

Uchwała Nr 0012.199.VI. 2023
Senatu Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
z dnia 30 marca 2023 roku

**w sprawie ustalenia „Warunków i trybu rekrutacji na pierwszy rok jednolitych studiów
magisterskich na kierunek lekarski w Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława
Wojciechowskiego w roku akademickim 2023/2024”**

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się „Warunki i tryb rekrutacji na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich na kierunek lekarski w Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w roku akademickim 2023/2024” określone w załączniku do uchwały.


§ 2

1. Wykonanie uchwały powierza się Rektorowi i Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.
2. Zobowiązuje się Rektora do podania „Warunków i trybu rekrutacji na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich na kierunek lekarski w Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w roku akademickim 2023/2024” do publicznej wiadomości.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu Akademii Kaliskiej
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
Rektor


prof. Akademii Kaliskiej dr hab. n. med. Andrzej Wojtyła

Opracowanie: Danuta Wróbel


RADCA PRAWNY
Aleksandra Mazek
PZ-3351

**WARUNKI I TRYB REKRUTACJI NA PIERWSZY ROK JEDNOLITYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH
NA KIERUNEK LEKARSKI W AKADEMII KALISKIEJ IM. PREZYDENTA STANISŁAWA
WOJCIECHOWSKIEGO**

W ROKU AKADEMICKIM 2023/2024

§ 1

1. Jednolite studia magisterskie na kierunku lekarskim trwają 12 semestrów.
2. Rekrutacja odbywa się wyłącznie na studia prowadzone w języku polskim.

§ 2

Warunki i tryb rekrutacji na studia określa Senat Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego i podaje je do publicznej wiadomości zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 3

1. O przyjęcie na jednolite studia magisterskie na kierunek lekarski może ubiegać się osoba posiadająca:
 - 1) świadectwo dojrzałości lub świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcia na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2021 poz. 1915) (uznany w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający w RP uprawnienie do kontynuacji nauki w tym do ubiegania się o przyjęcie na studia);
 - 3) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o którym mowa w art. 93 ust 1 ustawy o której mowa w pkt. 2 (dyplom matury międzynarodowej IB -International Baccalaureate, dyplom matury europejskiej EB - European Baccalaureate, świadectwo lub inny dokument wydany przez szkołę lub instytucję działającą w systemie edukacyjnym państwa członkowskiego UE, OECD, EFTA uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach);
 - 4) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - 5) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
2. Laureaci i finaliści stopnia centralnego olimpiad przyjmowani są w drodze postępowania kwalifikacyjnego z pominięciem konkursu świadectw (po złożeniu odpowiednich

- dokumentów). Szczegółowe zasady przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego określa odrębna uchwała senatu.
3. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy i uwzględnia oceny na świadectwie dojrzałości/maturalnym (lub innym dokumencie uprawniającym do podjęcia studiów wymienionym w ust.1). Oceny za poszczególne przedmioty przeliczane są na punkty rekrutacyjne wg zasad określonych w ust. 7-9.
 4. Cudzoziemcy mogą podejmować studia na podstawie:
 - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach,
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnię, na zasadach określonych w tych umowach,
 - 3) decyzji ministra,
 - 4) decyzji dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej w odniesieniu do jej stypendystów,
 - 5) decyzji dyrektora Narodowego Centrum Nauki o przyznaniu środków finansowych na realizację badań podstawowych w formie projektu badawczego, stażu lub stypendium, zakwalifikowanych do finansowania w drodze konkursu,
 - 6) decyzji administracyjnej Rektora.
 5. Postępowanie kwalifikacyjne dotyczy także cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia.
 6. Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia:
 - 1) muszą wykazać się znajomością języka polskiego na poziomie co najmniej B2. Znajomość języka polskiego musi być potwierdzona dokumentem wydanym przez Państwową Komisję ds. Poświadczania Języka Polskiego Jako Obcego lub zaświadczeniem o ukończeniu rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego (posiadanie polskiego świadectwa dojrzałości zwalnia z tego obowiązku);
 - 2) muszą posiadać ubezpieczenie zdrowotne na terenie RP (w przypadku nieposiadania ubezpieczenia, dokument potwierdzający ubezpieczenie można okazać niezwłocznie po przyjęciu na studia);
 - 3) przedstawiają dokument potwierdzający prawo przebywania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku braku takiego dokumentu, może on zostać dostarczony do dziekanatu po przyjęciu na studia w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta termin ten może być przedłużony przez dziekana.
 7. Kwalifikacja kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik uzyskane za granicą (ustalenie liczby punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym) określana jest przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną indywidualnie dla każdego kandydata z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 8-9.
 8. W konkursie świadectw brane są pod uwagę oceny z matury z przedmiotów: biologia, chemia, matematyka, fizyka, fizyka i astronomia.

9. Zasady konkursu świadectw:

- 1) zasady niniejsze obejmują zarówno kandydatów, którzy zdawali maturę według nowych zasad (tzw. „nowa matura” z wynikami wyrażonymi procentowo), jak i kandydatów zdających maturę według zasad starych (tzw. „stara matura” z wynikami wyrażonymi liczbowo) oraz kandydatów z maturą międzynarodową (IB) i maturą europejską (EB),
- 2) kandydaci legitymujący się tzw. „nową maturą”, maturą międzynarodową (IB), maturą europejską (EB) zobowiązani są wykazać się zdaniem egzaminu maturalnego na poziomie rozszerzonym z dwóch przedmiotów, obowiązkowo z biologii oraz do wyboru z chemii lub z matematyki lub z fizyki/fizyki i astronomii,
- 3) wyniki „nowej matury” podane na świadectwie dojrzałości w procentach przelicza się według zasady 1 procent = 1 punkt rekrutacyjny,
- 4) wyniki matury międzynarodowej (IB) oraz matury europejskiej (EB) uzyskane na egzaminie dojrzałości przelicza się na punkty według zasad określonych w tabeli 1:

Tabela 1. Przeliczniki punktowe ocen z matury międzynarodowej i matury europejskiej

Matura międzynarodowa (IB, <i>International Baccalaureate</i>)		Matura europejska (EB, <i>European Baccalaureate</i>)	
Wynik z egzaminu	Liczba punktów rekrutacyjnych	Wynik z egzaminu	Liczba punktów rekrutacyjnych
1	29	1-2,95	29
2	39	3-3,95	39
3	49	4-4,95	49
4	59	5-5,95	59
5	69	6-6,95	69
6	79	7-7,95	79
7	100	8-10	100

- 5) kandydaci legitymujący się tzw. „starą maturą” zobowiązani są posiadać zaświadczenie z Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej potwierdzające wyniki z egzaminu maturalnego na poziomie rozszerzonym z dwóch przedmiotów, obowiązkowo z biologii oraz do wyboru z chemii lub z matematyki lub z fizyki/fizyki i astronomii,
- 6) w przypadku przedmiotów do wyboru Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna wybiera wariant korzystniejszy dla kandydata,
- 7) jeżeli na świadectwie dojrzałości nie ma punktów lub oceny z odpowiedniego egzaminu z określonego przedmiotu, przyjmuje się liczbę punktów zero,
- 8) liczbę punktów kwalifikacyjnych dla wszystkich kandydatów stanowi suma punktów uzyskanych za wyniki na egzaminie maturalnym z dwóch wymaganych przedmiotów,
- 9) dla wszystkich kandydatów maksymalna liczba możliwych do zdobycia punktów wynosi 200,

- 10) do przyjęcia na studia w ramach limitu przyjęć zostaje zakwalifikowany kandydat, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, nie mniejszą niż 30 % maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
- 11) w przypadku uzyskania przez większą liczbę kandydatów takiej samej liczby punktów, jak kandydat znajdujący się na ostatnim miejscu listy zakwalifikowanych zgodnie z limitem, zastosowane będzie dodatkowe kryterium kwalifikacji – wynik uzyskany z egzaminu maturalnego/ egzaminu dojrzałości /zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego, z niżej wymienionych przedmiotów:
- a) biologia (poziom rozszerzony), a następnie, jako kolejne kryterium kwalifikacji:
- b) jeden przedmiot (inny niż brany pod uwagę w kryterium podstawowym) spośród: chemia lub matematyka lub fizyka/fizyka i astronomia (odpowiednio z wagą 0,8 dla poziomu podstawowego i 1,0 dla poziomu rozszerzonego),
- 12) w przypadku zastosowania kryterium dodatkowego, oceny uzyskane na egzaminie dojrzałości w trybie „starej matury” przelicza się na punkty według zasad określonych w tabeli 2:

Tabela 2. Przeliczniki punktowe ocen ze „starej matury”

Skala 6-stopniowa (matura od 1992 r.)		Skala 4-stopniowa (matura do 1991 r.)	
Ocena	Liczba punktów rekrutacyjnych	Ocena	Liczba punktów rekrutacyjnych
dopuszczający/mierny (2)	30	-	-
dostateczny (3)	45	dostateczny (3)	30
dobry (4)	65	dobry (4)	65
bardzo dobry (5)	85	bardzo dobry (5)	100
celujący (6)	100	-	-

- 13) punkty ustalone w ramach kryterium dodatkowego nie są wliczane do sumy punktów kandydata, decydują jedynie o miejscu na liście rankingowej,
- 14) jeśli po zastosowaniu kryterium dodatkowego większa liczba kandydatów uzyska taką samą liczbę punktów, jak kandydat znajdujący się na ostatnim miejscu listy zakwalifikowanych zgodnie z limitem, Rektor podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu mniejszej liczby kandydatów niż ustalony limit,
- 15) warunkiem przyjęcia na studia osób zakwalifikowanych jest:
- a) dostarczenie kompletu dokumentów, o którym mowa w § 7 w wyznaczonym przez uczelnię terminie oraz
- b) pozytywna weryfikacja przez komisję danych wprowadzonych przez kandydata do systemu internetowej rejestracji kandydatów,
- 16) niespełnienie warunków, o których mowa w pkt 15, powoduje skreślenie z listy zakwalifikowanych i nieprzyjęcie na studia.

§ 4

1. Procedura rekrutacji przebiega etapowo:
 - a) I etap - rejestracja elektroniczna kandydata w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów, wprowadzanie wyników matur oraz dokonywanie opłaty rekrutacyjnej w wyznaczonym przez uczelnię terminie (kandydat ponosi negatywne konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularzy internetowych, ich niewypełnienia lub podania informacji nieprawdziwych);
 - b) II etap – ogłoszenie listy zakwalifikowanych, listy rezerwowej oraz listy niezakwalifikowanych. Lista zakwalifikowanych nie jest listą przyjętych, jest oparta na danych podanych przez kandydata w systemie IRK, które zostaną zweryfikowane przez Komisję;
 - c) III etap – składanie przez kandydata zakwalifikowanego kompletu dokumentów w Biurze Rekrutacji w wyznaczonym przez uczelnię terminie zgodnie z wykazem zawartym w § 7 (dokumenty mogą być przesłane pocztą – Uczelnia nie bierze odpowiedzialności za skutki nieterminowego dostarczenia ich przez pocztę, decyduje data wpływu do kancelarii uczelni);
 - d) IV etap weryfikacja przez komisję danych wprowadzonych przez kandydata do systemu internetowej rekrutacji kandydatów;
 - e) V etap - ogłoszenie listy przyjętych w wyznaczonym przez uczelnię terminie.
2. Lista kandydatów zakwalifikowanych jest aktualizowana w przypadku zwolnienia się miejsc:
 - a) z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w § 3, ust. 9 pkt 15 lub
 - b) z powodu rezygnacji kandydata,w terminach wynikających ze szczegółowego harmonogramu rekrutacji.
3. Wyniki poszczególnych etapów rekrutacji podawane są na koncie kandydata w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów.
4. Ustala się następujące terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, w tym prowadzonej w drodze elektronicznej: od dnia 08 maja 2023 r. od godz. 8.00 do dnia 28 września 2023 r. do godz. 15.30.
5. Szczegółowy harmonogram rekrutacji określa Rektor w drodze zarządzenia.

§ 5

1. Postępowanie kwalifikacyjne przy przyjęciach na pierwszy rok studiów przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej „Komisją”, powoływana przez Dziekana.
2. Do zadań Komisji należy:
 - a) weryfikacja dokumentów kandydatów,
 - b) weryfikacja poprawności danych wprowadzonych przez kandydatów do systemu internetowej rejestracji kandydatów,
 - c) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego m.in. ustalenie liczby punktów uzyskanych przez kandydata,

- d) podejmowanie decyzji w sprawie zakwalifikowania oraz przyjęcia na pierwszy rok studiów,
 - e) zawiadomienie kandydatów o wynikach poszczególnych etapów postępowania,
 - f) zawiadomienie kandydatów o wpisie na listę studentów (zamieszczenie informacji na koncie rejestracyjnym kandydata) lub odmowie przyjęcia na studia (zamieszczenie informacji na koncie rejestracyjnym kandydata oraz wysłanie decyzji administracyjnej przesyłką poleconą za potwierdzeniem odbioru).
3. Komisja sporządza listę rankingową zarejestrowanych kandydatów, którzy wnieśli opłatę rekrutacyjną, według liczby punktów malejąco (lista określa kolejność kwalifikowania i przyjmowania na studia). Niedokonanie opłaty w pełnej w wyznaczonym terminie spowoduje nieuwzględnienie na liście rankingowej.
 4. Komisja podejmuje decyzję w sprawie zakwalifikowania, tj. ogłasza:
 - a) listę zakwalifikowanych (kandydaci z najwyższą liczbą punktów w ramach ustalonego limitu, którzy w postępowaniu kwalifikacyjnym uzyskali nie mniej niż 30 % maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia);
 - b) listę rezerwową (kandydaci poza limitem, którzy w postępowaniu kwalifikacyjnym uzyskali nie mniej niż 30 % maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia);
 - c) listę niezakwalifikowanych (kandydaci poza limitem, którzy w postępowaniu kwalifikacyjnym uzyskali mniej niż 30 % maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia).
 5. Komisja sporządza listę osób przyjętych i nieprzyjętych na pierwszy rok studiów i publikuje wyniki na kontach kandydatów w internetowym systemie rekrutacyjnym.
 6. W przypadku cudzoziemców przyjmowanych w drodze decyzji administracyjnej Rektora, Komisja dokonuje kwalifikacji na studia celem podjęcia decyzji przez Rektora.
 7. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.
 8. Z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego kandydata przyjętego Komisja sporządza protokół. W protokole wpisuje się liczbę punktów uzyskanych w wyniku konkursu świadectw oraz wynik postępowania kwalifikacyjnego.
 9. Decyzje Komisji zapadają większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
 10. Decyzje Komisji podpisuje przewodniczący.

§ 6

1. Od decyzji Komisji odmawiającej przyjęcia na studia kandydatowi przysługuje prawo odwołania do Rektora w ciągu czternastu dni od dnia doręczenia decyzji do kandydata.
2. Decyzja Rektora jest ostateczna.
3. Od decyzji Rektora w sprawie odmowy przyjęcia na studia przysługuje kandydatowi skarga do Naczelnego Sądu Administracyjnego – Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu na zasadach i w trybie przewidzianym w Kodeksie Postępowania Administracyjnego.

§ 7

1. Od kandydatów na pierwszy rok studiów wymagane są następujące dokumenty:
 - a) podanie (podpisany formularz wydrukowany z konta kandydata po dokonaniu rejestracji elektronicznej),
 - b) świadectwo dojrzałości lub świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów (kserokopia i oryginał do wglądu) lub inny dokument stanowiący podstawę przyjęcia na studia wymieniony w § 3 ust. 1,
 - c) dowód osobisty do wglądu (lub paszport w przypadku cudzoziemców),
 - d) zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania na kierunku lekarskim (wystawione przez lekarza medycyny pracy),
 - e) oświadczenie rodzica/opiekuna ustawowego o wyrażeniu zgody na podjęcie studiów przez kandydata niepełnoletniego,
 - f) fotografia legitymacyjna w wersji elektronicznej w formacie JPG lub PNG, o wymiarach min. 300x375 pikseli (fotografię należy wprowadzić do programu podczas rejestracji elektronicznej),
 - g) jedna zaadresowana koperta zwrotna (z adresem korespondencyjnym kandydata),
 - h) zaświadczenie o uzyskanym tytule laureata lub finalisty olimpiady stopnia centralnego (dotyczy olimpijczyków przyjmowanych z pominięciem konkursu świadectw),
 - i) dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 6 - w przypadku cudzoziemców.
2. Kandydaci – obywatele polscy oraz osoby niebędące obywatelami polskimi – którzy ubiegają się o przyjęcie na studia, jeżeli ukończyli szkołę średnią za granicą, składają zalegalizowane lub opatrzone *apostille* zagraniczne świadectwo lub inny dokument uzyskany za granicą, uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działa instytucja wydająca świadectwo.
3. Do zagranicznego świadectwa, o którym mowa w ust.2, należy dołączyć:
 - a) tłumaczenie na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego z wykazu Ministerstwa Sprawiedliwości;
 - b) transkrypt ocen i obowiązującą na nim skalę ocen (wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego z wykazu Ministerstwa Sprawiedliwości);
 - c) oświadczenie, że świadectwo uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia w państwie, w którym zostało wydane wraz zakresem uprawnienia (jeśli nie ma takiej informacji na świadectwie). Dokument ten powinien być wydany lub potwierdzony przez władze oświatowe państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano świadectwo.
4. Skompletowane dokumenty należy w formie papierowej w wyznaczonym przez uczelnię terminie złożyć w kartonowej teczce opisanej według wzoru przygotowanego przez Uczelnię (na której należy czytelnie napisać: nazwisko i imię, PESEL, kierunek).
5. Wiadomości umieszczone na koncie rejestracyjnym kandydata w Systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK) uznaje się za doręczone i wiążące go. Uczelnia nie ponosi

odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami dostarczonymi za pośrednictwem konta kandydata.

6. Wysokość opłaty rekrutacyjnej wnoszonej przez osoby ubiegające się o przyjęcie na pierwszy rok studiów określa Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2021, poz. 661).

§ 8

1. W przypadku niewypełnienia limitu przyjęć możliwe jest przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej uwzględniającej również kandydatów, których wynik egzaminu maturalnego z przedmiotu branego pod uwagę w postępowaniu kwalifikacyjnym został podwyższony w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania, o których mowa w art. 44zz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie decyzje podejmuje Komisja.

§ 9

1. Złożenie pisemnej rezygnacji na każdym etapie rekrutacji skutkuje skreśleniem z listy kandydatów lub listy przyjętych.
2. Rezygnacja nie upoważnia do zwrotu wniesionej opłaty rekrutacyjnej.

§ 10

Limity przyjęć na studia określa Rektor w drodze zarządzenia.

§ 11

Uczelnia zastrzega możliwość nieuruchomienia kierunku w przypadku niewystarczającej liczby kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia.