

**REGULAMIN REKRUTACJI**  
**UNIWERSYTU KALISKIEGO IM. PREZYDENTA STANISŁAWA WOJCIECHOWSKIEGO**  
**DO PROGRAMU „AMBASADOROWIE KARIER UE”**

**Organizator Konkursu**

§ 1

1. Organizatorem rekrutacji do programu Europejskiego Urzędu Doboru Kadr (EPSO) – „Ambasadorowie Karier UE” jest Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego (zwany dalej „Organizatorem”). Po wyłonieniu Laureata rekrutacji jego dane przekazywane zostaną do Departamentu Komitetu do Spraw Europejskich Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (DKSE KPRM), który zajmuje się organizacją dalszych etapów programu.
2. Adres Organizatora: Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego, ul. Nowy Świat 4, 62-800 Kalisz.

**Zakres i zasady rekrutacji**

§ 2

1. Rekrutacja prowadzona przez Komisję rekrutacyjną, zwaną dalej „Komisją”, ma na celu wyłonienie 2 studentów na stanowisko ambasadora kariery w Unii Europejskiej w ramach programu „Ambasadorowie Karier UE”.
2. W rekrutacji może wziąć udział każdy student, który posiada obywatelstwo polskie i kończy studia nie wcześniej niż w roku akademickim 2024/2025.
3. Warunkiem zakwalifikowania się do procesu rekrutacyjnego jest dostarczenie do Biura Rektora i Organizacji Uczelni Uniwersytetu Kaliskiego w terminie do dnia 23.02.2024 roku następujących dokumentów aplikacyjnych:
  - CV w formacie PDF wg wzoru *Europass* w języku polskim i angielskim z uwzględnieniem doświadczenia w studenckiej współpracy europejskiej, działalności charytatywnej, studenckiej etc;
  - listu motywacyjnego w języku polskim;
  - podpisanej klauzuli RODO.
4. Po pozytywnej ocenie złożonych dokumentów Komisja podejmie decyzję o zaproszeniu kandydatów na rozmowę rekrutacyjną, prowadzoną w języku polskim i angielskim.
5. Ostateczną decyzję o wyborze kandydata podejmuje Komisja. Decyzje Komisji są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.
6. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone w dniu 04.03.2024 r. Laureat rekrutacji zostanie powiadomiony o decyzji Komisji telefonicznie i mailowo.
7. Organizator odpowiada za zniszczenie danych uzyskanych w rekrutacji po zakończeniu procesu rekrutacyjnego poza danymi Laureata, które zostaną przesłane do Europejskiego Urzędu Doboru Kadr (EPSO) - organizatora programu

„Ambasadorowie Karier UE" oraz Kancelarii Prezesa Rady Ministrów pośredniczącej w rekrutacji.

### **Obowiązki Ambasadora programu „Ambasadorowie Karier UE”**

#### **§ 3**

1. Pełnienie roli punktu kontaktowego dla studentów zainteresowanych pracą w instytucjach UE.
2. Identyfikowanie grup docelowych i kontakty z mediami uniwersyteckimi.
3. Tworzenie list mailingowych i rozpowszechnianie informacji na temat współpracy z instytucjami UE za pomocą odpowiednich kanałów informacyjnych.
4. Robienie prezentacji, uczestniczenie w wydarzeniach związanych z rozwojem zawodowym i poszukiwanie interesujących prelegentów.
5. Wykonywanie zadań przypisanych na konkretne miesiące i regularne zdawanie relacji z ich realizacji.
6. Zarządzanie profilem na Facebooku lub w innych serwisach i ich regularne monitorowanie.
7. Pełnienie roli ambasadora przez co najmniej dwie godziny tygodniowo.
8. Zorganizowanie co najmniej jednego wydarzenia bądź prezentacji lub udział w co najmniej jednym wydarzeniu bądź prezentacji związanymi z rolą ambasadora.
9. Regularna komunikacja ze swoim koordynatorem „EU Careers”.
10. Udział we wszystkich oferowanych szkoleniach (online).
11. Zapisywanie wykonanych zadań i regularne zdawanie relacji z ich realizacji.
12. Wszelkie dodatkowe informacje odnośnie pełnienia roli ambasadora EU znajdują się na stronie internetowej:

[https://eu-careers.europa.eu/pl/eu-careers/eu\\_careers\\_student\\_ambassadors](https://eu-careers.europa.eu/pl/eu-careers/eu_careers_student_ambassadors)

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 4**

1. Regulamin rekrutacji dostępny jest na stronie internetowej [www.uniwersytetkaliski.edu.pl](http://www.uniwersytetkaliski.edu.pl)
2. Organizator zastrzega sobie prawo do przerwania lub zmiany regulaminu rekrutacji. Informacja i ewentualne zmiany będą zamieszczone na stronie internetowej Uniwersytetu Kaliskiego.
3. Wszelkie dodatkowe informacje udzielane są w Biurze Rektora i Organizacji Uczelni, ul. Nowy Świat 4, pok. nr 23.