

# PROGRAM STUDIÓW

## KIERUNEK

### ZARZĄDZANIE I DOWODZENIE

#### 1. Umiejscowienie kierunku w dziedzinie i dyscyplinach naukowych

Kierunek studiów *Zarządzanie i dowodzenie* - profil praktyczny należy do dziedziny nauki społeczne, z dyscyplinami wiodącymi - nauki o bezpieczeństwie i nauki o zarządzaniu i jakości oraz z dyscypliną wspomagającą ekonomia i finanse.

#### 2. Forma studiów, liczba semestrów, liczba punktów ECTS, liczba godzin zajęć

Są to studia drugiego stopnia (magisterskie) o profilu praktycznym. Prowadzone są dla absolwentów szkół wyższych z tytułem licencjata bądź inżyniera. Plan studiów obejmuje okres **4 semestrów** zajęć dydaktycznych i przewiduje formę zarówno studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Obejmuje **1020 godzin** zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i **612 godzin** zajęć na studiach niestacjonarnych, daje możliwość uzyskania **122 punktów ECTS**.

L.P.	PRZEDMIOT	ŁĄCZNA LICZBA GODZIN Stacjonarne	ŁĄCZNA LICZBA GODZIN Niestacjonarne	LICZBA PUNKTÓW ECTS
I.	MODUŁ PODSTAWOWY	540	324	46
II.	MODUŁ OGRANICZONEGO WYBORU- UZUPEŁNIAJACY-	255	153	36
III.	MODUŁ OGRANICZONEGO WYBORU- UZUPEŁNIAJACY- SPECJALNOŚCI	210	126	20
IV.	MODUŁ NIEOGRANICZONEGO WYBORU (bez praktyk zawodowych)	15	9	2
	1. zajęcia ogólnouczelniane	15	9	2
	2. praktyki zawodowe	3 miesiące 480 godzin	3 miesiące 480 godzin	18

#### 3. Tytuł zawodowy nadawany absolwentom

Po uzyskaniu absolutorium oraz po pozytywnym złożeniu egzaminu dyplomowego absolwent uzyskuje tytuł zawodowy magistra.

#### 4. Efekty uczenia się

**Opis efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie i dowodzenie na poziomie studiów II stopnia profil praktyczny PWSZ im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu - Charakterystyki II stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji uzyskanych w ramach szkolnictwa wyższego – poziom 7**

Objaśnienie oznaczeń w symbolach efektów uczenia się dla kierunku „Zarządzanie i dowodzenie” PWSZ im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu:

Litera **K** – efekt dla kierunku

- ✓ Znak    – podkreślnik
- ✓ Litera **W** – kategoria efektu dot. wiedzy
- ✓ Litera **U** – kategoria efektu dot. umiejętności
- ✓ Litera **K** – kategoria efektu dot. kompetencji społecznych
- ✓ **01-...** – numer efektu w obrębie danej kategorii (poprzedzony cyfrą **0**)

Objaśnienie oznaczeń w symbolach efektów uczenia się dla wyodrębnionych w Polskiej Ramie Kwalifikacji obszarów kształcenia:

- ✓ Litera **S** – symbol obszaru kształcenia w zakresie nauk społecznych
- ✓ Cyfra **7** – poziom 7
- ✓ Znak    – podkreślnik
- ✓ Litera **W** – kategoria efektu dot. wiedzy
- ✓ Litera **U** – kategoria efektu dot. umiejętności
- ✓ Litera **K** – kategoria efektu dot. kompetencji społecznych
- ✓ Litery **WG** – wiedza: głębia i zakres
- ✓ Litera **WK** – wiedza: kontekst
- ✓ Litery **UW** – umiejętności: wykorzystanie wiedzy
- ✓ Litery **UK** - umiejętności: komunikowanie się
- ✓ Litery **UO** – umiejętności: organizacja pracy
- ✓ Litery **UU** – umiejętności : uczenie się
- ✓ Litery **KK** - kompetencje społeczne: oceny
- ✓ Litery **KO** – kompetencje społeczne: odpowiedzialność
- ✓ Litery **KR** – kompetencje społeczne: rola zawodowa

<b>Kierunek studiów:</b>	<b>„zarządzanie i dowodzenie”</b>	
<b>Poziom kształcenia:</b>	<b>studia drugiego stopnia</b>	
<b>Profil kształcenia:</b>	<b>Praktyczny</b>	
<b>Symbol</b>	<b>Efekty uczenia się dla kierunku studiów „zarządzanie i dowodzenie”</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się dla obszaru kształcenia w zakresie nauk społecznych</b>
	<b>Po ukończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku studiów „zarządzanie i dowodzenie” absolwent:</b>	
<b>WIEDZA:</b>		
K_W01	interpretuje treści współczesnych teorii organizacji (przedsiębiorstw, struktur bezpieczeństwa państwa, instytucji publicznych) na rozszerzonym poziomie	P7S_WG
K_W02	wyjaśnia istotę i dynamikę współczesnych systemów gospodarczych i politycznych oraz ich współzależność integrując wiedzę z obu dyscyplin w obszarze studiów społecznych	P7S_WK
K_W03	uzasadnia znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce	P7S_WK
K_W04	zna współczesny dorobek teoretyczny psychologii (poznawczej, decyzji) oraz socjologii organizacji i odnosi go do rzeczywistych problemów zarządzania i dowodzenia	P7S_WG
K_W05	wyjaśnia na przykładach współczesne koncepcje organizacji pracy zespołowej	P7S_WG
K_W06	identyfikuje style przywództwa i ich uwarunkowania	P7S_WG
K_W07	zna istotę operacyjnego użycia sił do osiągnięcia celów politycznych, społecznych lub gospodarczych	P7S_WK
K_W08	zna podstawy metodologii badań naukowych i zasady tworzenia instrumentów badawczych	P7S_WG
K_W09	zna specjalistyczne zastosowania zaawansowanych metod statystycznych oraz narzędzi informatycznych gromadzenia, analizy i prezentacji danych w organizacji	P7S_WG
K_W10	zna specjalistyczne zastosowania metod i systemów wspomagających procesy podejmowania decyzji w warunkach ryzyka i niepewności, decyzji grupowych, decyzji wieloaspektowych	P7S_WG
K_W11	zna zaawansowane metody badań w poszczególnych obszarach działalności organizacji/przedsiębiorstwa (w powiązaniu ze studiowaną specjalnością)	P7S_WK
K_W12	formułuje zasady dokonywania analiz i ocen systemów organizacji zespołowych	P7S_WG
K_W13	wyjaśnia podstawy i znaczenie procesów restrukturyzacyjnych i odnowy strategicznej organizacji	P7S_WK
K_W14	identyfikuje podstawowe strategie zmieniania systemów społecznych	P7S_WG
K_W15	identyfikuje podstawowe strategie negocjacyjne	P7S_WG

K_W16	wyjaśnia istotę i znaczenie instytucjonalizacji działań zespołowych	P7S_WG
K_W17	zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców	P7S_WG
K_W18	przedstawia wizję przedsiębiorstwa (organizacji) przyszłości integrującą poglądy klasycznej i współczesnej teorii zarządzania i dowodzenia	P7S_WK
K_W19	zna źródła zagrożeń bezpieczeństwa, zna znaczenie sił, środków i sposobów kształtowania bezpieczeństwa	P7S_WG
K_W20	ma pogłębioną wiedzę o istocie organizacji wojskowych, wielonarodowych, wielokulturowych i zasadach ich funkcjonowania	P7S_WG
K_W21	rozumie zasady funkcjonowania systemu obronnego i dowodzenia, zna sposoby organizacji i prowadzenia działań w czasie pokoju, kryzysu i wojny	P7S_WG
K_W22	posiada wiedzę o istocie, zasadach i wymogach dowodzenia, procesach informacyjno-decyzyjnych dowodzenia oraz organizacji i funkcjonowania systemu kierowania i dowodzenia siłami zbrojnymi w sytuacjach kryzysowych i wojny	P7S_WG
<b>UMIEJĘTNOŚCI:</b>		
K_U01	posiada umiejętność stosowania w pracy lub nauce zaawansowanej, wyspecjalizowanej wiedzy z określonego obszaru nauk o zarządzaniu, nauk o obronności oraz nauk pokrewnych (w powiązaniu ze specjalnością)	P7S_UW
K_U02	umie samodzielnie podejmować działalność gospodarczą i doradztwo w zakresie tworzenia nowych podmiotów	P7S_UU P7S_UO
K_U03	potrafi dokonać obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich analizy i interpretacji przy zastosowaniu zaawansowanych ujęć teoretycznych i paradygmatów badawczych	P7S_UO
K_U04	potrafi identyfikować i formułować (dokonać strukturalizacji) problemów badawczych pozwalających na analizę złożonych problemów, procesów i zdarzeń w skali organizacji, gospodarki krajowej, a także w skali globalnej	P7S_UW
K_U05	potrafi dokonać doboru odpowiednich metod i narzędzi do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia oraz oceny ich przydatności i skuteczności	P7S_UK P7S_UO
K_U06	ma zdolność modelowania i przewidywania przebiegu wybranych procesów w przedsiębiorstwie (instytucji) przy użyciu zaawansowanych metod ilościowych i narzędzi informatycznych oraz przy udziale specjalistów	P7S_UW
K_U07	posiada zdolność integrowania wiedzy z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów	P7S_UW
K_U08	posiada zdolność uczestniczenia w procesach podejmowania decyzji strategicznych oraz proponowania procedur rozstrzygnięć z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi wspomagających procesy podejmowania decyzji	P7S_UW
K_U09	umie dokonać całościowej diagnozy sytuacji i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii	
K_U10	umie przeprowadzić kompleksowy audyt wybranych obszarów przedsiębiorstwa lub całej organizacji	P7S_UW
K_U11	posiada zdolność posługiwania się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli (pracy, jakości itp.)	P7S_UK P7S_UO

K_U12	posiada zdolność posługiwania się przepisami prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie działalności gospodarczej w celu uzasadniania konkretnych działań i decyzji (w języku polskim i obcym na poziomie B2)	P7S_UO P7S_UK
K_U13	posiada zdolność projektowania zmian w organizacji i zarządzania zmianami	P7S_UK P7S_UO
K_U14	posiada zdolność projektowania i wdrażania systemów motywacyjnych w organizacji	P7S_UW P7S_UO
K_U15	posiada zdolność zarządzania (współzarządzania) projektami w skali organizacji krajowej lub międzynarodowej przy zastosowaniu właściwie dobranej metodyki	P7S_UW
K_U16	posiada zdolność kierowania działaniami operacyjnymi w sytuacjach kryzysowych, wojennych oraz w czasie katastrof, klęsk żywiołowych i zagrożeń bezpieczeństwa (w języku polskim i obcym na poziomie B2)	P7S_UW P7S_UK
K_U17	posiada zdolność doboru i zarządzania zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań menedżerskich	P7S_UW
K_U18	posiada zdolność interpretacji wybranych problemów i zjawisk z zakresu zarządzania stosując współczesne koncepcje zarządzania i dowodzenia	P7S_UW
K_U19	rozumie istotę i funkcję dowodzenia jako formy zarządzania w organizacjach systemu bezpieczeństwa państwa, a także rozumie podstawowe zasady organizowania systemów dowodzenia	P7S_UW
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE:</b>		
K_K01	jest przygotowany do inicjowania i aktywnego uczestniczenia w pracy zespołów interdyscyplinarnych w środowisku pracy i poza nim	P7S_KO
K_K02	definiuje i samodzielnie kieruje złożonymi projektami społecznymi, biorąc odpowiedzialność za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć	P7S_KO
K_K03	komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazuje swoją wiedzę osobom nie będącym specjalistami zarządzania i dowodzenia	P7S_KK
K_K04	posiada umiejętność przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów	P7S_KO
K_K05	podejmuje pracę i adaptacje w środowiskach międzynarodowych, w szczególności europejskich, przedsiębiorstw i instytucji	P7S_KR
K_K06	samodzielnie zdobywa i doskonali wiedzę oraz umiejętności profesjonalne w warunkach procesów integracyjnych w Europie i globalizacji w świecie	P7S_KR
K_K07	samodzielnie projektuje i prowadzi badania naukowe z wykorzystaniem różnorodnych i trudnodostępnych źródeł informacji	P7S_KK
K_K08	przestrzega i propaguje etyczne postawy i wrażliwość społeczną w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	P7S_KO
K_K09	podejmuje samodzielne decyzje w sytuacjach kryzysowych np. konfliktu społecznego, wojennych oraz w czasie katastrof, klęsk żywiołowych i zagrożeń bezpieczeństwa	P7S_KO P7S_KR
K_K10	bierze odpowiedzialność przed współpracownikami oraz przed społeczeństwem za stawiane zadania.	P7S_KO

## 5. Sumaryczne wskaźniki ilościowe

- **Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

- łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich określona dla programu studiów kierunku *zarządzanie i dowodzenie* jest sumą wartości analogicznych wskaźników określonych dla wszystkich modułów kształcenia składających się na ten program i wynosi: **40 punktów ECTS**.

- **Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje realizując moduły kształcenia podlegające wyborowi:** wartość tego wskaźnika wynika bezpośrednio z analizy planu studiów i otrzymuje łącznie **76 punktów ECTS**. W stosunku do ogólnej liczby **122** punktów wskazuje tym samym, że umożliwiono studentowi wybór modułów kształcenia w wymiarze nie mniejszym, niż 30 % punktów ECTS – na poziomie **62,29%**.

L.P.	MODUŁY KSZTAŁCENIA DO WYBORU	PUNKTY ECTS
1.	Przedmioty modułu ograniczonego wyboru- uzupełniający	36
2.	Przedmioty modułu ograniczonego wyboru- specjalności	20
3.	Zajęcia ogólnouczelniane	2
4.	Praktyki zawodowe	18
<b>RAZEM</b>		<b>76</b>

- **Na studiach stacjonarnych realizowane są zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze 60 godzin, nie przypisano im punktów ECTS.**

## 6. Praktyki zawodowe

Celem praktyk zawodowych jest: kształtowanie, rozwijanie i doskonalenie umiejętności zawodowych poprzez zapoznanie z wybranymi aspektami typowych działań organów/urzędów/institucji, ukierunkowanych na zapewnienie bezpieczeństwa wewnętrznego na danym terenie (obszarze) w czasie normalnego funkcjonowania (pracy).

Wymiar praktyk to czas 3 miesięcy. Student otrzymuje po 6 punktów ECTS za każdy miesiąc praktyki zawodowej. Łącznie **18 punktów ECTS**. Podobnie jak inne formy zajęć, również praktyki zawodowe mają przypisane efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.