

Uchwała Nr 0012.183.VI.2023
Senatu Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
z dnia 19 stycznia 2023 roku

**uchwalenia Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami
własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji**

Na podstawie art. 152 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r., poz. 574 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchwała się Regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

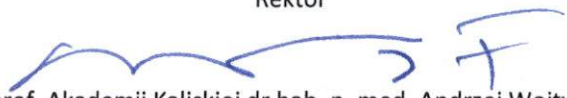
§ 2

Traci moc Uchwała Nr 0012.364.V.2020 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu z dnia 10 lipca 2020 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu Akademii Kaliskiej
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
Rektor


prof. Akademii Kaliskiej dr hab. n. med. Andrzej Wojtyła

Opracowała: mgr Magdalena Stanecka

RADCA PRAWNY


Aleksandra Mazek
PZ-3351

Regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego

**§ 1
Definicje**

Użyte w Regulaminie zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego określenia definiuje się następująco:

- 1) **Uczelnia** – Akademia Kaliska im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego;
- 2) **Regulamin** - Regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego;
- 3) **własność intelektualna** – dobra niematerialne będące wynikiem działalności dydaktycznej oraz działalności naukowej, o której mowa w art. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 4) **własność intelektualna Uczelni** – własność intelektualna, do którego prawa przysługują Uczelni, w której wyszczególniono własność intelektualną naukową oraz własność intelektualną dydaktyczną i publikacyjną, opisane w § 2 ust. 2 Regulaminu;
- 5) **know-how** – informacja techniczna, technologiczna, organizacyjna Uczelni lub inna informacja posiadająca wartość gospodarczą, która jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile twórca lub Uczelnia podjęła działania w celu utrzymania ich w poufności, oznaczana jako informacja poufna;
- 6) **CB-W** – Centrum Badawczo-Wdrożeniowe Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego;
- 7) **pracownik** – osoba pozostająca w stosunku pracy z Uczelnią; postanowienia Regulaminu dotyczące pracowników mają odpowiednie zastosowanie do osób świadczących długotrwale pracę na rzecz Uczelni na podstawie innej umowy m. in. cywilnoprawnej zawartej z Uczelnią;
- 8) **student** – osoba posiadająca wpis na listę studentów Uczelni, kształcąca się na Uczelni na studiach I, II stopnia lub studiach jednolitych, na zasadach określonych w Regulaminie Studiów obowiązującym na Uczelni;
- 9) **doktorant** – osoba posiadająca wpis na listę doktorantów Uczelni, przygotowująca rozprawę doktorską lub kształcąca się w szkole doktorskiej lub uczestnik studiów doktoranckich na Uczelni, na zasadach określonych w Regulaminie szkoły doktorskiej obowiązującym na Uczelni lub osoba ubiegająca się na Uczelni o stopień doktora w trybie eksternistycznym;

- 10) **twórca** – osoba fizyczna, która stworzyła własność intelektualną lub osoba fizyczna, którą uznaje się za twórcę w rozumieniu art. 8 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Przepisy dotyczące twórców stosuje się odpowiednio do współtwórców, w przypadku braku określenia wielkości ich udziałów, przyjmuje się, że wielkości udziałów są równe;
- 11) **jednostka organizacyjna** – jednostka organizacyjna Uczelni, w szczególności wydział lub instytut oraz inna jednostka wykonująca zadania naukowe, dydaktyczne, doświadczalne, usługowe, prowadząca badania naukowe lub prace badawczo-rozwojowe;
- 12) **pomoc Uczelni** – wsparcie przez Uczelnię w postaci finansowej, technicznej, organizacyjnej, merytorycznej, w tym korzystania z zasobów osobowych i materiałów naukowych, sprzętu badawczego, dydaktycznych oraz składników majątku, działań mających na celu lub towarzyszących powstawaniu własności intelektualnej;
- 13) **komercjalizacja** – udzielenie licencji lub przeniesienie praw własności intelektualnej w przypadku komercjalizacji bezpośredniej lub akt objęcia udziałów lub akcji w spółce kapitałowej w przypadku komercjalizacji pośredniej;
- 14) **transfer technologii** – całościowy transfer działań związanych z wprowadzeniem wyników działalności naukowej do praktyki gospodarczej i społecznej oraz komercjalizacja;
- 15) **spółka akademicka** – spółka kapitałowa, w której udziałowcem lub akcjonariuszem jest co najmniej jeden twórca, powołana do komercjalizacji własności intelektualnej, korzystająca z pomocy Uczelni;
- 16) **spin-off** – spółka kapitałowa, w której udziałowcem lub akcjonariuszem jest co najmniej jeden twórca oraz spółka celowa Uczelni lub inne podmioty, powołana do komercjalizacji własności intelektualnej Uczelni;
- 17) **spin-out** – spółka kapitałowa, w której udziałowcem lub akcjonariuszem jest co najmniej jeden twórca lub inny podmiot (niebędący spółką celową Uczelni), powołana w celu komercjalizacji własności intelektualnej Uczelni, to również kolejny etap rozwoju spółki spin-off, który następuje po zbyciu udziałów lub akcji przez Uczelnię;
- 18) **Rektor** – Rektor Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego.

§ 2

Zakres przedmiotowy Regulaminu (*wg art.152 ust. 1 pkt 1 UPSWN 2018*)

1. Regulamin określa w szczególności:

- 1) prawa i obowiązki Uczelni, pracowników, doktorantów i studentów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej, określone w § 4-7;
- 2) zasady i tryb przekazywania Uczelni informacji o wynikach działalności naukowej, procedurę zgłoszenia i ochrony własności intelektualnej, określone w § 8;
- 3) zasady komercjalizacji, określone w § 9;
- 4) zasady wynagradzania twórców, podziału środków uzyskanych z komercjalizacji przez Uczelnię oraz tryb przekazywania twórcom informacji o decyzjach i przysługującym im środkach z tym związanych, określone w § 10;

- 5) zasady i tryb przekazywania Uczelni informacji o uzyskanych przez twórcę środkach i przysługującej Uczelni części z komercjalizacji dokonanej przez twórcę, określone w § 11.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się do własności intelektualnej Uczelni, która dzieli się na:
- 1) własność intelektualną naukową – wyniki działalności naukowej określonej w art. 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, będące w szczególności:
 - a) przedmiotem ochrony prawa własności przemysłowej lub posiadająca zdolność uzyskania prawa wyłącznego;
 - b) przedmiotem ochrony prawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub know-how;
 - c) przedmiotem ochrony praw autorskich oraz ustawy o ochronie baz danych, takich jak: program komputerowy, narzędzie informatyczne, utwory posiadające wartość gospodarczą;
 - 2) własność intelektualną dydaktyczną i publikacyjną, będącą w szczególności:
 - a) utworem opartym na oryginalnych wynikach prac eksperymentalnych, wynikach modelowania matematycznego oraz numerycznego lub prezentującym nowe metody badawcze;
 - b) utworem zawierającym zwarte opracowanie z odwołaniem do materiałów źródłowych;
 - c) utworem o charakterze artykułów lub referatów naukowych prezentujące wyniki badań;
 - d) utworem publicystycznym;
 - e) utworem służącym realizacji celów dydaktycznych;
 - f) utworem artystycznym.
3. W szczególnych przypadkach Regulamin ma zastosowanie ograniczone do obowiązku zgłoszenia własności intelektualnej naukowej powstałej:
- 1) na podstawie umowy ze stroną finansującą lub współfinansującą badania lub prace rozwojowe, przewidującej zobowiązanie do przeniesienia praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz tej strony lub na rzecz innego podmiotu niż strona umowy;
 - 2) z wykorzystaniem środków finansowych, których zasady przyznawania lub wykorzystywania określają odmiennie niż w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce sposób dysponowania wynikami badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami.
4. W przypadkach wymienionych w ust. 3 stosuje się postanowienia wynikające z umów zawartych ze stroną finansującą lub współfinansującą.

§ 3

Zakres podmiotowy Regulaminu

Regulamin stosuje się do twórców będących:

- 1) pracownikami Uczelni;
- 2) studentami Uczelni;

- 3) doktorantami Uczelni, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy osoba będąca doktorantem związana jest z Uczelnią umową o pracę, jest ona w rozumieniu Regulaminu pracownikiem;
- 4) uczestnikami studiów podyplomowych oraz osobami odbywającymi staże lub stypendia w Uczelni, których w rozumieniu Regulaminu, traktuje się na równi ze studentami;
- 5) osobami uczestniczącymi w pracach naukowych, badawczych albo rozwojowych, jeżeli tak stanowi umowa zawarta między tymi osobami a Uczelnią.

§ 4

Podstawowe prawa i obowiązki twórcy

1. Twórcy przysługuje prawo do:
 - 1) wsparcia oraz doradztwa w procesie ochrony własności intelektualnej Uczelni;
 - 2) wsparcia oraz doradztwa w procesie komercjalizacji własności intelektualnej Uczelni;
 - 3) nabycia praw do własności intelektualnej Uczelni, w przypadku podjęcia przez Uczelnię decyzji o rezygnacji z jej komercjalizacji;
 - 4) wynagrodzenia z tytułu komercjalizacji własności intelektualnej Uczelni;
 - 5) wykonywania praw osobistych (w szczególności w rozumieniu art. 16 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych) do własności intelektualnej Uczelni.
2. Twórca na podstawie wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy z Uczelnią, ma obowiązek:
 - 1) wnioskowania o ochronę własności intelektualnej Uczelni w ramach prawa własności przemysłowej tylko za pośrednictwem Uczelni, chyba że odrębna umowa zwalnia go z tego obowiązku;
 - 2) zwrócenia się do CB-W w celu:
 - a) wystąpienia z wnioskiem o ochronę własności przemysłowej za pośrednictwem Uczelni;
 - b) poinformowania o własności intelektualnej naukowej w celu jej komercjalizacji;
 - 3) poinformowania CB-W o ochronie własności przemysłowej prowadzonej przez stronę trzecią;
 - 4) podjęcia działań w celu utrzymania w poufności własności intelektualnej naukowej, która nie należy do domeny publicznej;
 - 5) przeciwdziałania wystąpieniu sytuacji konfliktu interesów wobec Uczelni, a jeżeli taka sytuacja wystąpi lub zajdzie uzasadniona obawa, że może wystąpić – ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym bezpośredniego przełożonego w celu uzgodnienia dalszego postępowania.
3. Prawa i obowiązki studentów, doktorantów lub osób niepozostających z Uczelnią w stosunku pracy, korzystających z pomocy Uczelni lub uczestniczących w badaniach naukowych lub pracach rozwojowych realizowanych na Uczelni, których rezultatem jest własność intelektualna naukowa reguluje się w odrębnych umowach.
4. Osoby, o których mowa w ust. 3, które przeniosą prawa do własności intelektualnej na Uczelnię traktowane są jak pracownicy w rozumieniu Regulaminu.

§ 5

Role jednostek odpowiedzialnych za transfer technologii

1. CB-W pełni rolę centrum transferu technologii.
2. W tym zakresie CB-W ma za zadanie:
 - 1) wspierać pracowników i jednostki organizacyjne w kierowaniu do ochrony i utrzymaniu ochrony własności intelektualnej naukowej;
 - 2) zarządzać własnością intelektualną naukową;
 - 3) wspierać i podejmować działania w celu komercjalizacji bezpośredniej własności intelektualnej naukowej;
 - 4) koordynować współpracę z rzecznikami patentowymi;
 - 5) wspierać przedsiębiorczość akademicką oraz innowacyjność studentów i młodych naukowców, w tym podejmować działania zmierzające do utworzenia i rozwoju spółek akademickich, spin-off i spin-out;
 - 6) wspierać badania rynku na potrzeby rozwoju nowych produktów i usług.
3. CB-W jest uprawnione do:
 - 1) waloryzacji oraz wyceny własności intelektualnej naukowej;
 - 2) prowadzenia rozmów i negocjacji w sprawie komercjalizacji ze stroną trzecią;
 - 3) przygotowania umowy komercjalizacji;
 - 4) rekomendacji zawarcia umowy dotyczącej komercjalizacji Rektorowi.
4. Rektor jest osobą właściwą do podpisywania umów nabycia praw do własności intelektualnej naukowej od twórców korzystających z pomocy Uczelni, o których mowa w § 4 ust. 3 oraz umów wspólności praw do własności intelektualnej naukowej (w szczególności umów wspólności praw do uzyskania patentu i o wspólności praw z patentu).

§ 6

Prawa majątkowe do własności intelektualnej

1. Prawa majątkowe do własności intelektualnej stworzonej przez pracownika całkowicie w ramach obowiązków wynikających z umowy o pracę, przysługują Uczelni.
2. Prawa majątkowe do własności intelektualnej stworzonej przez studenta lub doktoranta w ramach obowiązków wobec Uczelni, będą przysługiwały Uczelni jedynie na podstawie odrębnie zawartej umowy.
3. Własność intelektualną uznaje się za powstałą w ramach realizacji obowiązków studenta lub doktoranta wobec Uczelni, jeżeli spełniona zostanie co najmniej jedna z poniższych przesłanek:
 - 1) powstała w ramach projektów wynikających z programu studiów (m.in. prace ćwiczeniowe, prace zaliczeniowe, dyplomowe);
 - 2) powstała z pomocą Uczelni, w szczególności w ramach działania kół naukowych;
 - 3) powstała pod nadzorem lub poprzez koordynację działań studenta lub doktoranta przez pracownika Uczelni albo inną osobę pozostającą we współpracy z Uczelnią na podstawie umowy cywilnoprawnej (niezależnie od jej przedmiotu), w projekcie realizowanym przez Uczelnię lub z pomocą Uczelni.
4. W przypadku braku umowy, o której mowa w ust. 2, na podstawie ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Uczelni przysługuje prawo do:

- 1) pierwszeństwa publikacji pracy dyplomowej studenta w terminie 6 miesięcy od dnia jej obrony;
- 2) korzystania bez wynagrodzenia i bez konieczności uzyskania zgody twórcy z utworu stworzonego przez studenta lub doktoranta w wyniku wykonywania obowiązków związanych z odbywaniem studiów lub przygotowaniem rozprawy doktorskiej, w celu:
 - a) przeprowadzenia kontroli antyplagiatowej;
 - b) przekazania pracy do ogólnopolskiego repozytorium prac dyplomowych i doktorskich;
- 3) korzystania w zakresie dozwolonego użytku przysługującego Uczelni, w szczególności wystawiania publicznie egzemplarza utworu plastycznego, jeżeli Uczelni przysługuje własność egzemplarza oraz nie łączy się z tym osiąganie korzyści majątkowych.

§ 7

Autorskie prawa osobiste twórców do własności intelektualnej Uczelni, w szczególności własności intelektualnej dydaktycznej i publikacyjnej

1. Autorskie prawa osobiste do własności intelektualnej Uczelni przysługują twórcy.
2. Twórca ma prawo opublikować lub w inny sposób upublicznić własność intelektualną dydaktyczną i publikacyjną, pod warunkiem przywołania w publikacji pełnej nazwy Uczelni, a w przypadku prac dyplomowych również wskazanie promotora tej pracy. Jeśli utwór jest częścią utworu zbiorowego, do jego opublikowania wymagana jest zgoda współtwórców.
3. Zasady gromadzenia metadanych opublikowanych utworów, a także udostępniania ich pełnych tekstów w formie cyfrowej określają odrębne regulacje wewnętrzne w sprawie centralnego systemu ewidencji, upowszechniania i archiwizacji efektów działalności naukowo-badawczej pracowników, doktorantów i studentów Uczelni.

§ 8

Zgłoszenie i ochrona własności intelektualnej naukowej

1. Twórca dokonuje zgłoszenia własności intelektualnej naukowej do CB-W w formie pisemnej wg Zał. nr.1 do Regulaminu, przekazując przy tym informacje i utwory dotyczące tej własności.
2. Za datę zgłoszenia własności intelektualnej naukowej uznaje się datę złożenia kompletnego, podpisanego przez twórców zgłoszenia do CB-W.
3. Jeżeli wnioskowano o ochronę własności przemysłowej za pośrednictwem Uczelni, po dokonaniu zgłoszenia CB-W kieruje wniosek do biura rzeczników patentowych w celu przygotowania zgłoszenia do właściwego urzędu.
4. Wydatki związane z ochroną własności przemysłowej na terytorium RP, do czasu wydania decyzji o uzyskaniu patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji ponosi Uczelnia za pośrednictwem CB-W.
5. Wydatki związane z ochroną własności przemysłowej poza terytorium RP ponosi jednostka organizacyjna twórcy, po decyzji Rektora.
6. Wzór formularza zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 i niezbędnych dokumentów określają odrębne regulacje.

§ 9

Zasady komercjalizacji

1. Zgłoszona do CB-W własność intelektualna naukowa może być komercjalizowana, w szczególności poprzez:
 - 1) udzielenie licencji;
 - 2) przeniesienie praw na inny podmiot, w szczególności poprzez sprzedaż;
 - 3) utworzenie lub przystąpienie do spółki spin-off poprzez objęcie udziałów lub akcji:
 - a) kapitałem, w celu wdrożenia własności intelektualnej naukowej;
 - b) aportem wartości niematerialnych i prawnych zawierających własność intelektualną.
2. Komercjalizacja bezpośrednia, o której mowa w ust. 1 pkt 1-2:
 - 1) odbywa się na podstawie umowy pomiędzy Uczelnią a podmiotem nabywającym prawa;
 - 2) prowadzona jest przez CB-W we współpracy z twórcą oraz jednostką organizacyjną, w której powstała własność intelektualna naukowa.
3. Osobą właściwą do podpisywania umów komercjalizacji bezpośredniej jest Rektor.
4. Komercjalizacja pośrednia, o której mowa w ust. 1 pkt 3:
 - 1) odbywa się na podstawie umowy pomiędzy Uczelnią, a udziałowcami lub akcjonariuszami;
 - 2) prowadzona jest przez Uczelnię we współpracy z twórcą, jednostką organizacyjną, w której powstała własność intelektualna naukowa oraz CB-W.
5. Umowy spółki w związku z komercjalizacją pośrednią podpisuje Rektor, zgodnie z obowiązującymi zasadami reprezentacji.

§ 10

Podział korzyści z komercjalizacji i zasady wynagradzania twórców

1. Korzyścią z komercjalizacji danej własności intelektualnej naukowej są w szczególności przychody Uczelni powstałe w wyniku jej komercjalizacji.
2. Koszty Uczelni związane z komercjalizacją stanowią sumaryczną wartość wydatków Uczelni poniesionych na ochronę własności przemysłowej i inne wydatki bezpośrednio związane z komercjalizacją danej własności intelektualnej. Do kosztów nie wlicza się wydatków poniesionych ze środków projektu realizowanego przez twórcę.
3. W przypadku komercjalizacji własności intelektualnej naukowej przez Uczelnię, korzyści z komercjalizacji przysługują w proporcjach:
 - 1) 50% twórcy będącemu pracownikiem,
 - 2) 50% Uczelni.
4. 50% korzyści, o których mowa w ust. 3 pkt 2 decyzją Rektora może być przekazane jednostce organizacyjnej twórcy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, dotyczy łącznie wynagrodzenia przysługującego współtwórcom, a korzyści, o których mowa w ust. 4 dotyczą łącznie jednostek organizacyjnych współtwórców.

6. W przypadku komercjalizacji własności intelektualnej naukowej, będącej przedmiotem współwłasności, zobowiązania Uczelni, o których mowa w ust. 3, ograniczają się do wysokości przypadającego jej udziału we współwłasności.
7. Warunki i wysokość należnego wynagrodzenia, stosuje się również po ustaniu umowy wiążącej pracownika z Uczelnią.
8. Wynagrodzenie z tytułu komercjalizacji należne pracownikowi, wypłacane jest w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty wpływu na konto Uczelni.
9. Twórca niebędący pracownikiem Uczelni, zobowiązany jest dostarczyć do CB-W dane osobowe w celu umożliwienia wypłaty należnych środków z komercjalizacji. W przypadku niespełnienia warunku określonego w ust. 10, w terminie 1 roku od daty wpływu na konto Uczelni, twórca rezygnuje z prawa do przysługujących mu środków uzyskanych z komercjalizacji, a Uczelnia przekazuje je na cele statutowe.
10. Twórca informowany jest drogą elektroniczną o korzyści Uczelni z komercjalizacji i przysługującej mu części w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty wpływu na konto.

§ 11

Przeniesienie praw majątkowych na twórcę

1. Uczelnia może przenieść prawa majątkowe do własności intelektualnej naukowej na twórcę będącego pracownikiem.
2. W przypadku zainteresowania przejęciem praw majątkowych do własności intelektualnej naukowej, w terminie czternastu dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w § 8, twórca może złożyć w CB-W w formie pisemnej oświadczenie o zainteresowaniu przeniesieniem na niego praw. W przypadku gdy własność intelektualna ma wielu twórców, oświadczenia muszą zostać złożone przez wszystkich współtwórców.
3. W terminie 3 miesięcy, liczonym od dnia otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, Rektor podejmuje decyzję o komercjalizacji własności intelektualnej naukowej, w oparciu o przedłożoną przez CB-W rekomendację.
4. Twórca informowany jest pisemnie za pośrednictwem CB-W o decyzji Rektora o komercjalizacji własności intelektualnej.
5. W przypadku decyzji o niekomercjalizowaniu własności intelektualnej albo po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, Uczelnia w terminie 30 dni składa pracownikowi ofertę zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw majątkowych.
6. Gdy istnieje wielu współtwórców własności intelektualnej, przeniesienie praw majątkowych następuje na wszystkich współtwórców.
7. W przypadku nieprzyjęcia przez wszystkich współtwórców oferty zawarcia umowy, o której mowa w ust. 5, prawa do własności intelektualnej przysługują Uczelni.
8. Wynagrodzenie przysługujące Uczelni za przeniesienie praw majątkowych na twórcę, nie może być wyższe niż 10% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę w gospodarce narodowej w roku poprzednim, ogłaszanego przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zgodnie z art. 154 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
9. Twórca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania CB-W o uzyskanych korzyściach z komercjalizacji własności intelektualnej oraz do przekazywania informacji o wysokości przychodów uzyskanych z tej komercjalizacji, oraz kosztach bezpośrednio z tym

związanych, przy czym do kosztów tych, nie wlicza się kosztów poniesionych przed podjęciem decyzji o komercjalizacji oraz wynagrodzenia przysługującego Uczelni za przeniesienie praw majątkowych na twórcę.

10. Wysokość należnej Uczelni kwoty udziału w środkach uzyskanych z komercjalizacji, określa wysokość łącznego udziału w tych środkach, przysługujących Uczelni od współtwórców.
11. Twórca informuje i wypłaca Uczelni środki należne jej za dany rok z tytułu komercjalizacji dokonywanej przez twórcę w danym roku, w ciągu trzech miesięcy, po upływie każdego roku od uzyskania tych środków.
12. Warunki i wysokość należnego wynagrodzenia Uczelni stosuje się również po ustaniu umowy wiążącej twórcę z Uczelnią.
13. Przepisy stosuje się odpowiednio do studentów lub doktorantów, od których prawa majątkowe nabyła Uczelnia zgodnie z § 4 ust. 3.

§ 12

Znaki firmowe Uczelni

1. Za znaki firmowe Uczelni uznaje się znaki towarowe i oznaczenia, nazwy własne, skróty nazw własnych, logotypy oraz złożenia barw identyfikujące Uczelnię lub jej jednostki organizacyjne, używane w formie słownej, słowno-graficznej, wyłącznie graficznej.
2. Wykorzystanie znaków firmowych Uczelni przez podmiot zewnętrzny może nastąpić odpłatnie na podstawie umowy lub nieodpłatnie na podstawie pisemnej zgody Uczelni.
3. Umowa (zgoda), o której mowa w ust. 2, może być wypowiedziana (odwołana) przez Uczelnię ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania ustalonych warunków, w szczególności w sytuacji zagrażającej prestiżowi Uczelni lub uzasadnionych wątpliwości, co do legalności działalności i nie naruszania praw osób trzecich przez podmiot, któremu została udzielona zgoda.
4. Szczegółowe zasady i procedury związane z wykorzystaniem znaku firmowego Uczelni określają regulacje w sprawie zasad używania znaku firmowego i godła Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Korzystanie z majątku Uczelni w celach komercjalizacyjnych oraz świadczenie usług naukowo-badawczych, odbywa się na zasadach określonych w odrębnych przepisach o korzystaniu z infrastruktury badawczej.
2. Spory związane z przedmiotem Regulaminu rozstrzyga w pierwszej kolejności Rektor. W przypadku braku porozumienia sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Uczelni.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają w szczególności zastosowanie przepisy ustaw:
 - 1) z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.);

- 2) z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062);
 - 3) z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 324);
 - 4) z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z późn. zm.);
 - 5) z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. 2001 Nr 128 poz. 1402);
 - 6) Kodeks pracy;
 - 7) Kodeks cywilny.
4. Nadzór nad wdrożeniem postanowień Regulaminu sprawuje Rektor.

Załącznik do Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji

Kalisz, dnia.....

ZGŁOSZENIE DOBRA INTELEKTUALNEGO

Dane zgłaszającego:

Imię i nazwisko,

PESEL:.....

Stanowisko, nr tel., adres e-

mail:.....

Jednostka

organizacyjna:.....

Relacja z Akademią Kaliską im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego: pracownik/ student/ doktorant/ inna osoba zobowiązana do przestrzegania Regulaminu*/**.

Opis dobra intelektualnego (słowa kluczowe, ogólny opis, cechy nowości i użyteczności, zastrzeżenia, możliwości komercjalizacji):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Opis stanu aktualnego (ew. podobne wynalazki i publikacje) dotyczący przedmiotu zgłoszenia:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Twórcy:

Lp	Imię i Nazwisko	PESEL	% udział twórcy w stworzeniu dobra intelektualnego