

REGULAMIN PRZEBIEGU EGZAMINU DYPLOMOWEGO NA WYDZIALE POLITECHNICZNYM

REGULAMIN PRZEBIEGU EGZAMINU DYPLOMOWEGO
na Wydziale Politechnicznym
Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Egzamin dyplomowy odbywa się zgodnie z Regulaminem Studiów i jest ostatnim etapem studiów inżynierskich oraz magisterskich na prowadzonych kierunkach Wydziału Politechnicznego, a jego celem jest stwierdzenie stopnia opanowania przez studentów efektów uczenia się z zakresu wiedzy i umiejętności oraz kompetencji społecznych.
2. Szczegółowe zasady procesu dyplomowania i warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego dla kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Politechnicznym, opisane są w Regulaminie Dyplomowania.

§ 2

1. Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego dla wszystkich kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Politechnicznym, opisane są w niniejszym Regulaminie Przebiegu Egzaminu Dyplomowania.
2. Egzamin dyplomowy może mieć charakter otwarty.
3. Tryb przeprowadzania egzaminu otwartego opisuje rozdział III niniejszego Regulaminu.

§ 3

1. W sytuacji zagrożenia epidemiologicznego egzamin dyplomowy może zostać przeprowadzony w formie zdalnej, w trybie synchronicznym z użyciem platformy MS-Teams, platformy Moodle lub innych narzędzi zaakceptowanych przez Dziekana Wydziału.
2. Zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego w formie zdalnej reguluje zarządzenie Rektora.

II. ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU DYPLOMOWEGO

§ 4

1. W wyznaczonym przez Dziekana terminie i miejscu egzaminu dyplomowego spotykają się: Dyplomant i Komisja egzaminu dyplomowego, w skład której wchodzi Dziekan lub wskazany przez niego nauczyciel akademicki co najmniej ze stopniem doktora, Promotor i Recenzent.
2. W szczególnych przypadkach w Komisji egzaminu dyplomowego mogą zasiadać dodatkowi nauczyciele akademicy wyznaczeni przez Dziekana.
3. Jeśli temat pracy dyplomowej jest związany z działalnością określonego zakładu pracy Dziekan może zaprosić przedstawiciela tego zakładu na egzamin dyplomowy w charakterze obserwatora.
4. W egzaminach dyplomowych mogą uczestniczyć asystenci osób niepełnosprawnych, w tym tłumacze języka migowego. Osoby pomagające niepełnosprawnym studentom winny posiadać zgodę Dziekana na uczestniczenie w egzaminach dyplomowych.
5. Na początku egzaminu dyplomowego Przewodniczący Komisji wita i przedstawia zebrane osoby oraz otwiera egzamin przypominając wszystkim o zasadach jego przeprowadzania.
6. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym i składa się z dwóch części.
7. W pierwszej części Dyplomant prezentuje pracę dyplomową (obrona pracy dyplomowej), czyli przedstawia:
 - temat pracy dyplomowej,
 - cele i tezy pracy,
 - założenia projektowe,
 - zwięźle referuje uzyskane wyniki,
 - uzasadnia przyjęte w projekcie rozwiązania,
 - formułuje wnioski,Członkowie Komisji po prezentacji pracy zadają pytania związane z tematyką pracy dyplomowej.

Promotor i Recenzent przedstawiają swoje opinie o pracy dyplomowej, a Dyplomant może się do nich ustosunkować i dodatkowo udzielić wyjaśnień.

Przewodniczący Komisji przedstawia wynik badania Jednolitym Systemem Antyplagiatowym zaprezentowanej pracy dyplomowej.

8. W drugiej części:

- Dyplomant otrzymuje od członków Komisji co najmniej trzy pytania, dotyczące podstawowych treści programowych na studiowanym kierunku i udziela na nie ustnych odpowiedzi,
- w celu zapisania np. wzorów, bądź narysowania charakterystyk Dyplomant ma do dyspozycji osteplowaną kartkę, która po zakończonym egzaminie dołączana jest do dokumentacji egzaminu,
- Komisja może zadawać pytania wyjaśniające do udzielanych przez Dyplomanta odpowiedzi.

9. Po zakończeniu drugiej części egzaminu dyplomowego Dyplomant proszony jest o opuszczenie sali, tak aby Komisja egzaminu dyplomowego mogła się naradzić i ustalić:

- ocenę pracy dyplomowej na podstawie ocen Promotora i Recenzenta,
- oceny z odpowiedzi na każde pytanie egzaminu z zakresu zagadnień objętych programem studiów,
- ocenę z egzaminu dyplomowego,
- ostateczny wynik ukończenia studiów.

10. Zasady obliczania oceny pracy dyplomowej, oceny z egzaminu dyplomowego oraz ostatecznego wyniku ukończenia studiów opisuje Regulamin Studiów Uniwersytetu Kaliskiego.

11. Po uzgodnieniu przez Komisję ocen wskazanych w ust. 9, Przewodniczący Komisji zaprasza Dyplomanta do sali i ogłasza wyniki z poszczególnych części egzaminu oraz ostateczny wynik ukończenia studiów.

12. W przypadku zdanego egzaminu Dyplomant informowany jest o tym, że od tej chwili może posługiwać się tytułem inżyniera lub magistra inżyniera.

III. TRYB PRZEPROWADZANIA OTWARTEGO EGZAMINU DYPLOMOWEGO

§ 5

1. Na pisemny wniosek Dyplomanta lub Promotora można przeprowadzić otwarty egzamin dyplomowy.
2. Dyplomant składa wniosek do Dziekana najpóźniej w dniu złożenia pracy dyplomowej.
3. Promotor składa wniosek do Dziekana najpóźniej w dniu przyjęcia pracy dyplomowej.
4. Po zaakceptowaniu złożonego wniosku Dziekan informuje o otwartym egzaminie dyplomowym odpowiednio Promotora i Dyplomanta, a po wyznaczeniu składu Komisji egzaminu dyplomowego również pozostałych jej członków.
5. Na wniosek Dziekana informacja o otwartym egzaminie dyplomowym podawana jest do publicznej wiadomości co najmniej poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej Wydziału i kierunku studiów.
6. Informacja, o której mowa w ust. 5 powinna zostać podana na dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego i powinna zawierać:
 - nazwisko i imię studenta przystępującego do egzaminu dyplomowego,
 - temat pracy dyplomowej,
 - skład Komisji egzaminu dyplomowego,
 - termin i miejsce przeprowadzenia egzaminu.

§ 6

1. Otwarty egzamin dyplomowy składa się z części jawnej i niejawnej.
2. W części jawnej egzamin dyplomowy przebiega analogicznie do zasad opisanych w § 4 ust. 1-8 oraz 10-12 niniejszego Regulaminu z zastrzeżeniem zawartym w § 6 ust. 3-4.
3. Uczestnicy otwartego egzaminu dyplomowego niebędący członkami Komisji egzaminu dyplomowego nie mogą zadawać pytań egzaminacyjnych Dyplomantowi oraz uczestniczyć w części niejawnej egzaminu. Mogą natomiast brać udział w dyskusji związanej z tematem pracy.
4. W części niejawnej biorą udział tylko członkowie Komisji egzaminu dyplomowego (zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 ust. 9). Dyplomant i pozostałe osoby proszeni są o opuszczenie w tym czasie sali.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

1. Komisja egzaminacyjna wypełnia Protokół egzaminu dyplomowego na druku wygenerowanym z systemu informatycznego Uniwersytetu Kaliskiego i po zakończonym egzaminie przekazuje go wraz z pozostałymi dokumentami do dziekanatu.

Podstawy opracowania:

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r., poz. 1571)
2. Uchwała Nr 0012.14.I.2024 Senatu Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z dnia 22.02.2024 roku w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
3. Uchwała Nr 0012.42.I.2024 Senatu Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z dnia 27.06.2024 roku w sprawie zmian w Statucie Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego oraz w Uchwale Nr 0012.14.I.2024 Senatu UK z dnia 22.02.2024 r. w sprawie uchwalenia Statutu UK.
4. Uchwała Nr 0012.33.I.2024 Senatu Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z dnia 25.04.2024 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
5. Zarządzenia Nr 0300.40.V.2019 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu z dnia 17 maja 2019 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej oraz sposobu korzystania przez Uczelnię z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego


RADCA PRAWNY
mgr Kamila Kowalska-Jakubiec