŚP | Zarządzanie nieruchomościami |
|        | z gospodarowaniem zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami   |                               |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |
| K_U02  | potrafi wykorzystać wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych, a także rozwiązywania pojawiających się dylematów   | X                             |                        |                               |                      |                           | X         | X                    |                        |                                       | X                  |  |   | X                            |
| K_U03  | potrafi przeprowadzić analizę ekonomiczną podmiotu gospodarczego z uwzględnieniem otoczenia w którym podmiot funkcjonuje; umie ocenić rzetelność danych finansowych oraz analiz ekonomicznych                                       |                               | X                      |                               |                      |                           |           |                      | X                      |                                       |                    |  |   |                              |
| K_U04  | potrafi analizować, konstruować, oceniać, formułować wnioski prowadzić badania, opracować i zaprezentować wyniki oraz wskazywać kierunki dalszych badań   |                               |                        |                               |                      |                           |           | X                    | X                      |                                       |                    |  |   | X                            |
| K_U05  | potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu wybranych koncepcji człowieka; posługiwać się normami etycznymi i prawnymi   | X                             |                        | X                             |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   | X                            |
| K_U06  | umie zbierać, administrować, hierarchizować, przetwarzać, przekazywać, analizować i zabezpieczać informacje   |                               |                        |                               |                      | X                         |           | X                    |                        |                                       |                    |  |   |                              |
| K_U07  | potrafi wykorzystać posiadana wiedzę do analizowania, interpretowania, projektowania, rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, prognozować ich przebieg oraz przewidywać skutki planowanych działań i podejmowanych decyzji |                               |                        | X                             |                      |                           |           |                      | X                      |                                       | X                  |  | X                                       |                              |
| K_U08  | potrafi poprawnie interpretować i profesjonalnie wskazać prawidłowości i zakłócenia w zachowaniach  | X                             |                        | X                             |                      |                           | X         | X                    |                        |                                       |                    |  |   | X                            |



| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
|--------|---|-------------------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------|-----------|----------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------|--|---|------------------------------|---------------------------|
|        |   | Zachowania organizacyjne      | Zarządzanie projektami | Zarządzanie zasobami ludzkimi | Zarządzanie jakością | Informatyka w zarządzaniu | Marketing | Badania marketingowe | Rachunkowość finansowa | Zarządzanie finansami przedsiębiorstw | Podstawy logistyki | Podstawy zarządzania publicznego i obszary zadań | Przedsiębiorczość i innowacyjność w MŚP | Zarządzanie nieruchomościami | Psychologia w zarządzaniu |
|        | oraz procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego  |                               |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
| K_U09  | potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu   | X                             | X                      | X                             | X                    |                           | X         | X                    |                        | X                                     | X                  | X  | X                                       | X                            | X                         |
| K_U10  | potrafi posługiwać się instrumentami zarządzania oraz organizować ich wykonawstwo   |                               | X                      | X                             | X                    | X                         | X         | X                    |                        | X                                     |                    | X  |   | X                            |                           |
| K_U11  | posiada umiejętności prawidłowego interpretowania zagadnień i rozwiązywania problemów związanych z prawami autorskimi, zagadnieniami dotyczącymi normalizacji, certyfikacji, integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem pracy i bezpieczeństwem informacji |                               |                        | X                             |                      | X                         |           | X                    |                        |                                       | X                  |  |   |                              |                           |
| K_U12  | potrafi skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać, występować publicznie, posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych, multimedialnych w języku polskim oraz w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego ,  | X                             |                        | X                             | X                    |                           | X         |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              | X                         |
| K_U13  | potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z obszaru indywidualnych społecznych potrzeb człowieka do projektowania ścieżki własnego rozwoju   | X                             |                        | X                             |                      |                           |           |                      |                        |                                       | X                  |  |   |                              | X                         |
| K_U14  | potrafi wspierać uczestników procesu w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie   | X                             | X                      | X                             | X                    |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              | X                         |
| K_U15  | potrafi analizować i interpretować dane statystyczne i na ich podstawie prognozować praktyczne skutki   |                               |                        |                               |                      | X                         |           | X                    |                        |                                       | X                  |  |   |                              | X                         |

| SYMBOL                       | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ  | NAZWA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
|------------------------------|--|-------------------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------|-----------|----------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------|--|---|------------------------------|---------------------------|
|                              |  | Zachowania organizacyjne      | Zarządzanie projektami | Zarządzanie zasobami ludzkimi | Zarządzanie jakością | Informatyka w zarządzaniu | Marketing | Badania marketingowe | Rachunkowość finansowa | Zarządzanie finansami przedsiębiorstw | Podstawy logistyki | Podstawy zarządzania publicznego i obszary zadań | Przedsiębiorczość i innowacyjność w MŚP | Zarządzanie nieruchomościami | Psychologia w zarządzaniu |
|                              | konkretnych procesów i zjawisk społecznych   |                               |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
| K_U16                        | potrafi zarządzać procesami (przedsięwzięciami) w organizacjach o charakterze gospodarczym, społecznym, politycznym i prawnym  |                               | X                      |                               | X                    |                           |           |                      |                        | X                                     |                    |  |   |                              |                           |
| K_U17                        | potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową, współpracować w zespołach, także interdyscyplinarnych   | X                             | X                      | X                             | X                    |                           | X         | X                    |                        |                                       |                    |  |   |                              | X                         |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |  |                               |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |                           |
| K_K01                        | jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego  | X                             |                        | X                             |                      |                           | X         | X                    |                        |                                       |                    | X  |   |                              | X                         |
| K_K02                        | jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia | X                             | X                      | X                             | X                    | X                         | X         | X                    | X                      | X                                     | X                  | X  | X                                       | X                            | X                         |
| K_K03                        | jest gotów do sprawnego działania, pracy w zespole oraz kierowania zespołem i przyjmowania odpowiedzialności za efekty jego pracy  | X                             | X                      | X                             | X                    |                           | X         | X                    |                        |                                       |                    |  |   |                              | X                         |
| K_K04                        | jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, i jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie                         | X                             | X                      | X                             | X                    | X                         | X         | X                    | X                      | X                                     | X                  | X  | X                                       | X                            | X                         |
| K_K05                        | myśli i działa w sposób przedsiębiorczy i jest przygotowany do prowadzenia własnej działalności  | X                             | X                      | X                             | X                    |                           | X         |                      | X                      | X                                     | X                  |  | X                                       |                              | X                         |

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |
|--------|---|-------------------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------|-----------|----------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------|--|---|------------------------------|
|        |   | Zachowania organizacyjne      | Zarządzanie projektami | Zarządzanie zasobami ludzkimi | Zarządzanie jakością | Informatyka w zarządzaniu | Marketing | Badania marketingowe | Rachunkowość finansowa | Zarządzanie finansami przedsiębiorstw | Podstawy logistyki | Podstawy zarządzania publicznego i obszary zadań | Przedsiębiorczość i innowacyjność w MŚP | Zarządzanie nieruchomościami |
|        | gospodarczej  |                               |                        |                               |                      |                           |           |                      |                        |                                       |                    |  |   |                              |
| K_K06  | odpowiedzialnie stosuje zasady etyki zawodowej, dba o tradycje i dorobek zawodu | X                             |                        | X                             |                      |                           |           | X                    | X                      | X                                     |                    |  |   |                              |

## II.MODUŁ KIERUNKOWY cd.

| SYMBOL        | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA      |                      |                        |  |                             |                              |                               |
|---------------|---|------------------------------------|----------------------|------------------------|--|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------|
|               |   | Analiza finansowa przedsiębiorstwa | Podstawy ekonometrii | Rachunkowość zarządcza | Komunikowanie społeczne i public relations | Prawo cywilne i gospodarcze | Biznes plan przedsiębiorstwa | Systemy i strategie podatkowe |
| <b>WIEDZA</b> |   |                                    |                      |                        |  |                             |                              |                               |
| K_W01         | ma zaawansowaną wiedzę o charakterze nauk społecznych, miejscu nauk o zarządzaniu i jakości w relacjach do innych nauk, jak również zna genezę i uwarunkowania teorii organizacji i zarządzania | X                                  | X                    | X                      | X  | X                           |                              | X                             |
| K_W02         | ma zaawansowaną wiedzę na temat różnych rodzajów organizacji społecznych i gospodarczych, a także o ich podstawowych elementach i relacjach między nimi zachodzących                            | X                                  |                      | X                      | X  |                             | X                            | X                             |
| K_W03         | ma zaawansowaną wiedzę o systemie prawnym, o jego istocie, źródłach i sposobie tworzenia oraz   |                                    |                      |                        |  | X                           |                              | X                             |

|       |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|
|       | zna i rozumie różnorodne prawa regulujące działalność gospodarczą i publiczną   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_W04 | ma zaawansowaną wiedzę i rozumie mechanizmy funkcjonowania, zasady procesu zarządzania przedsiębiorstwem i instytucją publiczną w kontekście ekonomicznym, prawnym i etycznym   | X |   | X |   | X |   | X |
| K_W05 | zna w zaawansowanym stopniu i rozumie zasady i cel rachunkowości, sprawozdawczości i analizy finansowej, audytu i potrzebę ich stosowania w praktyce  | X |   | X |   |   | X |   |
| K_W06 | zna wybrane koncepcje człowieka: filozoficzne, psychologiczne i socjologiczne, stanowiące teoretyczną podbudowę do realizacji podstawowych funkcji zarządzania; ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie i przedmiocie funkcjonującym w ramach organizacji i wie jak ją wykorzystać w praktyce           |   |   |   | X |   |   |   |
| K_W07 | ma zaawansowaną wiedzę o prawach, normach i regułach rządzących gospodarką w ujęciu makro i mikro   |   |   |   | X |   | X | X |
| K_W08 | ma zaawansowaną wiedzę o istocie i prawidłowościach zachowań organizacyjnych, o procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego, funkcjonowania grup społecznych  |   |   |   | X |   |   |   |
| K_W09 | zna i rozumie zasady i instrumenty zarządzania projektami, w tym definiowania i planowania projektów oraz organizowania ich wykonawstwa i wie jak je wykorzystać w praktyce   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_W10 | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody gromadzenia przetwarzania i interpretacji danych, a w szczególności statystyki, matematyki finansowej, analizy ekonomicznej i finansowej, badań marketingowych oraz procedurę badań naukowych, metody, techniki i narzędzia badawcze stosowane w naukach społecznych | X | X |   |   |   |   |   |
| K_W11 | zna i rozumie prawa autorskie, zasady normalizacji, certyfikacji i integracji systemów zarządzania  |   |   |   |   |   |   |   |

|                     |  |   |   |   |   |   |   |   |
|---------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
|                     | jakością, bezpieczeństwem informacji   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_W12               | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę na temat obszarów i systemów realizacji indywidualnych i społecznych potrzeb człowieka   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_W13               | zna istotę, zasady i instrumenty zarządzania, technologie, zabezpieczenia i sposoby administrowania  | X |   | X | X |   |   | X |
| K_W14               | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę w zakresie socjologii, na temat przyjętych zasad i norm etycznych, rozróżnia zagadnienia socjologii oraz problemów i zasad z zakresu własności intelektualnej                |   |   |   |   |   | X |   |
| K_W15               | zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości; ma wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju i wspierania innych uczestników procesu i wie jak ją zastosować w praktyce       |   |   |   |   | X | X |   |
| K_W16               | zna mechanizmy funkcjonowania organizacji w sektorze prywatnym i publicznym, rozumie uwarunkowania społeczne, gospodarcze, prawne i finansowe prowadzenia działalności w złożonym, zmiennym, niepewnym otoczeniu | X |   | X |   |   | X | X |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b> |  |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U01               | potrafi stosować wiedzę, obserwować, interpretować, analizować problemy związane z gospodarowaniem zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami   | X | X | X | X |   | X | X |
| K_U02               | potrafi wykorzystać wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych, a także rozwiązywania pojawiających się dylematów  |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U03               | potrafi przeprowadzić analizę ekonomiczną podmiotu gospodarczego z uwzględnieniem otoczenia w którym podmiot funkcjonuje; umie   | X | X | X | X |   |   | X |

|       |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|
|       | ocenić rzetelność danych finansowych oraz analiz ekonomicznych  |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U04 | potrafi analizować, konstruować, oceniać, formułować wnioski prowadzić badania, opracować i zaprezentować wyniki oraz wskazywać kierunki dalszych badań   |   |   |   | X |   |   |   |
| K_U05 | potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu wybranych koncepcji człowieka; posługiwać się normami etycznymi i prawnymi   |   |   | X | X | X | X |   |
| K_U06 | umie zbierać, administrować, hierarchizować, przetwarzać, przekazywać, analizować i zabezpieczać informacje   | X | X | X |   |   |   |   |
| K_U07 | potrafi wykorzystać posiadana wiedzę do analizowania, interpretowania, projektowania, rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, prognozować ich przebieg oraz przewidywać skutki planowanych działań i podejmowanych decyzji                                       | X | X |   |   |   | X | X |
| K_U08 | potrafi poprawnie interpretować i profesjonalnie wskazać prawidłowości i zakłócenia w zachowaniach oraz procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego   |   |   |   | X |   |   |   |
| K_U09 | potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu   |   |   | X | X |   | X | X |
| K_U10 | potrafi posługiwać się instrumentami zarządzania oraz organizować ich wykonawstwo   | X | X | X |   |   |   | X |
| K_U11 | posiada umiejętności prawidłowego interpretowania zagadnień i rozwiązywania problemów związanych z prawami autorskimi, zagadnieniami dotyczącymi normalizacji, certyfikacji, integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem pracy i bezpieczeństwem informacji |   | X |   |   |   |   |   |
| K_U12 | potrafi skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać, występować publicznie, posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych, multimedialnych w języku polskim oraz   |   |   |   | X |   |   |   |

|                              |  |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
|                              | w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego ,   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U13                        | potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z obszaru indywidualnych społecznych potrzeb człowieka do projektowania ścieżki własnego rozwoju  |   |   |   |   |   | X |   |
| K_U14                        | potrafi wspierać uczestników procesu w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie  |   |   |   | X |   |   |   |
| K_U15                        | potrafi analizować i interpretować dane statystyczne i na ich podstawie prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych   | X | X |   |   |   |   |   |
| K_U16                        | potrafi zarządzać procesami (przedsięwzięciami) w organizacjach o charakterze gospodarczym, społecznym, politycznym i prawnym  |   |   | X |   |   |   | X |
| K_U17                        | potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową, współpracować w zespołach, także interdyscyplinarnych   |   |   |   | X |   | X |   |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |  |   |   |   |   |   |   |   |
| K_K01                        | jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego  |   |   |   | X |   |   |   |
| K_K02                        | jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia | X | X | X | X | X | X | X |
| K_K03                        | jest gotów do sprawnego działania, pracy w zespole oraz kierowania zespołem i przyjmowania odpowiedzialności za efekty jego pracy  |   |   |   |   |   |   |   |
| K_K04                        | jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, i jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie                         |   |   |   | X |   |   |   |
| K_K05                        | myśli i działa w sposób przedsiębiorczy i jest   | X |   | X |   |   | X | X |

|       |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
|       | przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej                   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K_K06 | odpowiedzialnie stosuje zasady etyki zawodowej, dba o tradycje i dorobek zawodu |  |  |  |  |  |  |  |  |

#### IV. MODUŁ WYBORU OGRANICZONEGO

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                 |                 |                |                     |   |                      |   |                            |                          |
|--------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|---------------------|---|----------------------|---|----------------------------|--------------------------|
|        |   | Filozofia/Etyka               | Język angielski | Język niemiecki | Język rosyjski | Wychowanie fizyczne | Metodyka studiowania/Techniki i technologie studiowania | Seminarium dyplomowe | Kultura komunikowania /savoir vivre w biznesie i instytucjach publicznych | Konwersacje w języku obcym | Zajęcia ogólnouczelniane |
| WIEDZA |   |                               |                 |                 |                |                     |   |                      |   |                            |                          |
| K_W01  | ma zaawansowaną wiedzę o charakterze nauk społecznych, miejscu nauk o zarządzaniu i jakości w relacjach do innych nauk, jak również zna genezę i uwarunkowania teorii organizacji i zarządzania | X                             | x               | X               | X              | X                   | X   | X                    | X   | X                          | X                        |
| K_W02  | ma zaawansowaną wiedzę na temat różnych rodzajów organizacji społecznych i gospodarczych, a także o ich podstawowych elementach i relacjach między nimi zachodzących                            |                               |                 |                 |                |                     |   |                      | X   |                            |                          |
| K_W03  | ma zaawansowana wiedzę o systemie prawnym, o jego istocie, źródłach i sposobie tworzenia oraz   |                               |                 |                 |                |                     |   |                      |   |                            |                          |



|       |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |  |
|-------|---|---|--|--|--|--|--|--|---|---|--|
|       | zna i rozumie różnorodne prawa regulujące działalność gospodarczą i publiczną   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |  |
| K_W04 | ma zaawansowaną wiedzę i rozumie mechanizmy funkcjonowania, zasady procesu zarządzania przedsiębiorstwem i instytucją publiczną w kontekście ekonomicznym, prawnym i etycznym   | X |  |  |  |  |  |  | X |   |  |
| K_W05 | zna w zaawansowanym stopniu i rozumie zasady i cel rachunkowości, sprawozdawczości i analizy finansowej, audytu i potrzebę ich stosowania w praktyce  |   |  |  |  |  |  |  |   |   |  |
| K_W06 | zna wybrane koncepcje człowieka: filozoficzne, psychologiczne i socjologiczne, stanowiące teoretyczną podbudowę do realizacji podstawowych funkcji zarządzania; ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie i przedmiocie funkcjonującym w ramach organizacji i wie jak ją wykorzystać w praktyce | X |  |  |  |  |  |  | X |   |  |
| K_W07 | ma zaawansowaną wiedzę o prawach, normach i regułach rządzących gospodarką w ujęciu makro i mikro   |   |  |  |  |  |  |  |   | X |  |
| K_W08 | ma zaawansowaną wiedzę o istocie i prawidłowościach zachowań organizacyjnych, o procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego, funkcjonowania grup społecznych  | X |  |  |  |  |  |  | X |   |  |
| K_W09 | zna i rozumie zasady i instrumenty zarządzania projektami, w tym  |   |  |  |  |  |  |  |   |   |  |

|       |   |   |  |  |  |  |   |   |   |  |  |
|-------|---|---|--|--|--|--|---|---|---|--|--|
|       | definiowania i planowania projektów oraz organizowania ich wykonawstwa i wie jak je wykorzystać w praktyce  |   |  |  |  |  |   |   |   |  |  |
| K_W10 | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody gromadzenia przetwarzania i interpretacji danych, a w szczególności statystyki, matematyki finansowej, analizy ekonomicznej i finansowej, badań marketingowych oraz procedurę badań naukowych, metody, techniki i narzędzia badawcze stosowane w naukach społecznych |   |  |  |  |  | X | X |   |  |  |
| K_W11 | zna i rozumie prawa autorskie, zasady normalizacji, certyfikacji i integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem informacji   |   |  |  |  |  |   |   | X |  |  |
| K_W12 | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę na temat obszarów i systemów realizacji indywidualnych i społecznych potrzeb człowieka  | X |  |  |  |  |   |   |   |  |  |
| K_W13 | zna istotę, zasady i instrumenty zarządzania, technologie, zabezpieczenia i sposoby administrowania   |   |  |  |  |  |   |   |   |  |  |
| K_W14 | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę w zakresie socjologii, na temat przyjętych zasad i norm etycznych, rozróżnia zagadnienia socjologii oraz problemów i zasad z zakresu własności intelektualnej   |   |  |  |  |  |   |   |   |  |  |
| K_W15 | zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości; ma wiedzę na temat projektowania  |   |  |  |  |  |   |   |   |  |  |

|                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                     | ścieżki własnego rozwoju i wspierania innych uczestników procesu i wie jak ją zastosować w praktyce  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K_W16               | zna mechanizmy funkcjonowania organizacji w sektorze prywatnym i publicznym, rozumie uwarunkowania społeczne, gospodarcze, prawne i finansowe prowadzenia działalności w złożonym, zmiennym, niepewnym otoczeniu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K_U01               | potrafi stosować wiedzę, obserwować, interpretować, analizować problemy związane z gospodarowaniem zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K_U02               | potrafi wykorzystać wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych, a także rozwiązywania pojawiających się dylematów  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K_U03               | potrafi przeprowadzić analizę ekonomiczną podmiotu gospodarczego z uwzględnieniem otoczenia w którym podmiot funkcjonuje; umie ocenić rzetelność danych finansowych oraz analiz ekonomicznych                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K_U04               | potrafi analizować, konstruować, oceniać, formułować wnioski prowadzi badania, opracować i zaprezentować wyniki oraz wskazywać kierunki dalszych badań   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|       |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |
|-------|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|
| K_U05 | potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu wybranych koncepcji człowieka; posługiwać się normami etycznymi i prawnymi   | X |   |   |   |  |   |   | X |   |   |
| K_U06 | umie zbierać, administrować, hierarchizować, przetwarzać, przekazywać, analizować i zabezpieczać informacje   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |
| K_U07 | potrafi wykorzystać posiadana wiedzę do analizowania, interpretowania, projektowania, rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, prognozować ich przebieg oraz przewidywać skutki planowanych działań i podejmowanych decyzji                                       |   |   |   |   |  |   |   |   |   | X |
| K_U08 | potrafi poprawnie interpretować i profesjonalnie wskazać prawidłowości i zakłócenia w zachowaniach oraz procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego   |   | X | X | X |  |   |   | X | X |   |
| K_U09 | potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu   | X |   |   |   |  | X |   |   |   |   |
| K_U10 | potrafi posługiwać się instrumentami zarządzania oraz organizować ich wykonawstwo   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |
| K_U11 | posiada umiejętności prawidłowego interpretowania zagadnień i rozwiązywania problemów związanych z prawami autorskimi, zagadnieniami dotyczącymi normalizacji, certyfikacji, integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem pracy i bezpieczeństwem informacji |   |   |   |   |  | X | X |   |   |   |

|                              |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |
|------------------------------|--|---|---|---|---|---|--|---|---|---|--|
| K_U12                        | potrafi skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać, występować publicznie, posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych, multimedialnych w języku polskim oraz w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego , |   | X | X | X |   |  | X | X | X |  |
| K_U13                        | potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z obszaru indywidualnych społecznych potrzeb człowieka do projektowania ścieżki własnego rozwoju  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |
| K_U14                        | potrafi wspierać uczestników procesu w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |
| K_U15                        | potrafi analizować i interpretować dane statystyczne i na ich podstawie prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |
| K_U16                        | potrafi zarządzać procesami (przedsięwzięciami) w organizacjach o charakterze gospodarczym, społecznym, politycznym i prawnym  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |
| K_U17                        | potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową, współpracować w zespołach, także interdyscyplinarnych   |   |   |   |   | X |  |   |   |   |  |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |
| K_K01                        | jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego  | X |   |   |   |   |  |   |   |   |  |

|       |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| K_K02 | jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia | X | X | X | X |   | X | X | X | X | X |
| K_K03 | jest gotów do sprawnego działania, pracy w zespole oraz kierowania zespołem i przyjmowania odpowiedzialności za efekty jego pracy  |   |   |   |   | X |   |   |   |   |   |
| K_K04 | jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, i jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie                         |   | X | X | X | X |   |   | X | X |   |
| K_K05 | myśli i działa w sposób przedsiębiorczy i jest przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_K06 | odpowiedzialnie stosuje zasady etyki zawodowej, dba o tradycje i dorobek zawodu  | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

V. Moduł poszerzonych kompetencji- zajęcia praktyczne A

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |                              |   |                           |  |                                  |                                       |
|--------|---|-------------------------------|------------------------------|---|---------------------------|--|----------------------------------|---------------------------------------|
|        |   | Rynki i instrumenty finansowe | Budżetowanie przedsiębiorstw | Ocena efektywności inwestycji i zarządzania | Prognozowanie gospodarcze | Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa | Budowanie zespołów pracowniczych | Systemy informatyczne w rachunkowości |
|        |   | <b>WIEDZA</b>                 |                              |   |                           |  |                                  |                                       |
| K_W01  | ma zaawansowaną wiedzę o charakterze nauk społecznych, miejscu nauk o zarządzaniu i jakości w relacjach do innych nauk, jak również zna genezę i uwarunkowania teorii organizacji i zarządzania | X                             | X                            | X   | X                         | X                                      | X                                | x                                     |
| K_W02  | ma zaawansowaną wiedzę na temat różnych rodzajów organizacji społecznych i gospodarczych, a także o ich podstawowych elementach i relacjach między nimi zachodzących                            | X                             |                              | X   | X                         |  |                                  |                                       |
| K_W03  | ma zaawansowaną wiedzę o systemie prawnym, o jego istocie, źródłach i sposobie tworzenia oraz zna i rozumie różnorodne prawa regulujące działalność gospodarczą i publiczną                     | X                             | X                            | X   | X                         | X                                      |                                  |                                       |
| K_W04  | ma zaawansowaną wiedzę i rozumie mechanizmy funkcjonowania, zasady procesu zarządzania przedsiębiorstwem i instytucją publiczną w kontekście ekonomicznym, prawnym i etycznym                   | X                             | X                            | X   | X                         | X                                      |                                  |                                       |

|       |   |   |  |  |   |  |   |   |
|-------|---|---|--|--|---|--|---|---|
| K_W05 | zna w zaawansowanym stopniu i rozumie zasady i cel rachunkowości, sprawozdawczości i analizy finansowej, audytu i potrzebę ich stosowania w praktyce  |   |  |  |   |  |   |   |
| K_W06 | zna wybrane koncepcje człowieka: filozoficzne, psychologiczne i socjologiczne, stanowiące teoretyczną podbudowę do realizacji podstawowych funkcji zarządzania; ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie i przedmiocie funkcjonującym w ramach organizacji i wie jak ją wykorzystać w praktyce           |   |  |  |   |  | X |   |
| K_W07 | ma zaawansowaną wiedzę o prawach, normach i regułach rządzących gospodarką w ujęciu makro i mikro   | X |  |  | X |  |   |   |
| K_W08 | ma zaawansowaną wiedzę o istocie i prawidłowościach zachowań organizacyjnych, o procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego, funkcjonowania grup społecznych  |   |  |  |   |  | X |   |
| K_W09 | zna i rozumie zasady i instrumenty zarządzania projektami, w tym definiowania i planowania projektów oraz organizowania ich wykonawstwa i wie jak je wykorzystać w praktyce   |   |  |  | X |  |   |   |
| K_W10 | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody gromadzenia przetwarzania i interpretacji danych, a w szczególności statystyki, matematyki finansowej, analizy ekonomicznej i finansowej, badań marketingowych oraz procedurę badań naukowych, metody, techniki i narzędzia badawcze stosowane w naukach społecznych |   |  |  | X |  |   | X |
| K_W11 | zna i rozumie prawa autorskie, zasady normalizacji, certyfikacji i integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem informacji   |   |  |  |   |  |   | X |



|                     |  |   |   |   |   |   |   |   |
|---------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| K_W12               | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę na temat obszarów i systemów realizacji indywidualnych i społecznych potrzeb człowieka   |   |   |   |   |   | X |   |
| K_W13               | zna istotę, zasady i instrumenty zarządzania, technologie, zabezpieczenia i sposoby administrowania  |   |   | X |   | X |   | X |
| K_W14               | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę w zakresie socjologii, na temat przyjętych zasad i norm etycznych, rozróżnia zagadnienia socjologii oraz problemów i zasad z zakresu własności intelektualnej          |   |   |   |   |   | X |   |
| K_W15               | zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości; ma wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju i wspierania innych uczestników procesu i wie jak ją zastosować w praktyce |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b> |  |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U01               | potrafi stosować wiedzę, obserwować, interpretować, analizować problemy związane z gospodarowaniem zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami   | X | X | X | X | X | X | X |
| K_U02               | potrafi wykorzystać wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych, a także rozwiązywania pojawiających się dylematów  |   |   |   | X |   |   |   |
| K_U03               | potrafi przeprowadzić analizę ekonomiczną podmiotu gospodarczego z uwzględnieniem otoczenia w którym podmiot funkcjonuje; umie ocenić rzetelność danych finansowych oraz analiz ekonomicznych              |   |   | X | X | X | X |   |
| K_U04               | potrafi analizować, konstruować, oceniać, formułować wnioski prowadzić badania, opracować i zaprezentować wyniki oraz wskazywać kierunki dalszych badań  |   |   | X |   |   |   |   |

|       |   |   |   |   |   |   |  |   |
|-------|---|---|---|---|---|---|--|---|
| K_U05 | potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu wybranych koncepcji człowieka; posługiwać się normami etycznymi i prawnymi   |   |   |   |   |   |  | X |
| K_U06 | umie zbierać, administrować, hierarchizować, przetwarzać, przekazywać, analizować i zabezpieczać informacje   | X | X |   | X | X |  |   |
| K_U07 | potrafi wykorzystać posiadana wiedzę do analizowania, interpretowania, projektowania, rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, prognozować ich przebieg oraz przewidywać skutki planowanych działań i podejmowanych decyzji                                       |   | X |   |   |   |  |   |
| K_U08 | potrafi poprawnie interpretować i profesjonalnie wskazać prawidłowości i zakłócenia w zachowaniach oraz procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego   |   | X |   |   | X |  |   |
| K_U09 | potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu   |   |   |   |   |   |  |   |
| K_U10 | potrafi posługiwać się instrumentami zarządzania oraz organizować ich wykonawstwo   |   |   | X |   | X |  |   |
| K_U11 | posiada umiejętności prawidłowego interpretowania zagadnień i rozwiązywania problemów związanych z prawami autorskimi, zagadnieniami dotyczącymi normalizacji, certyfikacji, integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem pracy i bezpieczeństwem informacji |   |   |   |   |   |  |   |
| K_U12 | potrafi skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać, występować publicznie, posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych, multimedialnych w języku polskim oraz w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego ,  |   |   |   |   |   |  |   |

|                              |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| K_U13                        | potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z obszaru indywidualnych społecznych potrzeb człowieka do projektowania ścieżki własnego rozwoju   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U14                        | potrafi wspierać uczestników procesu w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U15                        | potrafi analizować i interpretować dane statystyczne i na ich podstawie prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych  |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U16                        | potrafi zarządzać procesami (przedsięwzięciami) w organizacjach o charakterze gospodarczym, społecznym, politycznym i prawnym   | X |   |   |   |   |   |   |
| K_U17                        | potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową, współpracować w zespołach, także interdyscyplinarnych  |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_K01                        | jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego   |   |   | X | X | X | X | X |
| K_K02                        | jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego, doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia |   | X |   | X | X |   |   |
| K_K03                        | jest gotów do sprawnego działania, pracy w zespole oraz kierowania zespołem i przyjmowania odpowiedzialności za efekty jego pracy   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_K04                        | jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, i jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie                        | X |   | X |   | X |   | X |

|       |  |  |  |  |  |   |   |  |
|-------|--|--|--|--|--|---|---|--|
| K_K05 | myśli i działa w sposób przedsiębiorczy i jest przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej |  |  |  |  | X | X |  |
|       | odpowiedzialnie stosuje zasady etyki zawodowej, dba o tradycje i dorobek zawodu                              |  |  |  |  |   |   |  |

#### IV. Moduł poszerzonych kompetencji- zajęcia praktyczne B

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA   |   |                            |                                   |                             |  |                                    |  |
|--------|---|---------------------------------|---|----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|--|------------------------------------|--|
|        |   | Gospodarka I procesy magazynowe | Organizacja logistyki w przedsiębiorstwie | Infrastruktura logistyczna | Systemy informatyczne w logistyce | Logistyczna obsługa klienta | Logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw | Organizacja i ekonomika transportu | Normalizacja i standaryzacja w logistyce |
|        |   | <b>WIEDZA</b>                   |   |                            |                                   |                             |  |                                    |  |
| K_W01  | ma zaawansowaną wiedzę o charakterze nauk społecznych, miejscu nauk o zarządzaniu i jakości w relacjach do innych nauk, jak również zna genezę i uwarunkowania teorii organizacji i zarządzania | x                               | x   | x                          | x                                 | x                           | x  | x                                  | X  |
| K_W02  | ma zaawansowaną wiedzę na temat różnych rodzajów organizacji społecznych i gospodarczych, a także o ich podstawowych elementach i relacjach między nimi zachodzących                            |                                 |   |                            |                                   |                             |  |                                    |  |
| K_W03  | ma zaawansowaną wiedzę o systemie prawnym, o jego istocie, źródłach i sposobie tworzenia oraz zna i rozumie różnorodne prawa regulujące działalność gospodarczą i publiczną                     |                                 |   |                            |                                   |                             |  |                                    | x  |

|       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| K_W04 | ma zaawansowaną wiedzę i rozumie mechanizmy funkcjonowania, zasady procesu zarządzania przedsiębiorstwem i instytucją publiczną w kontekście ekonomicznym, prawnym i etycznym   | x | x | x | x | X | x | X | x |
| K_W05 | zna w zaawansowanym stopniu i rozumie zasady i cel rachunkowości, sprawozdawczości i analizy finansowej, audytu i potrzebę ich stosowania w praktyce  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_W06 | zna wybrane koncepcje człowieka: filozoficzne, psychologiczne i socjologiczne, stanowiące teoretyczną podbudowę do realizacji podstawowych funkcji zarządzania; ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie i przedmiocie funkcjonującym w ramach organizacji i wie jak ją wykorzystać w praktyce |   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_W07 | ma zaawansowaną wiedzę o prawach, normach i regułach rządzących gospodarką w ujęciu makro i mikro   |   | X | X |   |   | X |   |   |
| K_W08 | ma zaawansowaną wiedzę o istocie i prawidłowościach zachowań organizacyjnych, o procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego, funkcjonowania grup społecznych  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_W09 | zna i rozumie zasady i instrumenty zarządzania projektami, w tym definiowania i planowania projektów oraz organizowania ich wykonawstwa i wie jak je wykorzystać w praktyce   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_W10 | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody gromadzenia przetwarzania i interpretacji danych, a w szczególności statystyki, matematyki finansowej,   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|       |  |   |   |  |   |  |   |   |   |
|-------|--|---|---|--|---|--|---|---|---|
|       | analizy ekonomicznej i finansowej, badań marketingowych oraz procedurę badań naukowych, metody, techniki i narzędzia badawcze stosowane w naukach społecznych  |   |   |  |   |  |   |   |   |
| K_W11 | zna i rozumie prawa autorskie, zasady normalizacji, certyfikacji i integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem informacji  |   |   |  |   |  |   |   | X |
| K_W12 | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę na temat obszarów i systemów realizacji indywidualnych i społecznych potrzeb człowieka   | X |   |  | X |  |   |   | X |
| K_W13 | zna istotę, zasady i instrumenty zarządzania, technologie, zabezpieczenia i sposoby administrowania  |   |   |  | X |  |   |   |   |
| K_W14 | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę w zakresie socjologii, na temat przyjętych zasad i norm etycznych, rozróżnia zagadnienia socjologii oraz problemów i zasad z zakresu własności intelektualnej                |   | X |  |   |  |   |   |   |
| K_W15 | zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości; ma wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju i wspierania innych uczestników procesu i wie jak ją zastosować w praktyce       |   |   |  |   |  |   |   |   |
| K_W16 | zna mechanizmy funkcjonowania organizacji w sektorze prywatnym i publicznym, rozumie uwarunkowania społeczne, gospodarcze, prawne i finansowe prowadzenia działalności w złożonym, zmiennym, niepewnym otoczeniu |   | X |  |   |  | X | X |   |

| UMIEJĘTNOŚCI |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| K_U01        | potrafi stosować wiedzę, obserwować, interpretować, analizować problemy związane z gospodarowaniem zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami  | X | X |   | X | X |   | X | X |
| K_U02        | potrafi wykorzystać wiedzę do szczegółowego opisu   | X |   |   | X |   |   |   | X |
| K_U03        | i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych, a także rozwiązywania pojawiających się dylematów   | X |   |   |   |   |   | X | X |
| K_U04        | potrafi przeprowadzić analizę ekonomiczną podmiotu gospodarczego z uwzględnieniem otoczenia w którym podmiot funkcjonuje; umie ocenić rzetelność danych finansowych oraz analiz ekonomicznych                 |   |   |   |   | X |   |   |   |
| K_U05        | potrafi analizować, konstruować, oceniać, formułować wnioski prowadzić badania, opracować i zaprezentować wyniki oraz wskazywać kierunki dalszych badań   |   |   |   |   | X |   |   |   |
| K_U06        | potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu wybranych koncepcji człowieka; posługiwać się normami etycznymi i prawnymi   | X |   | X |   |   | X | X | X |
| K_U07        | umie zbierać, administrować, hierarchizować, przetwarzać, przekazywać, analizować i zabezpieczać informacje   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U08        | potrafi wykorzystać posiadana wiedzę do analizowania, interpretowania, projektowania, rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, prognozować ich przebieg oraz przewidywać skutki planowanych działań i | X | X | X |   | X | X | X |   |

|       |   |   |   |  |   |   |   |   |   |
|-------|---|---|---|--|---|---|---|---|---|
|       | podjęmowanych decyzji   |   |   |  |   |   |   |   |   |
| K_U09 | potrafi poprawnie interpretować i profesjonalnie wskazać prawidłowości i zakłócenia w zachowaniach oraz procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego   |   |   |  |   |   |   |   |   |
| K_U10 | potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu   |   | X |  |   |   | X | X |   |
| K_U11 | potrafi posługiwać się instrumentami zarządzania oraz organizować ich wykonawstwo   | X | X |  |   | X | X | X |   |
| K_U12 | posiada umiejętności prawidłowego interpretowania zagadnień i rozwiązywania problemów związanych z prawami autorskimi, zagadnieniami dotyczącymi normalizacji, certyfikacji, integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem pracy i bezpieczeństwem informacji |   | X |  |   |   |   | X | X |
| K_U13 | potrafi skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać, występować publicznie, posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych, multimedialnych w języku polskim oraz w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego ,  |   |   |  |   |   |   |   |   |
| K_U14 | potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z obszaru indywidualnych społecznych potrzeb człowieka do projektowania ścieżki własnego rozwoju   |   |   |  |   | X |   |   |   |
| K_U15 | potrafi wspierać uczestników procesu w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie   |   | X |  | X |   | X |   |   |
| K_U16 | potrafi analizować i interpretować dane   |   |   |  |   |   |   |   |   |



|                              |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                              | statystyczne i na ich podstawie prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U17                        | potrafi zarządzać procesami (przedsięwzięciami) w organizacjach o charakterze gospodarczym, społecznym, politycznym i prawnym  | X | X | X | X |   | X | X | X |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_K01                        | jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_K02                        | jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia | X | X | X | X | X | X | X | X |
| K_K03                        | jest gotów do sprawnego działania, pracy w zespole oraz kierowania zespołem i przyjmowania odpowiedzialności za efekty jego pracy  |   | X |   |   | X |   | X |   |
| K_K04                        | jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, i jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie                         |   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_K05                        | myśli i działa w sposób przedsiębiorczy i jest przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej   | X | X |   | X |   | X | X |   |
| K_K06                        | odpowiedzialnie stosuje zasady etyki zawodowej, dba o tradycje i dorobek zawodu  |   |   |   |   |   |   |   |   |

IV. Moduł poszerzonych kompetencji- zajęcia praktyczne C

| X     | KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ   | NAZWY PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA                      |                                  |                                      |  |  |                      |                          |
|-------|---|--|----------------------------------|--------------------------------------|--|--|----------------------|--------------------------|
|       |   | Zarządzanie w jednostkach samorządu terytorialnego | Budżetowanie w sferze publicznej | Prawo i postępowanie administracyjne | Zarządzanie przedsiębiorstwem komunalnym | Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne | Zamówienia publiczne | Zarządzanie środowiskiem |
|       |   | WIEDZA   |                                  |                                      |  |  |                      |                          |
| K_W01 | ma zaawansowaną wiedzę o charakterze nauk społecznych, miejscu nauk o zarządzaniu i jakości w relacjach do innych nauk, jak również zna genezę i uwarunkowania teorii organizacji i zarządzania | X  | X                                | X                                    | X  | X  | X                    | X                        |
| K_W02 | ma zaawansowaną wiedzę na temat różnych rodzajów organizacji społecznych i gospodarczych, a także o ich podstawowych elementach i relacjach między nimi zachodzących                            | X  |                                  |                                      | X  |  |                      | X                        |
| K_W03 | ma zaawansowaną wiedzę o systemie prawnym, o jego istocie, źródłach i sposobie tworzenia oraz zna i rozumie różnorodne prawa regulujące działalność gospodarczą i publiczną                     | X  |                                  | X                                    |  | X  | X                    | X                        |
| K_W04 | ma zaawansowaną wiedzę i rozumie mechanizmy funkcjonowania, zasady procesu zarządzania przedsiębiorstwem i instytucją publiczną w kontekście ekonomicznym, prawnym i etycznym                   | X  |                                  |                                      | X  |  |                      | X                        |

|               |   |   |   |  |  |   |  |   |
|---------------|---|---|---|--|--|---|--|---|
| ----<br>K_W05 | zna w zaawansowanym stopniu i rozumie zasady i cel rachunkowości, sprawozdawczości i analizy finansowej, audytu i potrzebę ich stosowania w praktyce  |   | X |  |  |   |  |   |
| K_W06         | zna wybrane koncepcje człowieka: filozoficzne, psychologiczne i socjologiczne, stanowiące teoretyczną podbudowę do realizacji podstawowych funkcji zarządzania; ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie i przedmiocie funkcjonującym w ramach organizacji i wie jak ją wykorzystać w praktyce           |   |   |  |  |   |  |   |
| K_W07         | ma zaawansowaną wiedzę o prawach, norm i regułach rządzących gospodarką w ujęciu makro i mikro  | X | X |  |  | X |  | X |
| K_W08         | ma zaawansowaną wiedzę o istocie i prawidłowościach zachowań organizacyjnych o procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego, funkcjonowania grup społecznych   | X |   |  |  |   |  |   |
| K_W09         | zna i rozumie zasady i instrumenty zarządzania projektami w tym definiowania i planowania projektów oraz organizowania ich wykonawstwa i wie jak je wykorzystać w praktyce  |   |   |  |  | X |  | X |
| K_W10         | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody gromadzenia przetwarzania i interpretacji danych, a w szczególności statystyki, matematyki finansowej, analizy ekonomicznej i finansowej, badań marketingowych oraz procedurę badań naukowych, metody, techniki i narzędzia badawcze stosowane w naukach społecznych |   |   |  |  |   |  |   |
| K_W11         | zna i rozumie prawa autorskie, zasady normalizacji, certyfikacji i integracji systemów zarządzania jakością,  |   |   |  |  |   |  |   |

|                     |  |   |   |  |   |   |   |   |
|---------------------|--|---|---|--|---|---|---|---|
|                     | bezpieczeństwem informacji   |   |   |  |   |   |   |   |
| K_W12               | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę na temat obszarów i systemów realizacji indywidualnych i społecznych potrzeb człowieka   | X |   |  | X | X |   | X |
| K_W13               | zna istotę, zasady i instrumenty zarządzania, technologie, zabezpieczenia i sposoby administrowania  | X |   |  |   |   |   |   |
| K_W14               | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę w zakresie socjologii, na temat przyjętych zasad i norm etycznych, rozróżnia zagadnienia socjologii oraz problemów i zasad z zakresu własności intelektualnej                |   |   |  |   |   |   |   |
| K_W15               | zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości; ma wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju i wspierania innych uczestników procesu i wie jak ją zastosować w praktyce       |   |   |  |   |   |   |   |
| K_W16               | zna mechanizmy funkcjonowania organizacji w sektorze prywatnym i publicznym, rozumie uwarunkowania społeczne, gospodarcze, prawne i finansowe prowadzenia działalności w złożonym, zmiennym, niepewnym otoczeniu | X |   |  | X | X |   | X |
| <b>UMIEJETNOŚCI</b> |  |   |   |  |   |   |   |   |
| K_U01               | potrafi stosować wiedzę, obserwować, interpretować, analizować problemy związane z gospodarowaniem zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami   | X | X |  | X | X | X |   |
| K_U02               | potrafi wykorzystać wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów   | X |   |  | X | X |   | X |

|       |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|
|       | i zjawisk społecznych, a także rozwiązywania pojawiających się dylematów  |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U03 | potrafi przeprowadzić analizę ekonomiczną podmiotu gospodarczego z uwzględnieniem otoczenia w którym podmiot funkcjonuje; umie ocenić rzetelność danych finansowych oraz analiz ekonomicznych                                       |   | X |   |   |   |   |   |
| K_U04 | potrafi analizować, konstruować, oceniać, formułować wnioski prowadzić badania, opracować i zaprezentować wyniki oraz wskazywać kierunki dalszych badań   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U05 | potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu wybranych koncepcji człowieka; posługiwać się normami etycznymi i prawnymi   | X |   |   |   |   |   |   |
| K_U06 | umie zbierać, administrować, hierarchizować, przetwarzać, przekazywać, analizować i zabezpieczać informacje   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U07 | potrafi wykorzystać posiadana wiedzę do analizowania, interpretowania, projektowania, rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, prognozować ich przebieg oraz przewidywać skutki planowanych działań i podejmowanych decyzji | X | X |   | X | X |   | X |
| K_U08 | potrafi poprawnie interpretować i profesjonalnie wskazać prawidłowości i zakłócenia w zachowaniach oraz procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego   | X |   |   |   | X |   |   |
| K_U09 | potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U10 | potrafi posługiwać się instrumentami zarządzania oraz organizować ich wykonawstwo   | X |   |   | X | X |   | X |
| K_U11 | posiada umiejętności prawidłowego interpretowania zagadnień i rozwiązywania   |   |   | X |   |   | X |   |

|       |  |   |   |   |   |   |   |   |
|-------|--|---|---|---|---|---|---|---|
|       | problemów związanych z prawami autorskimi, zagadnieniami dotyczącymi normalizacji, certyfikacji, integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem pracy i bezpieczeństwem informacji  |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U12 | potrafi skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać, występować publicznie, posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych, multimedialnych w języku polskim oraz w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego , | X |   | X |   |   |   |   |
| K_U13 | potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z obszaru indywidualnych społecznych potrzeb człowieka do projektowania ścieżki własnego rozwoju  |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U14 | potrafi wspierać uczestników procesu w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie  | X |   | X | X |   |   |   |
| K_U15 | potrafi analizować i interpretować dane statystyczne i na ich podstawie prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_U16 | potrafi zarządzać procesami (przedsięwzięciami) w organizacjach o charakterze gospodarczym, społecznym, politycznym i prawnym  | X |   |   | X | X |   | X |
| K_U17 | potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową, współpracować w zespołach, także interdyscyplinarnych   | X |   |   | X | X |   | X |
|       | <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>   |   |   |   |   |   |   |   |
| K_K01 | jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego  | X | X | X | X | X | X | X |
| K_K02 | jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy   | X | X | X | X | X | X | X |

|       |  |   |  |   |   |   |   |  |
|-------|--|---|--|---|---|---|---|--|
|       | i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego kształcenia się zawodowego i rozwoju osobistego, doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia                        |   |  |   |   |   |   |  |
| K_K03 | jest gotów do sprawnego działania, pracy w zespole oraz kierowania zespołem i przyjmowania odpowiedzialności za efekty jego pracy  | X |  |   | X | X |   |  |
| K_K04 | jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, i jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie | X |  |   | X |   |   |  |
| K_K05 | myśli i działa w sposób przedsiębiorczy i jest przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej   |   |  |   |   |   |   |  |
| K_K06 | odpowiedzialnie stosuje zasady etyki zawodowej, dba o tradycje i dorobek zawodu  | X |  | X | X | X | X |  |

## VI. Praktyki zawodowe

| SYMBOL        | KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA   | NAZWY PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA |
|---------------|---|-------------------------------|
|               |   | Praktyki zawodowe             |
| <b>WIEDZA</b> |   |                               |
| K_W01         | ma zaawansowaną wiedzę o charakterze nauk społecznych, miejscu nauk o zarządzaniu i jakości w relacjach do innych nauk, jak również zna genezę i uwarunkowania teorii organizacji i zarządzania |                               |
| K_W02         | ma zaawansowaną wiedzę na temat różnych rodzajów organizacji społecznych i gospodarczych, a także o ich podstawowych elementach i relacjach między nimi   | X                             |

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA   | NAZWY PRZEDMIOTÓW<br>KSZTAŁCENIA |
|--------|---|----------------------------------|
|        |   | Praktyki zawodowe                |
|        | zachodzących  |                                  |
| K_W03  | ma zaawansowaną wiedzę o systemie prawnym, o jego istocie, źródłach i sposobie tworzenia oraz zna i rozumie różnorodne prawa regulujące działalność gospodarczą i publiczną   |                                  |
| K_W04  | ma zaawansowaną wiedzę i rozumie mechanizmy funkcjonowania, zasady procesu zarządzania przedsiębiorstwem i instytucją publiczną w kontekście ekonomicznym, prawnym i etycznym   |                                  |
| K_W05  | zna w zaawansowanym stopniu i rozumie zasady i cel rachunkowości, sprawozdawczości i analizy finansowej, audytu i potrzebę ich stosowania w praktyce  | X                                |
| K_W06  | zna wybrane koncepcje człowieka: filozoficzne, psychologiczne i socjologiczne, stanowiące teoretyczną podbudowę do realizacji podstawowych funkcji zarządzania; ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie i przedmiocie funkcjonującym w ramach organizacji i wie jak ją wykorzystać w praktyce | X                                |
| K_W07  | ma zaawansowaną wiedzę o prawach, normach i regułach rządzących gospodarką w ujęciu makro i mikro   |                                  |
| K_W08  | ma zaawansowaną wiedzę o istocie i prawidłowościach zachowań organizacyjnych, o procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego, funkcjonowania grup społecznych  |                                  |
| K_W09  | zna i rozumie zasady i instrumenty zarządzania projektami, w tym definiowania i planowania projektów oraz organizowania ich wykonawstwa i wie jak je wykorzystać w praktyce   |                                  |
| K_W10  | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody gromadzenia przetwarzania i interpretacji danych, a w szczególności statystyki, matematyki finansowej, analizy   | X                                |



| SYMBOL              | KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA  | NAZWY PRZEDMIOTÓW<br>KSZTAŁCENIA |
|---------------------|--|----------------------------------|
|                     |  | Praktyki zawodowe                |
|                     | ekonomicznej i finansowej, badań marketingowych oraz procedurę badań naukowych, metody, techniki i narzędzia badawcze stosowane w naukach społecznych  |                                  |
| K_W11               | zna i rozumie prawa autorskie, zasady normalizacji, certyfikacji i integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem informacji  |                                  |
| K_W12               | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę na temat obszarów i systemów realizacji indywidualnych i społecznych potrzeb człowieka   |                                  |
| K_W13               | zna istotę, zasady i instrumenty zarządzania, technologie, zabezpieczenia i sposoby administrowania  |                                  |
| K_W14               | ma uporządkowaną i kompletną wiedzę w zakresie socjologii, na temat przyjętych zasad i norm etycznych, rozróżnia zagadnienia socjologii oraz problemów i zasad z zakresu własności intelektualnej                | X                                |
|                     | zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości; ma wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju i wspierania innych uczestników procesu i wie jak ją zastosować w praktyce       |                                  |
|                     | zna mechanizmy funkcjonowania organizacji w sektorze prywatnym i publicznym, rozumie uwarunkowania społeczne, gospodarcze, prawne i finansowe prowadzenia działalności w złożonym, zmiennym, niepewnym otoczeniu |                                  |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b> |  |                                  |
| K_U01               | potrafi stosować wiedzę, obserwować, interpretować, analizować problemy związane z gospodarowaniem zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami   | X                                |
| K_U02               | potrafi wykorzystać wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych,  | X                                |

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA   | NAZWY PRZEDMIOTÓW<br>KSZTAŁCENIA |
|--------|---|----------------------------------|
|        |   | Praktyki zawodowe                |
|        | a także rozwiązywania pojawiających się dylematów   |                                  |
| K_U03  | potrafi przeprowadzić analizę ekonomiczną podmiotu gospodarczego z uwzględnieniem otoczenia w którym podmiot funkcjonuje; umie ocenić rzetelność danych finansowych oraz analiz ekonomicznych   |                                  |
| K_U04  | potrafi analizować, konstruować, oceniać, formułować wnioski prowadzić badania, opracować i zaprezentować wyniki oraz wskazywać kierunki dalszych badań   |                                  |
| K_U05  | potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu wybranych koncepcji człowieka; posługiwać się normami etycznymi i prawnymi   |                                  |
| K_U06  | umie zbierać, administrować, hierarchizować, przetwarzać, przekazywać, analizować i zabezpieczać informacje   | X                                |
| K_U07  | potrafi wykorzystać posiadana wiedzę do analizowania, interpretowania, projektowania, rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, prognozować ich przebieg oraz przewidywać skutki planowanych działań i podejmowanych decyzji                                       |                                  |
| K_U08  | potrafi poprawnie interpretować i profesjonalnie wskazać prawidłowości i zakłócenia w zachowaniach oraz procesach komunikowania interpersonalnego i społecznego   | X                                |
| K_U09  | potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu   |                                  |
| K_U10  | potrafi posługiwać się instrumentami zarządzania oraz organizować ich wykonawstwo   |                                  |
| K_U11  | posiada umiejętności prawidłowego interpretowania zagadnień i rozwiązywania problemów związanych z prawami autorskimi, zagadnieniami dotyczącymi normalizacji, certyfikacji, integracji systemów zarządzania jakością, bezpieczeństwem pracy i bezpieczeństwem informacji |                                  |
| K_U12  | potrafi skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać, występować publicznie, posiada umiejętność  | X                                |

| SYMBOL                       | KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA  | NAZWY PRZEDMIOTÓW<br>KSZTAŁCENIA |
|------------------------------|--|----------------------------------|
|                              |  | Praktyki zawodowe                |
|                              | przygotowania typowych prac pisemnych, multimedialnych w języku polskim oraz w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego ,  |                                  |
| K_U13                        | potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z obszaru indywidualnych społecznych potrzeb człowieka do projektowania ścieżki własnego rozwoju  |                                  |
| K_U14                        | potrafi wspierać uczestników procesu w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie  |                                  |
| K_U15                        | potrafi analizować i interpretować dane statystyczne i na ich podstawie prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych   |                                  |
| K_U16                        | potrafi zarządzać procesami (przedsięwzięciami) w organizacjach o charakterze gospodarczym, społecznym, politycznym i prawnym  |                                  |
| K_U17                        | potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową, współpracować w zespołach, także interdyscyplinarnych   | X                                |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |  |                                  |
| K_K01                        | jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego  | X                                |
| K_K02                        | jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia | X                                |
| K_K03                        | jest gotów do sprawnego działania, pracy w zespole oraz kierowania zespołem i przyjmowania odpowiedzialności za efekty jego pracy  | X                                |
| K_K04                        | jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, i jest zdolny do porozumiewania   | X                                |

| SYMBOL | KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA  | NAZWY PRZEDMIOTÓW<br>KSZTAŁCENIA |
|--------|--|----------------------------------|
|        |  | Praktyki zawodowe                |
|        | się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie  |                                  |
| K_K05  | myśli i działa w sposób przedsiębiorczy i jest przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej | X                                |
| K_K06  | odpowiedzialnie stosuje zasady etyki zawodowej, dba o tradycje i dorobek zawodu                              |                                  |