

KARTA PRZEDMIOTU

Kierunek: ADMINISTRACJA		Specjalność:			
Nazwa przedmiotu: Ustrój samorządu terytorialnego		Kod przedmiotu: UST_S			
Moduł: przedmioty kierunkowe szczegółowe		Poziom studiów: studia I stopnia	Rok studiów: I	Semestr: I	Tryb: stacjonarny
Liczba godzin: 60		Liczba punktów ECTS: 4			
Tytuł, imię i nazwisko; adres e-mailowy wykładowcy/wykładowców: Dr Monika Dudek m.dudek@uniwersytetkaliski.edu.pl					
Informacje szczegółowe					
Cele przedmiotu					
C1 Zdobyć przez studenta wiedzy z zakresu ustroju samorządu terytorialnego.					
C2 Nabycie przez studenta umiejętność posługiwania się siatką pojęciową właściwą dla tego działu prawa administracyjnego.					
C3 Nabycie przez studenta umiejętności wykorzystywania orzecznictwa dla rozwiązywania problemów z zakresu ustroju samorządu terytorialnego.					
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych: brak					
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych					
Efekty uczenia się	Po zrealizowaniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student			Odniesienie do celów przedmiotu	Odniesienie do efektów uczenia się dla programu
EU1	posiada zaawansowaną wiedzę o charakterze nauk prawnych, w tym prawno-administracyjnych, ich miejscu w systemie nauk i wzajemnych relacjach, a także ma pogłębioną wiedzę na temat przedmiotu regulacji poszczególnych gałęzi prawa;			C1 – C3	K_W01
EU2	posiada pogłębioną wiedzę o źródłach prawa, normach i regułach (prawnych, moralnych, etycznych i organizacyjnych) wykorzystywanych w naukach administracyjnych;			C1 – C3	K_W04
EU3	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu ustrój, struktury i funkcjonowanie państwa oraz jego instytucji i innych jednostek;			C1 – C3	K_W05
EU4	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu relacje i sposób funkcjonowania instytucji publicznych w skali krajowej i na tle międzynarodowym, a także zależności między różnymi systemami;			C1 – C3	K_W06
EU5	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu relacje (więzi) prawne i polityczne a także społeczne między instytucjami i organami państwa;			C1 – C3	K_W07
EU6	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu prawa i obowiązki jednostek wobec innych obywateli i organów państwa;			C1 – C3	K_W08
EU7	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody tworzenia, konstruowania oraz interpretowania tekstów prawnych;			C1 – C3	K_W10
EU8	potrafi prawidłowo posługiwać się podstawową terminologią z zakresu prawa i administracji;			C1 – C3	K_U01
EU9	potrafi prawidłowo identyfikować i interpretować zjawiska prawne, społeczne, ekonomiczne, polityczne i organizacyjne, analizować ich powiązania z różnymi obszarami działalności administracyjnej;			C1 – C3	K_U02
EU10	posiada pogłębioną umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy teoretycznej z dziedziny nauk administracyjnych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych w administracji;			C1 – C3	K_U03
EU11	jest gotowy do doskonalenia oraz uzupełniania nabytej wiedzy i umiejętności, a także rozumie potrzebę stałego dokształcania się;			C1 – C3	K_K01

EU12	jest gotowy do posługiwania się wiedzą i opiniami ekspertów z zakresu nauk o administracji oraz prawidłowego i samodzielnego identyfikowania i rozwiązywania problemów związanych z wykonywaniem zawodu zgodnie z zasadami prawa oraz etyki;	C1 – C3	K_K03
EU13	jest gotowy do przedsiębiorczego i kreatywnego myślenia oraz działania z wykorzystaniem wiedzy zdobytej w trakcie studiów;	C1 – C3	K_K06
EU14	jest gotowy do odpowiedzialnego pełnienia różnych ról zawodowych w organach administracji z dochowaniem wszelkich standardów i zasad etyki zawodowej oraz dbałości o nie.	C1 – C3	K_K07
Przedmiotowe efekty uczenia się			
Symbol efektu dla przedmiotu	Treść efektu przedmiotowego		Symbol efektu kierunkowego
Wiedza			
W1	Student ma pogłębioną wiedzę na temat samorządu terytorialnego.	K_W01 K_W04 K_W05 K_W06	
W2	Student w szerokim zakresie definiuje pojęcia z zakresu prawa samorządu terytorialnego oraz rozpoznaje normy prawa administracyjnego, identyfikuje struktury i instytucje prawne i administracyjne.	K_W04 K_W05 K_W06 K_W08	
W3	Student w zaawansowanym stopniu zna i rozumie cechy obecnego modelu samorządu terytorialnego, charakteryzuje jednostki pomocnicze i organizacyjne samorządu terytorialnego, rozpoznaje różnice pomiędzy organami jednostek samorządu terytorialnego.	K_W05 K_W06 K_W07 K_W08	
W4	Student w zaawansowanym zakresie wskazuje podstawy prawne funkcjonowania samorządu terytorialnego, klasyfikuje podział terytorialny i definiuje pojęcia z nim związane, zna źródła prawa administracyjnego związane z samorządem terytorialnym – wie jak i gdzie je zastosować.	K_W04 K_W05 K_W06 K_W07 K_W10	
Umiejętności			
U1	Student prawidłowo interpretuje wybrane zjawiska prawne w zakresie stosunków administracyjnych oraz odróżniać je od innych zjawisk, opisuje stosunki administracyjnoprawne i wymienia ich rodzaje.	K_U01 K_U02 K_U03	
U2	Student interpretuje przepisy prawne z zakresu prawa samorządu terytorialnego.	K_U01 K_U03	
U3	Student posiada umiejętność prowadzenia debaty, potrafi samodzielnie przygotować prace pisemne oraz wystąpienia ustne i prezentacje multimedialne, poświęcone konkretnemu zagadnieniu z zakresu samorządu terytorialnego oraz procesy w nich i między nimi zachodzące.	K_U01 K_U03	
U4	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną i praktyczną w pracy urzędniczej w różnych podmiotach, organach i instytucjach administracji publicznej.	K_U01 K_U02 K_U03	
Kompetencje społeczne			
K1	Student jest gotów do posługiwania się wiedzą i opiniami ekspertów z zakresu samorządu terytorialnego oraz prawidłowego i samodzielnego identyfikowania i rozwiązywania problemów związanych z wykonywaniem zawodu urzędnika administracji.	K_K01 K_K03 K_K06	
K2	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną, praktyczną i etyczną w pracy urzędniczej w różnych podmiotach, organach i instytucjach administracji publicznej. Ma świadomość wykonywanego zawodu.	K_K01 K_K06 K_K07	
K3	Student jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz samodzielnego lub zespołowego przygotowywania projektów społecznych.	K_K06 K_K07	
Treści programowe			
Treści programowe	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się

	WYKŁADY	30	
TP1	Ewolucja prawa samorządu terytorialnego i modele samorządu terytorialnego.	2	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP2	Pojęcie samorządu terytorialnego.	2	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP3	Europejska Karta Samorządu Lokalnego.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP4	Podstawy prawne funkcjonowania samorządu terytorialnego w Polsce.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP5	Zadania jednostek samorządu terytorialnego.	4	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP6	Zasada subsydiarności i zasada domniemania właściwości gminy.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP7	Władze jednostek samorządu terytorialnego.	4	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP8	Zrzeszanie się współpraca jednostek samorządu terytorialnego.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP9	Mienie i gospodarka finansowa jednostek samorządu.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP10	Nadzór nad samorządem terytorialnym.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
	ĆWICZENIA	30	
TP1	Ewolucja prawa samorządu terytorialnego i modele samorządu terytorialnego.	2	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP2	Pojęcie samorządu terytorialnego.	2	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP3	Europejska Karta Samorządu Lokalnego.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP4	Podstawy prawne funkcjonowania samorządu terytorialnego w Polsce.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP5	Zadania jednostek samorządu terytorialnego.	4	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP6	Zasada subsydiarności i zasada domniemania właściwości gminy.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
TP7	Władze jednostek samorządu terytorialnego.	4	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3

TP8	Zrzeszanie się współpraca jednostek samorządu terytorialnego.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3	
TP9	Mienie i gospodarka finansowa jednostek samorządu.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3	
TP10	Nadzór nad samorządem terytorialnym.	3	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3	
Narzędzia dydaktyczne				
1. Wykłady: wykład konwencjonalny, wykład z prezentacją multimedialną. 2. Ćwiczenia: wykład z elementami dyskusji, ćwiczenia, praca w grupach, analiza przypadków, analiza tekstów.				
Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się				
Efekt uczenia się	Forma weryfikacji i walidacji efektów uczenia się			
	Wiedza faktograficzna	Wiedza praktyczna Umiejętności praktyczne	Umiejętności kognitywne	Kompetencje społeczne, postawy
W1 W2 W3 W4	Dyskusja Aktywność podczas zajęć Kolokwium Egzamin		Dyskusja Bieżąca obserwacja	Bieżąca obserwacja
U1 U2 U3 U4		Bieżąca obserwacja i kontrola umiejętności praktycznych Dyskusja Aktywność podczas zajęć Kolokwium Zaliczenie z oceną	Dyskusja Bieżąca obserwacja	Bieżąca obserwacja
K1 K2 K3				Bieżąca obserwacja
Kryteria oceny osiągnięcia efektów uczenia się				
F – formujące				
F1. Aktywność na zajęciach i w grupach. F2. Dyskusja. F3. Weryfikacja przygotowania do zajęć. F4. Kolokwia zaliczeniowe w formie pisemnej i/lub ustnej. F5. Przygotowanie do prac problemowych.				
P – podsumowujące				
P1. Wykłady – egzamin pisemny obejmujący wiedzę z wykładów oraz wskazanej literatury. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest uzyskanie pozytywnego zaliczenia ćwiczeń. P2. Ćwiczenia – zaliczenie z oceną w formie kolokwium zaliczeniowego, weryfikacji przygotowania do zajęć w formie pisemnej i/lub ustnej, aktywność na zajęciach i w grupach, przygotowanie prac problemowych. Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie oceny pozytywnej ze wszystkich prac w semestrze.				
Skala ocen				
Ocena:	Poziom wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych:			
5,0	- znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje personalne i społeczne			
4,5	- bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje personalne i społeczne			
4,0	- dobra wiedza, umiejętności, kompetencje personalne i społeczne			
3,5	- zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje personalne i społeczne, ale ze znaczącymi niedociągnięciami			
3,0	- zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje personalne i społeczne, ale z licznymi błędami			
2,0	- niezadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje personalne i społeczne			
Forma zakończenia: EGZAMIN				
Obciążenie pracą studenta				
Forma aktywności				
1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim: 60 2. Przygotowanie się do zajęć: 40				
SUMA: 100				

Literatura
Podstawowa 1. Izdebski H., Samorząd terytorialny. Pionowy podział władzy, Wolters Kluwer, 2020.
Uzupełniająca 1. Dolnicki B. (red.), Ustawa o samorządzie gminnym. Komentarz, wyd. III, Wolters Kluwer, 2021. 2. Dolnicki B. (red.), Ustawa o samorządzie powiatowym. Komentarz, Wolters Kluwer, 2020. 3. Małysa-Sulińska K. (red.), Stec M. (red.), Konstytucyjne umocowanie samorządu terytorialnego, Wolters Kluwer, 2018. 4. Dolnicki B. (red.), Źródła prawa w samorządzie terytorialnym, Wolters Kluwer, 2018.
Inne przydatne informacje o przedmiocie: Z literaturą do nauki przedmiotu oraz aktami prawnymi student może zapoznać się w Bibliotece Uniwersytetu Kaliskiego oraz w systemie LEX i Legalis.