*Załącznik nr 1 do Regulaminu praktyk zawodowych Wydziału Politechnicznego*

**POROZUMIENIE**

**w sprawie organizacji studenckich praktyk zawodowych**

zawarte w dniu ………………………………………… w …………………………………………… pomiędzy

**Uniwersytetem Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego – Wydział Politechniczny,** pl. Wojciecha Bogusławskiego 2, 62-800 Kalisz, adres do korespondencji: ul. Poznańska 201-205, 62-800 Kalisz,

zwanym dalej ***Uczelnią***,

reprezentowanym przez:

Dziekana/Prodziekana\* Wydziału Politechnicznego ………………………………………………………… z jednej strony,

a

*(wpisać poniżej: nazwę zakładu pracy, adres siedziby, nazwisko i imię osoby reprezentującej, ewentualnie - nr KRS, REGON, NIP)*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….. z siedzibą

…………………………………………………………………………………………………………… , reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………. z drugiej strony,

zwaną dalej ***Zakładem pracy***

o następującej treści:

**§ 1**

*Uczelnia* kieruje studentów do *Zakładu pracy*, a *Zakład pracy* zobowiązuje się przyjąć skierowanego, w celu odbycia nieodpłatnej praktyki studenckiej.

**§ 2**

Podstawą odbywania przez studentów praktyk zawodowych w *Zakładzie pracy* jest wydane studentom skierowanie (zawierające imienny wykaz studentów wraz z rodzajem oraz terminem praktyk) – załącznik 1.

**§ 3**

1. Przebieg praktyki powinien być dostosowany do Programu Praktyki Zawodowej dla studentów Wydziału Politechnicznego, kierunku ……………………………………………………………… na Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego – załącznik 2.
2. *Zakład pracy* nie może powierzyć studentom prac niezgodnych z celem praktyki określonej w Programie Praktyk Zawodowych.
3. *Uczelnia* kieruje na praktyki studentów posiadających ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

**§ 4**

*Zakład pracy* zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki, w tym odpowiednich miejsc pracy, urządzeń, warsztatów, pomieszczeń, narzędzi i materiałów zgodnie z programem praktyki.
2. Wyznaczenia zakładowego opiekuna praktyki, odpowiedzialnego za organizowanie i przebieg praktyki zgodnie z niniejszym porozumieniem.
3. Zapewnienia realizacji programu praktyk.
4. Zapewnienia opieki nad studentami i sprawowania nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem przez nich prac wynikających z programu praktyk.
5. Zapoznania studentów z zakładowym regulaminem pracy, przepisami BHP oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej.
6. Zapewnienia studentom na czas odbywania praktyki środków przewidzianych w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy.
7. Umożliwienia opiekunowi praktyk z ramienia uczelni sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad praktykami.
8. Wystawienia studentom opinii o przebiegu praktyki w dzienniku praktyk.

**§ 5**

*Uczelnia* zobowiązuje się do:

1. Sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyk.
2. Wyznaczenia opiekuna praktyk sprawującego nadzór nad przebiegiem praktyk.
3. Opracowania w porozumieniu z zakładem pracy szczegółowych programów praktyk i zapoznania z nimi studentów.
4. Kontroli ubezpieczenia studentów od następstw nieszczęśliwych wypadków.
5. Przekazania Zakładowi pracy, nie później niż na dwa tygodnie przed rozpoczęciem praktyk, dokumentów dotyczących praktyki (skierowania na praktykę z listą uczestników praktyk i terminem jej odbywania, programu praktyki).

**§ 6**

1) Wobec studentów stosuje się odpowiednio przepisy prawa pracy oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

2) Student odbywający praktykę jest zobowiązany do zachowania poufności oraz przestrzegania tajemnicy państwowej i służbowej danego zakładu pracy.

**§ 7**

*Zakład pracy* nie ponosi w stosunku do *Uczelni* i studentów żadnych zobowiązań finansowych, nie jest zobowiązany do wynagrodzenia praktykanta, jednocześnie nie obciąża *Uczelni* kosztami związanymi z przyjęciem studenta na praktykę.

**§ 8**

1. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej „RODO”) danych osobowych osób, wskazanych w Porozumieniu, jako reprezentujące stronę, kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Porozumienia i zobowiązuje się udostępnić je drugiej stronie w następującym zakresie: imię i nazwisko, nr albumu.

2. Każda ze stron zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z Porozumieniem, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

3. Każda ze stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej strony obowiązek informacyjny, wobec wskazanych w Porozumieniu przez siebie osób, w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych drugiej stronie w związku z zawarciem niniejszego Porozumienia. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez *Zakład Pracy* – załącznik 3.

**§ 9**

1. Sprawy nie ujęte w niniejszym porozumieniu rozstrzygane będą na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.
2. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 10**

Porozumienie obowiązuje bezterminowo / na okres\*: …………………………………………………………. .

(pieczątka i podpis osoby upoważnionej ze strony Uczelni) (pieczątka Zakładu pracy i podpis osoby upoważnionej)

Załączniki:

Załącznik 1 – Skierowanie na praktykę zawodową - z wykazem studentów i terminem praktyk

Załącznik 2 – Program praktyki

Załącznik 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez *Zakład pracy*

*\* niepotrzebne skreślić*